

## Polizia Municipale - Servizio Amministrativo

### Responsabile

Dott. Gabriele Oggiano

mail: [gabriele.oggiano@comune.sassari.it](mailto:gabriele.oggiano@comune.sassari.it)

tel: 079/279148

### Uffici del Servizio Amministrativo

Ufficio Polizia Giudiziaria:

mail: [poliziagiudiziaria.pm@comune.sassari.it](mailto:poliziagiudiziaria.pm@comune.sassari.it)

tel: 079 279136/73/74

Ufficio Rimozioni e Sequestri:

mail: [rimozioni.pm@comune.sassari.it](mailto:rimozioni.pm@comune.sassari.it)

tel: 079 279116- 079 279171

Ufficio Contenzioso:

mail: [contenzioso.pm@comune.sassari.it](mailto:contenzioso.pm@comune.sassari.it)

tel: 079 279154/69

Ufficio Sanzioni:

mail: [sanzioni.pm@comune.sassari.it](mailto:sanzioni.pm@comune.sassari.it)

tel: 079 279119/59/42/17

### A chi si rivolge

Utenti che devono:

- sporgere denunce/querele;
- ritirare e dissequestrare i veicoli rimossi per violazioni al Codice della Strada e al Testo Unico Ambientale;
- visionare/estrarre copia rapporti incidente stradale;
- visionare/estrarre copia verbali, transiti in ztl;
- informazioni su cartelle esattoriali;
- presentare ricorsi al Prefetto;
- presentare istanze di sgravio o rateizzazioni;

### Attività offerte al cittadino

- Visualizzazione della pratica presso l'ufficio dal giorno successivo all'accertamento/notificazione (ztl, verbali, cartelle esattoriali);
- Notifica atti (verbale violazione, sequestro, fermo);
- Ricezione Denunce/Querele;
- Ricezione segnalazioni attinenti agli uffici incardinati nel Servizio;
- Richiesta copia – accesso agli atti.

### Come accedere al servizio

- tramite: telefono, mail, pec
- di persona

### Giorni e orari di apertura al pubblico

Dal Lunedì al Sabato dalle 10 alle 13 (Tutti gli Uffici)

Il Mercoledì e Venerdì dalle 15,30 alle 17,30 (Uff. Rimozioni)

### Modulistica

<http://settori.comune.sassari.it/index.php/ita/Settori-e-Servizi/Corpo-di-Polizia-Municipale/Modulistica>

### Documenti da allegare

- copia documento di identità;
- eventuali altri documenti necessari in base alla pratica da espletare.

### Tempi e modalità di erogazione del servizio

- 30 giorni per estrarre copia, ai sensi della L. 241/90;
- visualizzazione immediata ove possibile.



## Polizia Municipale - Servizio Amministrativo

### Costi

#### **diritti di copia, ricerca e spedizione:**

come previsti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 27/02/2008 (gratuiti se trasmessi a mezzo pec);

#### **rimozione e custodia veicoli:**

come previsti dalla Delibera di Giunta n.119 del 2018;

#### **costi notifica verbali cartacei o a mezzo pec:**

come previsti dalla Delibera di Giunta n. 66 del 2018 e n. 235 del 2018.

### Indicatori e standard di qualità

- notifica atti violazione cds, 90 giorni al trasgressore e 100 giorni al proprietario/obbligato in solido del veicolo; per i residenti all'estero il termine in entrambi i casi è di 360 giorni;
- accesso agli atti 30 giorni ai sensi della L. 241/90.

### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

[poliziale@comune.sassari.it](mailto:poliziale@comune.sassari.it)

link contatti Servizio Amministrativo:

<http://settori.comune.sassari.it/index.php/ita/Settori-e-Servizi/Corpo-di-Polizia-Municipale/Servizi-Uffici>

### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

Ricorso dal Giudice di Pace entro 30gg dalla notifica;

Ricorso al Prefetto entro 60 gg dalla notifica.



## Servizio Operativo Speciale

### Responsabile

Nome Dott. ssa Stefania Cabigiosu

Contatti tel.079279132, mail: [stefania.cabigiosu@comune.sassari.it](mailto:stefania.cabigiosu@comune.sassari.it)

### A chi si rivolge

Ai cittadini, che possono segnalare illeciti di natura ambientale, annona, commercio ed edilizia.

### Attività offerte al cittadino

I cittadini possono segnalare con esposti, denunce e querele illeciti nelle materie di intervento a tutela del consumatore. denunce e querele. Accesso agli atti amministrativi

### Come accedere al servizio

Presentandosi direttamente al Comando in via Carlo Felice n.8, c/o il front-office con lettera indirizzata al Comando di Polizia Municipale, oppure inviando la segnalazione al seguente indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

### Giorni e orari di apertura al pubblico

dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 13,00

### Modulistica

Link: <http://suape.comune.sassari.it/index.php/ita/Settori/Corpo-di-Polizia-Municipale>

### Documenti da allegare

Documento di identità o qualsiasi altro documento di riconoscimento valido (passaporto/patente)

### Tempi e modalità di erogazione del servizio

Massimo 30 giorni salvo casi particolari.

### Costi

I soli costi riguardano la sola richiesta di accesso agli atti; atti in formato digitale: gratuito. Consegna cartacea: Euro 0,50 per pagina ed Euro 0,50 per diritti di accesso relativo all'anno in corso, per ogni ulteriore anno un costo aggiuntivo ad anno di Euro 0,50.

