

Polizia Municipale - Servizio Amministrativo

indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

Funzionario titolare di posizione organizzativa

Dott.ssa Francesca Congiu

mail: francesca.congiu@comune.sassari.it

tel: 079279138

Uffici del Servizio Amministrativo:

Responsabile Uffici

Dott. Carmelo Longo

mail: carmelo.longo@comune.sassari.it

tel: 079279148

Ufficio Rimozioni e Sequestri:

mail: rimozioni.pm@comune.sassari.it

tel: 079 279116- 079 279171

Ufficio Contenzioso:

mail: contenzioso.pm@comune.sassari.it

tel: 079 279154/69

Ufficio Sanzioni:

mail: sanzioni.pm@comune.sassari.it

tel: 079 279119/59/42/17

A chi si rivolge

Utenti che devono:

- ritirare e dissequestrare i veicoli rimossi per violazioni al Codice della Strada e al Testo Unico Ambientale;
- visionare/estrarre copia verbali,
- informazioni su cartelle esattoriali;
- presentare ricorsi al Prefetto;
- presentare istanze di sgravio o rateizzazioni;

Attività offerte al cittadino

- Visualizzazione della pratica presso l'ufficio dal giorno successivo all'accertamento/notificazione (verbali, cartelle esattoriali);
- Notifica atti (verbale violazione, sequestro, fermo);
- Ricezione segnalazioni attinenti agli uffici incardinati nel Servizio;

Come accedere al servizio

- tramite: telefono, mail, pec
- di persona

Giorni e orari di apertura al pubblico

- Dal Lunedì al Sabato dalle ore 10 alle 13 (Tutti gli Uffici)
- Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10 alle 13 (Uff. Rimozioni)

Modulistica

- <https://www.comune.sassari.it/it/amministrazione/organizzazione/Polizia-municipale/>

Documenti da allegare

- copia documento di identità;
- eventuali altri documenti necessari in base alla pratica.

Tempi e modalità di erogazione del servizio

- 30 giorni per estrarre copia, ai sensi della L. 241/90;
- visualizzazione immediata ove possibile.



Polizia Municipale - Servizio Amministrativo

indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

diritti di copia, ricerca e spedizione:

come previsti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 15 settembre 2020;

rimozione e custodia veicoli:

come previsti dalla Delibera di Giunta n.119 del 2018;

costi notifica verbali cartacei o a mezzo pec:

come previsti dalla Delibera di Giunta n.63 del 2024 e n.235 del 2018;

Indicatori e standard di qualità:

notifica atti violazione cds, 90 giorni al trasgressore e 100 giorni al proprietario /obbligato in solido del veicolo; per i residenti all'estero il termine in entrambi i casi è di 360 giorni;

Suggerimenti, reclami e segnalazioni:

sanzioni.pm@comune.sassari.it

contenzioso.pm@comune.sassari.it

rimozioni.pm@comune.sassari.it

Strumenti di tutela presenti dalla normativa:

Ricorso al Giudice di Pace entro 30 gg dalla notifica;

Ricorso al Prefetto entro 60 gg dalla notifica.



Servizio Operativo Centrale
indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

Funzionario titolare di posizione organizzativa con delega dirigenziale

Dott. Paolo Piu

paolo.piu@comune.sassari.it

tel. 079 279145

Responsabile Servizio

Dott. Emanuele Fresi

emanuele.fresi@comune.sassari.it

tel. 079 279137

Ufficio Infortunistica e Polizia Giudiziaria:

mail: poliziagiudiziaria.pm@comune.sassari.it

tel: 079 279179/16/74/36

Attività offerte al cittadino

- ricezione denunce/querele;
- visione/estrazione copia rapporti incidente stradale;
- ricezione denunce smarrimento documenti;
- notifica atti giudiziari.

Costi

diritti di copia, ricerca e spedizione rapporti e relazioni di incidente stradale:

- come previsti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 15 settembre 2020 reperibile al seguente link:
- <https://www.comune.sassari.it/it/novita/news/Polizia-locale-accesso-agli-atti-determinazione-costi-di-produzione/>

Come accedere al servizio

- tramite: telefono, mail, pec, di persona

Giorni e orari di apertura al pubblico

- Dal Lunedì al Sabato dalle ore 10 alle 13

Suggerimenti, reclami e segnalazioni

poliziagiudiziaria.pm@comune.sassari.it



Servizio Operativo Speciale

indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

Responsabile Servizio

Magg. Alberto Testoni

alberto.testoni@comune.sassari.it

tel. 079 279103

Ufficio commercio

tel. 079 279158

Ufficio ambiente

tel. 079 279175

Ufficio edilizia

tel. 079 279153

A chi si rivolge

Ai cittadini, che possono segnalare illeciti di natura ambientale, annona, commercio ed edilizia.

Attività offerte al cittadino

- vigila sul rispetto di leggi, regolamenti e disposizioni varie in materia commerciale, ambientale e di Edilizia;

- effettua accertamenti dei requisiti di sorvegliabilità dei pubblici esercizi.

Svolge accertamenti su richiesta dell'Autorità Giudiziaria e altri soggetti in materia ambientale.

