

## Servizio PUNTO CITTA'

mail: [puntocitta@comune.sassari.it](mailto:puntocitta@comune.sassari.it); [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

telefono: 079279886

indirizzo: Corso G.M.Angioy, 15 – 07100 Sassari

settore: Affari Generali e Servizi al Cittadino

### ISCRIZIONE CITTADINI COMUNITARI CON LAVORO SUBORDINATO

#### Responsabile

Nome: Daniela Rosa Marcellino

#### A chi si rivolge

Ai cittadini dell'Unione Europea.

#### Attività offerte al cittadino

I Cittadini dell'Unione Europea, trascorsi tre mesi dal loro ingresso nel territorio nazionale, devono chiedere l'iscrizione all'Anagrafe e il rilascio della "Attestazione d'iscrizione anagrafica".

Dopo cinque anni di soggiorno regolare e continuativo possono richiedere il rilascio dell'Attestazione di Soggiorno Permanente.

#### Come accedere al servizio

Possibilità di presentare la dichiarazione anagrafica attraverso varie modalità:

1. direttamente presso gli sportelli comunali;
2. per via telematica: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it); [puntocitta@comune.sassari.it](mailto:puntocitta@comune.sassari.it);
3. per posta ordinaria e/o raccomandata:

Comune di Sassari – Punto Città - C.so G.M. Angioy, 15 – 07100 Sassari.

#### Giorni e orari di apertura al pubblico

Variabili a seconda della sede e consultabili presso il sito web.

#### Modulistica

Modello di dichiarazione di residenza.

#### Documenti da allegare

Passaporto o documento d'identità del paese di origine valido per l'espatrio, Codice fiscale ed eventuali dati Patente di Guida italiana e targhe veicoli di proprietà.

Documentazione attestante l'attività lavorativa subordinata (Comunicazione di assunzione al Centro per l'Impiego o ricevute di denuncia all'INPS del rapporto di lavoro o ricevute versamento contributi all'INPS oppure le ultime buste paga da cui risulti la posizione INPS).

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.

#### Tempi e modalità di erogazione del servizio

Entro 45 gg deve avvenire la convalida o il rifiuto dell'istanza.

#### Costi

N. 2 marche da bollo da € 16.00 (richiesta e rilascio Attestazione)

#### Indicatori e standard di qualità

Conclusione del procedimento entro 45 giorni dalla data di avvio dello stesso.

Possibilità di presentare la dichiarazione anagrafica attraverso varie modalità:

1. direttamente presso lo sportello comunale;
2. per via telematica: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it); [puntocitta@comune.sassari.it](mailto:puntocitta@comune.sassari.it);
3. per posta ordinaria e/o raccomandata.

#### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

I cittadini hanno diritto a segnalare inadempienze presso Punto Città o l'Urp.

La risposta verrà inviata entro 30 gg. dal ricevimento del reclamo.

La modulistica è disponibile presso l'Urp e sul sito web:

<https://www.comune.sassari.it/it/servizi/servizio/Informazioni-reclami-segnalazioni/>

#### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

Ricorso al Tribunale di Sassari e/o al Prefetto di Sassari.