### Indicatori e standard di qualità

---

---

---

---

### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

Dovranno essere consegnate direttamente al front-office del Comando, o inviate via pec a: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it),

### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

Legge 241/90 accesso atti amministrativi, 90 bis D.L.vo 212/2015, art 337 c.p.p.



## Servizio Comando Ufficio Front Office

mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

telefono 079 279115

### Responsabile procedimento:

Assistente P.M.Dott.ssa Giovanna Simula

Contatti tel 079 279115

mail: [giovanna.simula@comune.sassari.it](mailto:giovanna.simula@comune.sassari.it)

mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

### A chi si rivolge

A tutti i cittadini

### Attività offerte al cittadino

Protocollazione atti, richieste copie relazioni/incidenti stradali, segnalazioni, rilascio fogli venatori, tesserini caccia, informazioni varie.

### Come accedere al servizio

Recandosi personalmente al Comando negli orari di apertura.

mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

oppure via pec a: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

### Giorni e orari di apertura al pubblico

Dal lunedì al sabato 09.00-13.00, dal lunedì al venerdì 15.30-17.30.

Modulistica reperibile su: <http://www.comune.sassari.it>

<http://www.comune.sassari.it/servizi/modulistica/modulistica.htm>

### Documenti da allegare

Al modulo di richiesta deve essere sempre allegato un documento di identità dell'interessato, gli altri richiesti sono indicati nella modulistica di riferimento, considerate le diverse tipologie di atti.

### Tempi e modalità di erogazione del servizio

In base alla tipologia della richiesta, immediati o entro 30 gg.

### Costi

Vedi Deliberazione Giunta Comunale n°60 del 27/02/2008

([http://www.comune.sassari.it/comune/regolamenti/accesso\\_informazioni.htm](http://www.comune.sassari.it/comune/regolamenti/accesso_informazioni.htm)).

Gratuito negli altri casi diversi dall'accesso formale ed in caso di invio della documentazione richiesta per posta elettronica certificata.

### Indicatori e standard di qualità

Tempi massimi di legge entro i quali deve essere concluso il procedimento.

### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

- [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

- modulistica "customer satisfaction" a disposizione c/o Front Office.

### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

Legge n°241/1990

D.P.R.n°184/2006

D. lgs. n°33/2013

Regolamento sul diritto di accesso dei cittadini agli atti, ai documenti amministrativi e alle informazioni, approvato con deliberazione consiliare n°118 del 13 novembre 2007 e successive modifiche.

Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato approvato con deliberazione del consiglio comunale n°14 del 20 febbraio 2018.



## Servizio Comando Ufficio Informatori

mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

telefono 079 279109-14-21

### Responsabile procedimento:

Assistente Capo P.M.Cristina Zoccheddu

Contatti tel 079 279109-14-21

mail: [mariacristina.zoccheddu@comune.sassari.it](mailto:mariacristina.zoccheddu@comune.sassari.it)

mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

### A chi si rivolge

A tutti i cittadini che devono iscriversi anagraficamente nel Comune di Sassari o, a quelli già residenti che cambino indirizzo o modifichino la composizione del proprio nucleo familiare.

Per verificare la regolare posizione anagrafica dei cittadini, l'Ufficiale di anagrafe può avvalersi della collaborazione della Polizia Municipale.

A tal fine l'Ufficiale dell'anagrafe delega il suddetto Organo di Vigilanza che deve svolgere i controlli entro 45 giorni dalla richiesta.

### Attività offerte al cittadino

Per ottenere l'iscrizione nel registro della popolazione residente in un determinato comune, non è sufficiente la manifestazione della propria volontà all'Ufficiale d'anagrafe, di stabilire la propria residenza nel territorio del comune stesso, ma occorre l'attuazione di tale comportamento con l'instaurazione della dimora abituale nel territorio comunale.

### Come accedere al servizio/Giorni e orari di apertura al pubblico

Contattando direttamente il numero telefonico 079279109 dalle 09.00 alle 13.45, oppure recandosi personalmente al Comando, dal lunedì al venerdì, dalle 10.00 alle 13.00.

Oppure tramite mail: [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

o via pec a: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

Modulistica reperibile su: <http://www.comune.sassari.it>

<http://www.comune.sassari.it/servizi/modulistica/modulistica.htm>

### Documenti da allegare

In base alla tipologia della richiesta.

### Tempi e modalità di erogazione del servizio

Silenzio assenso.

La Polizia Municipale ha 45 giorni per compiere gli accertamenti necessari e nel caso in cui i predetti controlli dovessero avere esito negativo l'Ufficiale dell'anagrafe potrebbe anche giungere alla conclusione che, nel caso specifico, non vi siano elementi che provino che la persona risieda effettivamente dove ha dichiarato di abitare.

### Costi

Gratuito

### Indicatori e standard di qualità

Tempi massimi di legge entro i quali deve essere concluso il procedimento.

### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

- [poliziamunicipale@comune.sassari.it](mailto:poliziamunicipale@comune.sassari.it)

- modulistica "customer satisfaction" a disposizione c/o Front Office.

### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

E' sempre possibile ripresentare la domanda, oppure, in alternativa:

- Ricorso gerarchico al Prefetto entro 30 gg

- Ricorso T.A.R. entro 60 gg

- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg

