



Comune di Sassari

Piano dettagliato degli Obiettivi

2021-2025

Allegato A - Schede modificate

2021-2025



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|-----------------------------|------------------------|--|---|
| AGTP18_OB_SFIDANTE_1 | Amministrazione | Centro di responsabilità Settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione | Responsabile SORO TERESA ANNA |

Qualità dei servizi erogati: customer satisfaction e carte dei servizi



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Qualità dei servizi erogati: customer satisfaction e carte dei servizi

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione

RESPONSABILE
SORO TERESA ANNA



| | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|
| Obiettivo AGTP18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Amministrazione | Direzione Settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione | Direttore SORO TERESA ANNA |
| Qualità dei servizi erogati: customer satisfaction e carte dei servizi | | | |

Descrizione Sintetica Obiettivo

L'art. 13 del l'art.13 del dlgs 74/2017 stabilisce quanto segue:

- "I cittadini, anche in forma associata, partecipano al processo di misurazione delle performance organizzative, anche comunicando direttamente all'Organismo indipendente di valutazione il proprio grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati [...]";
- "Ciascuna amministrazione adotta sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi";
- "I risultati della rilevazione del grado di soddisfazione dei soggetti sono pubblicati, con cadenza annuale, sul sito dell'amministrazione";
- "L'organismo indipendente di valutazione verifica l'effettiva adozione dei predetti sistemi di rilevazione, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione [...]".

Il settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione intende perseguire questo obiettivo sfidante:

"Collaborare con tutti i settori interni dell'Amministrazione al fine di individuare i servizi, gli strumenti e le tecniche di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini; pubblicare le carte dei servizi, aggiornate e modificate dai settori dell'amministrazione; verificare sistematicamente il grado di qualità percepito da parte dei cittadini relativi ai servizi comunali attraverso strumenti di customer satisfaction; pubblicare entro l'anno i risultati ottenuti dagli strumenti di rilevazione e le carte dei servizi approvate dalla giunta comunale".

FASI - ATTIVITA'

| FASE | ATT_A - Ricognizione dello stato dell'arte delle carte dei servizi e indagini sulla "Customer satisfaction" da parte dei Settori | | | | |
|------|---|---------------|-------|------------------|--------------------------------|
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 30/12/2018 | 25,00 | SORO TERESA ANNA | Affari generali, Trasparenza e |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_B - Predisposizione linee guida per aggiornamento carte dei servizi e modello semplificato per la loro condivisione e conseguente aggiornamento delle carte al nuovo modello | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | | 30/12/2018 | 30,00 | SORO TERESA ANNA | Affari generali, Trasparenza e |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_C - Raccolta, verifica e pubblicazione delle nuove carte dei servizi aggiornate. | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | | 30/12/2018 | 45,00 | SORO TERESA ANNA | Affari generali, Trasparenza e |
| Note | | | | | |



| | | | |
|---|---|--|---|
| Obiettivo AGTP18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Amministrazione | Direzione | Direttore |
| Qualità dei servizi erogati: customer satisfaction e carte dei servizi | | Centro di responsabilità Settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione | Responsabile SORO TERESA ANNA |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|---|------------|---------------|---------------|
| ATT_A_1 - N. 3 riunioni con i Dirigenti per valutare le carte dei servizi e gli esiti di "Customer" entro il 30/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_B_1 - Stesura linee guida da trasmettere ai Settori entro 30/12/2018 | EFFICIENZA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_C_1 - Carte dei servizi raccolte e verificate per la loro pubblicazione- entro il 30/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|-----------------------------|--|-------------------------------------|
| APEP18_OB_SFIDANTE_2 | Servizi al cittadino | | |
| Sviluppo delle azioni ITI "Azione 2 : Rigenerazione sostenibile del Vecchio Mercato Civico" - "Azione 5: Cultura d'impresa" | | Centro di responsabilità Settore AA. PP. ed Edilizia privata | Responsabile SALIS CHIARA |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Sviluppo delle azioni ITI "Azione 2 : Rigenerazione sostenibile del Vecchio Mercato Civico" - "Azione 5: Cultura d'impresa"