Come accedere al servizio

Presentandosi direttamente al Comando in via Carlo Felice n.8, c/o il front-office con lettera indirizzata al Comando di Polizia Municipale, oppure inviando la segnalazione al seguente indirizzo

pec: protocollo@pec.comune.sassari.it

Giorni e orari di apertura al pubblico

dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 13,00

Tempi e modalità di erogazione del servizio

30 giorni salvo casi particolari.

Costi accesso ai documenti amministrativi

come previsti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 15 settembre 2020 reperibile al seguente link:

<https://www.comune.sassari.it/it/novita/news/Polizia-locale-accesso-agli-atti-determinazione-costi-di-produzione/>



Servizio Comando

indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

Responsabile Servizio

Dott.ssa Salvatorica Mameli

salvatorica.mameli@comune.sassari.it

Ufficio front-office

tel 079 279115

A chi si rivolge

A tutti i cittadini

Attività offerte al cittadino

Protocollazione, istruzione e rilascio del nulla osta per lo svolgimento delle processioni religiose, rilascio delle licenze per istruttore/direttore di tiro , rilascio di autorizzazioni regionali delegate per l'esercizio della caccia (Tesserino Regionale) segnalazioni, rilascio fogli venatori, informazioni varie.

Come accedere al servizio

Recandosi personalmente al Comando negli orari di apertura. Per

email: poliziamunicipale@comune.sassari.it

oppure via pec a: protocollo@pec.comune.sassari.it

Giorni e orari di apertura al pubblico

Dal lunedì al sabato 09.00-13.00, martedì e giovedì 15.00-17.00.

Modulistica reperibile su: <http://www.comune.sassari.it>

<http://www.comune.sassari.it/servizi/modulistica/modulistica.htm>

Documenti da allegare

Al modulo di richiesta deve essere sempre allegato un documento di identità dell'interessato, gli altri richiesti sono indicati nella modulistica di riferimento, considerate le diverse tipologie di atti.

Tempi e modalità di erogazione del servizio

In base alla tipologia della richiesta, immediati o entro 30 gg.

Costi

come previsti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 250 del 15 settembre 2020 reperibile al seguente link:

<https://www.comune.sassari.it/novita/news/Polizia-locale-acceso-agli-atti-determinazione-costi-di-produzione/>

Suggerimenti, reclami e segnalazioni

- poliziamunicipale@comune.sassari.it

- modulistica "customer satisfaction" a disposizione c/o Front Office.

Strumenti di tutela della normativa

Legge n°241/1990

D.P.R.n°184/2006

D. Lgs. N°33/2013

Regolamento (UE) n.679/2016

Servizio Comando

indirizzo: via Carlo Felice 8– 07100 Sassari

Responsabile Servizio

Dott.ssa Salvatorica Mameli

salvatorica.mameli@comune.sassari.it

Ufficio Informatori

Contatti tel 079 279109-14-21

mail: poliziamunicipale@comune.sassari.it

A chi si rivolge

A tutti i cittadini che devono iscriversi anagraficamente nel Comune di Sassari o, a quelli già residenti che cambino indirizzo o modifichino la composizione del proprio nucleo familiare.

Per verificare la regolare posizione anagrafica dei cittadini, l'Ufficiale di anagrafe può avvalersi della collaborazione della Polizia Municipale.

A tal fine l'Ufficiale dell'anagrafe delega il suddetto Organo di Vigilanza che deve svolgere i controlli entro 45 giorni dalla richiesta.

Attività offerte al cittadino

Per ottenere l'iscrizione nel registro della popolazione residente in un determinato comune, non è sufficiente la manifestazione della propria volontà all'Ufficiale d'anagrafe, di stabilire la propria residenza nel territorio del comune stesso, ma occorre l'attuazione di tale comportamento con l'instaurazione della dimora abituale nel territorio comunale.

Come accedere al servizio/Giorni e orari di apertura al pubblico

Contattando direttamente il numero telefonico 079279109 dalle 09.00 alle 13.00, oppure recandosi personalmente al Comando, dal lunedì al venerdì, dalle 10.00 alle 13.00.

Oppure tramite mail: poliziamunicipale@comune.sassari.it

o via pec a: protocollo@pec.comune.sassari.it

Documenti da allegare

In base alla tipologia della richiesta.

Tempi e modalità di erogazione del servizio

Silenzio assenso. Non sono previsti costi.

La Polizia Municipale ha 45 giorni per compiere gli accertamenti necessari e nel caso in cui i predetti controlli dovessero avere esito negativo l'Ufficiale dell'anagrafe potrebbe anche giungere alla conclusione che, nel caso specifico, non vi siano elementi che provino che la persona risieda effettivamente dove ha dichiarato di abitare.

Indicatori e standard di qualità

Tempi massimi di legge entro i quali deve essere concluso il procedimento.

Suggerimenti, reclami e segnalazioni

- poliziamunicipale@comune.sassari.it

- modulistica "customer satisfaction" a disposizione c/o Front Office.

Strumenti di tutela presenti dalla normativa

È sempre possibile ripresentare la domanda, oppure, in alternativa:

- Ricorso gerarchico al Prefetto entro 30 gg

- Ricorso T.A.R. entro 60 gg

- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg