



N. del Reg. 182

## Comune di Sassari

### Deliberazione della Giunta

<b>OGGETTO</b>	PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE FINANZIARIO 2015
----------------	--

L'anno duemilaquindici addì ventotto mese di luglio in questo comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
CARBINI GIOVANNI ANDREA DOMENICO	X	-	SANNA OTTAVIO	X	-
CHERCHI AMALIA	X	-	SPANEDDA MONICA	-	X
FANTATO MARIA FRANCESCA	X	-	TARAS LUCA	X	-
MANCA MARIA GRAZIA	X	-			
MARRAS ALESSIO	X	-			
POLANO LUIGI	X	-			

Assume la presidenza il Sindaco: Dott. Nicola Sanna  
Con l'assistenza del Segr. generale: Dott. Salvatore Bissiri

### LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2015/2515 in data 28/07/2015 di cui all'oggetto, presentata dall'Assessore al Settore Bilancio e attività finanziarie

## P R E M E S S A

VISTA la deliberazione n. 36 del 23 luglio 2015 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2015, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2015/2017;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e successive modifiche stabilisce che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai dirigenti dei settori dell'ente.

CONSIDERATO che il piano esecutivo di gestione è costituito da una parte descrittiva degli obiettivi (piano dettagliato degli obiettivi), che verrà approvato con separato provvedimento deliberativo, e da una parte finanziaria, di cui all'allegato A, che, sulla base del bilancio di previsione, contiene un'ulteriore graduazione delle risorse delle entrate in capitoli, degli interventi in capitoli e di questi in articoli;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 107 del citato Testo Unico, ai dirigenti spettano tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario o del Direttore generale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale di ordinamento dei servizi e degli uffici;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 è stato acquisito agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile di servizio ed il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del Settore bilancio, finanze e contabilità;

CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

## D E L I B E R A

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione finanziario, costituito dall'elenco dei capitoli di entrata e di spesa (all.A) allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione finanziario riporta le entrate e le spese suddivise per centro di responsabilità, inteso quale centro di utilizzazione delle risorse, e per responsabile di procedura inteso quale centro di attivazione, anche trasversale, delle procedure di entrata e di spesa;
3. di dare atto che con successivo provvedimento si procederà all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2015.

LA GIUNTA

VISTO l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;  
CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal ..... al.....  
senza opposizioni.

Sassari, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Dott. Nicola Sanna

F/TO Segr. generale: Dott. Salvatore Bissiri

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dal .....al.....

Sassari, li

IL SEGRETARIO GENERALE