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Settore AA. PP. ed Edilizia privata

RESPONSABILE
SALIS CHIARA



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|-----------------------------|--|-------------------------------------|
| APEP18_OB_SFIDANTE_2 | Servizi al cittadino | | |
| Sviluppo delle azioni ITI "Azione 2 : Rigenerazione sostenibile del Vecchio Mercato Civico" - "Azione 5: Cultura d'impresa" | | Centro di responsabilità Settore AA. PP. ed Edilizia privata | Responsabile SALIS CHIARA |

Descrizione Sintetica Obiettivo

A seguito di un'approfondita analisi di contesto che ha fatto emergere l'attuale quadro economico, sociale e occupazionale del territorio, l'Amministrazione Comunale ha recepito gli atti di indirizzo della Programmazione Unitaria regionale 2014-2020, ponendo in essere gli Investimenti Territoriali Integrati (ITI), quale strumento innovativo per lo sviluppo dei territori urbani per attuare l'Agenda Urbana (art. 7 comma 2 del Regolamento UE n. 1301/2013).

In base al DGR 57/11 del 25.11.2015 e successiva sottoscrizione dell'Adp in data 23.05.2016, il Comune di Sassari è stato designato Autorità Urbana ovvero organismo intermedio di governance per la gestione e l'attuazione dell'Investimento Territoriale Integrato "Sassari Storica". L'Amministrazione cittadina è stata coinvolta in un percorso parternariale attraverso il quale è stata individuata un'area urbana di intervento al fine di definire una serie di azioni strettamente correlate tra loro finalizzate alla riqualificazione del quartiere oggetto di intervento. In un'ottica di lungimiranza dei programmi, l'Amministrazione ha infatti lanciato un nuovo modo di lavorare insieme, che consiste nella co-progettazione degli interventi con chi conosce i problemi da affrontare e vuole contribuire a risolverli, giocando la partita più sfidante.

L'istituzione di un'Autorità Urbana assume l'obiettivo generale di valorizzare l'esperienza dell'ITI per attivare processi di programmazione integrati e conseguire risultati di accrescimento della capacità amministrativa dell'Ente nella gestione di fondi comunitari.

L'obiettivo sfidante che il Comune di Sassari si è posto sperimentando lo strumento dell'ITI è quello di volersi collocare entro il ciclo Programmazione 2014-2020 tra le amministrazioni più virtuose sia in termini di qualità e quantità della spesa prodotta, sia delle ricadute positive e delle prospettive di crescita nel quartiere di San Donato, in un'ottica propedeutica rispetto a situazioni analoghe e non riscontrabili in altri quartieri della città.

L'ITI si compone di 6 azioni individuate in base all'identificazione di una strategia di intervento riguardante la cosiddetta "parte bassa" del centro storico di Sassari. Nello specifico saranno oggetto di intervento i rioni di San Donato, Sant'Apollinare e alcune aree adiacenti quali la valle del Rosello. Ogni azione si caratterizza per una tematica e si declina in sub-azioni, ossia interventi che contribuiscono a raggiungere l'obiettivo dell'azione coinvolgendo differenti settori dell'Amministrazione. Nello specifico è previsto :

Azione 1 – Promuovere l'innovazione sociale attraverso iniziative flessibili e multidimensionali in grado di prevenire il disagio e sostenere l'autonomia e l'inclusione sociale

Azione 2 – Rigenerare in modo sostenibile il Vecchio Mercato Civico

Azione 3 – Valorizzare la tradizione e il ruolo dei Candelieri per la riqualificazione socioeconomica della parte bassa del Centro Storico di Sassari

Azione 4 – Riqualificare e valorizzare la valle del Rosello a servizio del quartiere di San Donato attraverso interventi integrati di tutela ambientale e di inclusione sociale

Azione 5 – Cultura d'impresa e inclusione attiva

Azione 6 – Processo partecipativo.

L'ammontare delle risorse destinate agli interventi previsti, a valere sul POR FESR Sardegna 2014-2020 e sul POR FSE Sardegna 2014-2020 ammonta complessivamente a 14.348.000,00 euro di cui € 13.348.000,00 già allocati e € 1.000.000,00 stanziati come riserva di premialità da allocare successivamente rispetto alla performance complessiva dell'Intervento. Dovranno essere redatti, condivisi e definiti nella versione esecutiva gli atti e i documenti di pertinenza del Settore previsti dalla convenzione tra Regione Autonoma della Sardegna e il Comune di Sassari, stipulata il 04.08.2016, finalizzata all'individuazione delle attività per l'attuazione delle politiche integrate di rigenerazione urbana e inclusione sociale. Nel dettaglio; scheda di progettazione esecutiva, cronoprogramma attuativo e funzionigramma.

L'Azione 2 "Rigenerazione sostenibile del Vecchio Mercato Civico" si articola in due sub-azioni: la prima (2.1) è relativa all'attività di animazione e al processo partecipativo per la definizione delle funzioni e di un modello di gestione sostenibile del Vecchio Mercato; la seconda (2.2) concerne i relativi lavori di adeguamento funzionale.

Con la Sub-Azione 2.1 "Processo partecipativo e attività di animazione per la definizione delle funzioni e di un modello di gestione sostenibile del Vecchio Mercato" si pongono in essere le attività dirette ad garantire la massima coerenza tra l'intervento di riqualificazione dell'immobile e la futura gestione, la progettazione dei lavori di



| | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| Obiettivo APEP18_OB_SFIDANTE_2 | Area Tematica Servizi al cittadino | Direzione | Direttore |
| Sviluppo delle azioni ITI "Azione 2 : Rigenerazione sostenibile del Vecchio Mercato Civico" - "Azione 5: Cultura d'impresa" | | Centro di responsabilità Settore AA. PP. ed Edilizia privata | Responsabile SALIS CHIARA |

recupero e adeguamento funzionale dell'edificio sarà strettamente legata al processo partecipativo, in modo da assicurare una definizione degli interventi coerente con gli utilizzi che verranno attribuiti all'ex Mercato. L'azione 5 "Cultura d'Impresa e Inclusione Attiva" persegue, attraverso le sue sub-azioni, la realizzazione di processi di attivazione dei cittadini del quartiere dal punto di vista sociale ed economico e si sviluppa su tre aree tematiche: il tema dell'innovazione e della cittadinanza attiva, il tema della promozione dell'inclusione e della coesione sociale e il tema del lavoro e della rigenerazione del tessuto produttivo nei suoi molteplici aspetti.

FASI - ATTIVITA'

| FASE | ATT_A - Avvio attività Azione 5 – SubAzione 5.1 e 5.2 dell'I.T.I. | | | | |
|------|--|---------------|-------|--------------|---------------------------|
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 60,00 | SALIS CHIARA | AA.PP. e Edilizia privata |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_B - Elaborazione e stesura di procedure ad evidenza pubblica Sub-Azione 2.1 e Azione 5 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 40,00 | SALIS CHIARA | AA.PP. e Edilizia privata |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|---|----------|---------------|---------------|
| ATT_A_1 - Avvio Enterprise Competition (salvo ricorsi sulle procedure di aggiudicazione) entro il 30/06/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_A_2 - Avvio Living Lab (salvo ricorsi sulle procedure di aggiudicazione) entro il 31/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_B_1 - Invio alla RAS dei documenti di gara per la subazione 2.1 per i Iparere di Coerenza, propedeutico all'indizione della procedura di gara - entro il 31/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|-----------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| CSPO18_OB_SFIDANTE_1 | Servizi al cittadino | Centro di responsabilità Settore Coesione sociale e pari opportunità | Responsabile MURA MARIO |

I.T.I. Implementazione e gestione Azione 1 e avvio della sub_azione 4.2



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

I.T.I. Implementazione e gestione Azione 1 e avvio della sub_azione 4.2

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Settore Coesione sociale e pari opportunità

**RESPONSABILE
*MURA MARIO***



| | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|
| Obiettivo CSPO18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Servizi al cittadino | Direzione | Direttore |
| I.T.I. Implementazione e gestione Azione 1 e avvio della sub_azione 4.2 | | Centro di responsabilità Settore Coesione sociale e pari opportunità | Responsabile MURA MARIO |

Descrizione Sintetica Obiettivo

Implementazione e gestione Azione 1 "Promuovere l'innovazione sociale attraverso iniziative flessibili e multidimensionali in grado di prevenire il disagio e sostenere l'autonomia e l'inclusione" e avvio della sub_azione 4.2 "Realizzazione di attività di socializzazione al lavoro e acquisizione di competenze di base nell'ambito della cura del verde e dell'agricoltura biologica e sostenibile a favore di 40 giovani a rischio di marginalità sociale" (rif. Obiettivo PdP 2.1)

FASI - ATTIVITA'

| FASE | ATT_A - Procedure di gara ad evidenza pubblica per l'individuazione dei soggetti gestori relativi all'azione 1 e 4.2 | | | | |
|------|---|---------------|-------|--------------|-------------------------------|
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 80,00 | MURA MARIO | Coesione sociale e pari oport |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_B - Procedure di gara ad evidenza pubblica per l'individuazione dei fornitori degli arredi ed attrezzature necessarie per il funzionamento del Punto della Salute (Azione 1.3) | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 20,00 | MURA MARIO | Coesione sociale e pari oport |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|---|----------|---------------|---|
| ATT_A_1 - Predisposizione documentazione completa propedeutica all'indizione della gara per individuare i soggetti gestori per l'attuazione dell'azione 1, sub_azione 1.1A - 1.1B - 1.1C - 1.2.A - 1.3.B - 4.2. | ATTIVITA | 3.100,00 | >= 3 procedure di gara per le quali è stata predisposta una documentazione completa |
| ATT_A_2 - Acquisizione Parere di Conformità sulla documentazione di gara da parte dell'Autorità Urbana | ATTIVITA | 3,00 | Parere di Conformità favorevole per almeno tre procedure di gara |
| ATT_B_1 - Pubblicazione sulle piattaforme del mercato elettronico delle procedure di gara per l'acquisto di materiali, arredi ed attrezzature varie | ATTIVITA | 4,00 | Almeno 4 gare pubblicate entro il 31/07 |
| ATT_B_2 - Aggiudicazione delle gare per l'acquisto di materiali, arredi ed attrezzature varie | ATTIVITA | 3,00 | Almeno 3 procedure aggiudicate entro il 31/12 |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|---------------|--|-------------------------------------|
| LPPM18_OB_SFIDANTE_1 | Territorio | | |
| Interventi vari: <i>- Impianti sportivi (mutui con l'Istituto Credito Sportivo e fondi Jessica); - vecchio mercato, fondi ITI; - Frumentaria, ex casotto daziario, ex scuola S. Apollinare, fondi ITI.</i> | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Interventi vari:

- Impianti sportivi (mutui con l'Istituto Credito Sportivo e fondi Jessica);
 - vecchio mercato, fondi ITI;
- Frumentaria, ex casotto daziario, ex scuola S. Apollinare, fondi ITI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale

RESPONSABILE
CANNAS MARGE



| | | | |
|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: - <i>Impianti sportivi (mutui con l'Istituto Credito Sportivo e fondi Jessica);</i> - <i>vecchio mercato, fondi ITI;</i> - <i>Frumentaria, ex casotto daziario, ex scuola S. Apollinare, fondi ITI.</i> | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| FASI - ATTIVITA' | | | | | | |
|------------------|--|----------------------|-------------|---------------------|---------------------------------|--|
| FASE | ATT_A - Interventi di miglioria di impianti sportivi comunali attraverso l'assunzione di un mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo. Ampliamento del Centro Sportivo A.S.D. Accademia - Centro Sportivo Pattinodromo . Cart. 16_024_01. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_B - Interventi di miglioria di impianti sportivi comunali attraverso l'assunzione di un mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo. Allestimento area per il Feet Walking nel parco Adelasia Cocco Solinas. Cart. 16_024_02. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_C - Interventi di miglioria di impianti sportivi comunali attraverso l'assunzione di un mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo. Complesso sportivo Torres tennis. Riqualficazione energetica e adeguamenti funzionali. Cart. 16_024_03. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_D - Interventi miglioria impianti sportivi comunali attraverso l'assunzione di mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo. Realizzazione di un campo da calcio a 11 in erba artificiale presso l'impianto sportivo di Campanedda Cart. 16_024_04 | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_E - Interventi di miglioria di impianti sportivi comunali attraverso l'assunzione di un mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo. Riqualficazione e manutenzione straordinaria impianto sportivo Viale Adua. Cart. 16_024_05. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_F - Riqualficazione urbana a valere sugli obiettivi operativi 5.1 e 5.2. del POR - FESR 2007/2013. Fondi Jessica. Intervento di riqualficazione urbana del centro sportivo polifunzionale "Palasport Serradimigni". Cart. 15_018 | | | | | |



| | | | |
|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: - <i>Impianti sportivi (mutui con l'Istituto Credito Sportivo e fondi Jessica);</i> - <i>vecchio mercato, fondi ITI;</i> - <i>Frumentaria, ex casotto daziario, ex scuola S. Apollinare, fondi ITI.</i> | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
|-------------|---|---------------|-------|--------------|-----------------------------|
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_G - Riqualificazione urbana a valere sugli obiettivi operativi 5.1 e 5.2. del POR - FESR 2007/2013. Fondi Jessica. Intervento di riqualificazione urbana del centro sportivo "Carbonazzi". Cart. 15_019. | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_H - Riqualificazione urbana a valere sugli obiettivi operativi 5.1 e 5.2. del POR - FESR 2007/2013. Fondi Jessica. Intervento di riqualificazione urbana area sportiva polivalente "Latte Dolce". Cart. 15_020 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_I - Riqualificazione urbana a valere sugli obiettivi operativi 5.1 e 5.2. del POR - FESR 2007/2013. Fondi Jessica. Intervento di riqualificazione urbana area sportiva polivalente "Monte Rosello". Cart. 15_021 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_L - Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Interventi Territoriali Integrati (ITI) - "Sassari Storica". Sub-Azione 2.2 - Recupero ed adeguamento funzionale del vecchio mercato. Cart. 17_001 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 10,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_M - Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Interventi Territoriali Integrati (ITI) - "Sassari Storica" - Sub-Azione 3.1 - Recupero e riorganizzazione della Frumentaria, dell'ex casotto Daziario e dell'ex scuola di S. Apollinare. Cart. 17_002 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |



| | | | |
|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: - <i>Impianti sportivi (mutui con l'Istituto Credito Sportivo e fondi Jessica);</i> - <i>vecchio mercato, fondi ITI;</i> - <i>Frumentaria, ex casotto daziario, ex scuola S. Apollinare, fondi ITI.</i> | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| INDICATORI | | | |
|---|----------|---------------|---------------|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
| ATT_A_1 - Approvazione progettazione esecutiva, espletamento gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_B_1 - Affidamento lavori. Approvazione progettazione esecutiva, espletamento gara lavori ed ad avvio intervento. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_C_1 - Approvazione progettazione esecutiva e indizione gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_D_1 - Approvazione progettazione esecutiva e indizione gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_E_1 - Avvio gara progettazione esecutiva. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_F_1 - Affidamento incarico professionale per la progettazione esecutiva e la Direzione lavori. Approvazione progetto esecutivo. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_G_1 - Approvazione progettazione esecutiva ed indizione gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_H_1 - Approvazione progettazione esecutiva e indizione gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_I_1 - Approvazione progettazione esecutivo e indizione gara lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_L_1 - Affidamento incarico progettazione. Indizione gara per il concorso di progettazione | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_M_1 - Affidamento incarico progettazione. Indizione gara per il concorso di progettazione. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|-------------------|---|--------------------------------------|
| LPPM18_OB_SFIDANTE_2 | Territorio | | |
| <i>Interventi vari: Edilizia scolastica - Project Financing per gestione impianti cimiteriali - Recupero alloggi ERP - Mattatoio di Truncu Reale - Ex Tipografia Chiarella - Ex Mattatoio - Asilo nido Li Punti - Piazza Bande - Piazza Dettori</i> | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Interventi vari: Edilizia scolastica - Project Financing per gestione impianti cimiteriali - Recupero alloggi ERP - Mattatoio di Truncu Reale - Ex Tipografia Chiarella - Ex Mattatoio - Asilo nido Li Punti - Piazza Bande - Piazza Dettori

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale

**RESPONSABILE
CANNAS MARGE**



| | | | |
|---|------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_2 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: Edilizia scolastica - Project Financing per gestione impianti cimiteriali - Recupero alloggi ERP - Mattatoio di Truncu Reale - Ex Tipografia Chiarella - Ex Mattatoio - Asilo nido Li Punti - Piazza Bande - Piazza Dettori | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| FASI - ATTIVITA' | | | | | | |
|------------------|--|----------------------|-------------|---------------------|---------------------------------|--|
| FASE | ATT_A - Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Programma Asse I - Progetto Iscol@ Asse I, "Scuole del nuovo millennio":- riqualificazione di un edificio per la creazione di un polo scolastico – Via Antonio Diana - Ottava. Cart. 15_009_05 | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_B - Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Programma 2017 - Asse II – Interventi urgenti di manutenzione straordinaria strutturale e impiantistica e messa a norma per agibilità - Scuola secondaria di 1° grado Via Gorizia - Cart. 17_012. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_C - Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Programma 2017 - Asse II – Interventi urgenti di manutenzione straordinaria strutturale e impiantistica, messa a norma per agibilità - Scuola primaria dell'Infanzia Via Washington - Cart. 17_02 | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_D - Nuovo Project Financing cimitero per la gestione globale degli impianti cimiteriali. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 10,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_E - Interventi di recupero alloggi comunali ERP nel quartiere di Monte Rosello in Via Anglona (Casette in Canadà). Cart. 08_19. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |
| FASE | ATT_F - Realizzazione del Mattatoio consortile di Truncu Reale. Cart. 11_036. | | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità | |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale | |
| Note | | | | | | |



| | | | |
|---|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_2 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: Edilizia scolastica - Project Financing per gestione impianti cimiteriali - Recupero alloggi ERP - Mattatoio di Truncu Reale - Ex Tipografia Chiarella - Ex Mattatoio - Asilo nido Li Punti - Piazza Bande - Piazza Dettori | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| | | | | | |
|-------------|---|----------------------|-------------|---------------------|---------------------------------|
| FASE | ATT_G - Recupero dei locali ex Tipografia Chiarella -completamento 2° lotto – sistemazione ingresso via Carmelo ed abbattimento barriere architettoniche. Cart. 06_22 ter. | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_H - Restauro conservativo dell'ex mattatoio - allestimenti. Cart. 06_06 bis. | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_I - Opere di completamento dell'asilo nido di Li Punti - 1° stralcio funzionale. Cart. 08_01_ter_A | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_L - Completamento lavori Piazza Bande. Cart. 13_043 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_M - Lavori di recupero urbano della Piazza Paolo Dettori. Cart. 12_017 | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 9,00 | CANNAS MARGE | LL.PP.Manut.patrim.comunale |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|---|----------|---------------|---------------|
| ATT_A_1 - Approvazione progetto definitivo | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_B_1 - Approvazione progetto di fattibilità. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| | | | |
|---|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Obiettivo LPPM18_OB_SFIDANTE_2 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Interventi vari: Edilizia scolastica - Project Financing per gestione impianti cimiteriali - Recupero alloggi ERP - Mattatoio di Truncu Reale - Ex Tipografia Chiarella - Ex Mattatoio - Asilo nido Li Punti - Piazza Bande - Piazza Dettori | | Centro di responsabilità Settore Lavori pubblici, Manutenzioni del patrimonio comunale | Responsabile CANNAS MARGE |

| INDICATORI | | | |
|--|----------|---------------|---------------|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
| ATT_C_1 - Affidamento incarico di progettazione preliminare - definitiva ed esecutiva, D.L. e Coord. Sic. - Avvio delle procedure per l'affidamento dell'incarico di progettazione | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_D_1 - Indizione gara Project Financing | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_E_1 - Esecuzione lavori. Approvazione Perizia di Variante e ripresa lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_F_1 - Affidamento incarico Direzione lavori. Aggiudicazione gara per Direzione lavori. | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_G_1 - Realizzazione intervento. Ripresa lavori | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_H_1 - Realizzazione intervento. Ultimazione lavori | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_I_1 - Realizzazione intervento. Ultimazione lavori | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_L_1 - Realizzazione intervento. Ultimazione lavori | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |
| ATT_M_1 - Realizzazione intervento. Ultimazione lavori | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|-----------------------------|--|--|
| POLC18_OB_SFIDANTE_1 | Servizi al cittadino | | |
| <i>Predisposizione di un nuovo procedimento per il recupero delle quote dovute dai proprietari di alloggi inseriti in edifici ERP in seguito all'esecuzione d lavori straordinari</i> | | Centro di responsabilità Settore Politiche della casa | Responsabile STANGONI PIER FELICE |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Predisposizione di un nuovo procedimento per il recupero delle quote dovute dai proprietari di alloggi inseriti in edifici ERP in seguito all'esecuzione d lavori straordinari

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
*Settore Politiche della casa***

**RESPONSABILE
*STANGONI PIER FELICE***



| | | | |
|---|--|---|---|
| Obiettivo POLC18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Servizi al cittadino | Direzione Settore Politiche della casa | Direttore STANGONI PIER FELICE |
| Predisposizione di un nuovo procedimento per il recupero delle quote dovute dai proprietari di alloggi inseriti in edifici ERP in seguito all'esecuzione d lavori straordinari | | Centro di responsabilità Settore Politiche della casa | Responsabile STANGONI PIER FELICE |

Descrizione Sintetica Obiettivo

seguito della programmazione di interventi di ristrutturazione di edifici ERP è emerso che negli edifici siti in via Nulvi, via Ardana e via Anglona, diversi alloggi sono stati venduti ad ex concessionari. Tali edifici, pertanto, esulano dall'autogestione prevista dalla L.R. 13/89 per cui, poiché gli interventi straordinari debbono essere addebitati pro quota a tutti i proprietari, si rende necessario predisporre un procedimento per recuperare gli importi dovuti dai privati, considerando che: - gli interventi non possono essere procrastinati in quanto sono urgenti e finanziati con fondi RAS che, in caso di non realizzazione verrebbero persi; - gli ex concessionari ora proprietari sono, comunque, con redditi medio-bassi; l'Amministrazione non può farsi carico delle spese di tali privati. Si rende pertanto necessario: - rimodulare i piani economici di intervento per eliminare le spese che non possono essere messe a carico degli ex concessionari (spese di gara; spese di _____ ecc.); - predisporre i millesimi di ripartizione delle quote, considerando che nell'ambito di un unico edificio esistono più autogestioni; - predisporre delle riunioni "condominiali" con i privati per l'illustrazione dell'intervento e dei relativi costi; predisporre eventuali piani di rientro, qualora non abbiano le possibilità economiche per poter pagare immediatamente gli importi dovuti. Nel caso in cui, pur nella possibilità, ci fosse la volontà di non adempiere al pagamento, sarà necessario intraprendere le vie legali per il recupero delle somme dovute.

FASI - ATTIVITA'

| | | | | | |
|-------------|--|----------------------|-------------|----------------------|---------------------------------|
| FASE | ATT_A - Individuazione proprietari ex concessionari; - predisposizione tabelle millesimali; - rilevazione costi non a carico degli ex concessionari; - ripartizione delle spese. | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 02/01/2018 | 31/12/2018 | 50,00 | STANGONI PIER FELICE | Politiche della casa |
| Note | | | | | |
| FASE | ATT_B - Convocazione riunioni "condominiali"; - predisposizione eventuali piani di rientro; - attivazione azioni legali nel caso di mancato pagamento | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 15/03/2018 | 31/12/2018 | 50,00 | STANGONI PIER FELICE | Politiche della casa |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| | | | |
|---|-------------|----------------------|---------------|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
| ATT_A_1 - Ppredisposizione ripartizione spese | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| | | | |
|--|--|---|---|
| Obiettivo POLC18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Servizi al cittadino | Direzione Settore Politiche della casa | Direttore STANGONI PIER FELICE |
| <i>Predisposizione di un nuovo procedimento per il recupero delle quote dovute dai proprietari di alloggi inseriti in edifici ERP in seguito all'esecuzione d lavori straordinari</i> | | Centro di responsabilità Settore Politiche della casa | Responsabile STANGONI PIER FELICE |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|--|----------|---------------|---------------|
| ATT_B_1 - predisposizione verbali delle riunioni; - redazione eventuali piani di rientro; - attività di attivazione azioni legali | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|---|-------------------|--|--|
| PURB18_OB_SFIDANTE_1 | Territorio | | |
| <i>Riadozione del Piano Utilizzo Litorali in recepimento delle osservazioni presentate, delle prescrizioni imposte dagli enti coinvolti nel procedimento ed adeguamento della normativa sopravvenuta</i> | | Centro di responsabilità Settore Pianificazione Urbanistica | Responsabile CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Riadozione del Piano Utilizzo Litorali in recepimento delle osservazioni presentate, delle prescrizioni imposte dagli enti coinvolti nel procedimento ed adeguamento della normativa sopravvenuta

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
Settore Pianificazione Urbanistica**

**RESPONSABILE
CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO**



| | | | |
|--|------------------------------------|---|---|
| Obiettivo PURB18_OB_SFIDANTE_1 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Riadozione del Piano Utilizzo Litorali in recepimento delle osservazioni presentate, delle prescrizioni imposte dagli enti coinvolti nel procedimento ed adeguamento della normativa sopravvenuta | | Centro di responsabilità Settore Pianificazione Urbanistica | Responsabile CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO |

FASI - ATTIVITA'

| | | | | | |
|-------------|---|----------------------|-------------|----------------------------|---------------------------------|
| FASE | ATT_A - Riadozione del PUL in recepimento delle osservazioni presentate, delle prescrizioni imposte dagli enti coinvolti nel procedimento ed adeguamento alla normativa sopravvenuta | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 100,00 | CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO | Pianificazione Urbanistica |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|--|-------------|----------------------|---------------|
| ATT_A_1 - Predisposizione della proposta di deliberazione della riadozione del PUL - entro il 31/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |



| Obiettivo | Area Tematica | Direzione | Direttore |
|--|-------------------|---|---|
| PURB18_OB_SFIDANTE_2 | Territorio | | |
| Revisione normativa delle ZONE G e ridefinizione e adeguamento delle destinazioni d'uso | | Centro di responsabilità Settore Pianificazione Urbanistica | Responsabile CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO |



Piano degli obiettivi 2018

Obiettivo

Revisione normativa delle ZONE G e ridefinizione e adeguamento delle destinazioni d'uso

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Settore Pianificazione Urbanistica

RESPONSABILE
CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO



| | | | |
|--|------------------------------------|---|---|
| Obiettivo PURB18_OB_SFIDANTE_2 | Area Tematica Territorio | Direzione | Direttore |
| Revisione normativa delle ZONE G e ridefinizione e adeguamento delle destinazioni d'uso | | Centro di responsabilità Settore Pianificazione Urbanistica | Responsabile CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO |

FASI - ATTIVITA'

| | | | | | |
|-------------|--|----------------------|-------------|----------------------------|---------------------------------|
| FASE | ATT_A - Revisione delle NTA del PUC con riferimento all'adeguamento normativo alle categorie urbanisticamente rilevanti, alle destinazioni d'uso nelle varie ZTO ed ulteriori modifiche delle NTA | | | | |
| | Inizio Previsto | Fine Prevista | Peso | Responsabile | Centro di Responsabilità |
| | 01/01/2018 | 31/12/2018 | 100,00 | CASTAGNA CLAUDIO ANTONELLO | Pianificazione Urbanistica |
| Note | | | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Note |
|---|-------------|----------------------|---------------|
| ATT_A_1 -Predisposizione delibera di "Revisione dell NTA del PUC " - entro 31/12/2018 | ATTIVITA | 100,00 | 100=SI - 0=NO |