



Comune di Sassari
Settore Organizzazione e Gestione del Personale

PROTOCOLLO GESTIONE PROCEDURE ANTICOID-19 **da adottare durante lo svolgimento delle selezioni per i** **“Progetti Lavoras”**

Documento redatto da:

Arch. Alessandra Bertulu
079 279160
alessandra.bertulu@comune.sassari.it

P.I. Martino Giagheddu
079 279167
martino.giagheddu@comune.sassari.it

COMUNE DI SASSARI – Servizio Pianificazione Logistica, Prevenzione e Protezione



INDICE

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE

ART. 1 MISURE PRELIMINARI DI PREDISPOSIZIONE DELLA SEDE CONCORSUALE

ART. 2 REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALLE AREE DEDICATE ALLE PROVE SELETTIVE.

ART. 3 - REQUISITI DI POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI

ART. 4 - SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

ART. 5 - PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDIO DI SICUREZZA

ART. 6 - PRESIDIO ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE

ART. 7 - MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI

ART. 8 - MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE

ART. 9 - IDENTIFICAZIONE

ART. 10 - ESECUZIONE DELLA PROVA

ART. 11 - USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

ART. 12 - GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

ART. 13 - ISTRUZIONI OPERATIVE SPECIFICHE/ INFORMAZIONE E FORMAZIONE

ART. 14 - PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE

ART. 15 - PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE



Il Comune di Sassari, adotta la presente Procedura per garantire la tutela dei partecipanti alla selezione, dei componenti la commissione esaminatrice, dei propri lavoratori e di terzi eventualmente presenti all'interno dei siti al fine di limitare e contenere il rischio di contagio COVID-19.

Data di svolgimento: **COME DA CALENDARIO**

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA SELETTIVA DI PERSONALE

Il presente documento contiene misure di prevenzione e protezione per il contenimento del rischio Covid-19 nel caso di riavvio di attività concorsuali in presenza ed è stato elaborato in riferimento al *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15 aprile 2021, con alcuni correttivi applicati in analogia al contenuto del Decreto Legge 18 maggio 2021, n. 65 recante *Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19*. (21G00078) ([GU Serie Generale n.117 del 18-05-2021](#)).

Si premette che la procedura oggetto del presente protocollo comporta prove selettive con modalità e tempi diversi da un concorso pubblico così come regolamentato dal *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* sopracitato; pertanto anche in relazione alla situazione attuale che prevede la riapertura di tutte le attività con presenza di persone, si ritiene di poter applicare le misure di carattere generale in materia di anticontagio che al momento vengono attuate nei siti aperti al pubblico.

ART. 1 MISURE PRELIMINARI DI PREDISPOSIZIONE DELLA SEDE CONCORSUALE

Per applicare tutte le misure precauzionali e di sicurezza anticontagio Covid-19 contenute nei vari protocolli nazionali e finalizzate ad evitare la diffusione del virus è necessario effettuare le seguenti e preliminari attività:

VERIFICA REQUISITI GENERALI DELL'AREA CONCORSUALE (SEDE)

- Le prove selettive avverranno all'aperto, nelle aree di pertinenza delle strutture ospitanti i Cantieri Comunali di sant'Eusebio e Viale Porto Torres, l'Ecocentro di Via Ariosto e l'Area archeologica di Monte D'Acoddi.
- Le sedi, costituite da area concorsuale, uffici e magazzini, servizi igienici, hanno dimensioni adeguate in base al numero di convocazione dei candidati;
- l'area di attesa di candidati all'interno del sito possiedono dimensioni adeguate al numero di candidati al fine di evitare la formazione di assembramenti;
- sono stati individuati percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita per i candidati e per il personale addetto alla prova, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi;



- saranno resi disponibili dispenser di gel idroalcolico in prossimità del punto ove verrà espletata la prova selettiva;
- in presenza di persona che manifesti sintomi sospetti COVID-19, la stessa verrà invitata a rientrare presso la propria abitazione ed avvisare il medico di base.

ART. 2 REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALLE AREE DEDICATE ALLE PROVE SELETTIVE.

- Sono disponibili parcheggi auto nelle immediate adiacenze delle sedi adibite alle prove selettive;
- le aree dedicate alle prove selettive risultano essere all'aperto e non hanno problemi di ventilazione;
- I siti ove verranno svolte le selezioni sono sufficientemente ampie per consentire il distanziamento di 2,25 metri sia tra i candidati che tra questi ultimi e i membri della commissione;
- l'accesso dall'esterno ai siti da parte dei candidati avverrà esclusivamente tramite l'ingresso principale;
- l'accesso avverrà in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di 2,25 metri;
- subito dopo l'ingresso alla sede verrà predisposto apposito dispenser di gel igienizzante per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione.

Tutti i predetti presidi sono forniti dall'Amministrazione ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale.

Si precisa che eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono dovranno obbligatoriamente essere sostituiti;

- eseguite le operazioni sopra esposte, la persona sarà sottoposta al controllo della temperatura corporea tramite termoscanner;
- ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C, il soggetto in ingresso sarà invitato dal personale di vigilanza a ritornare al proprio domicilio;
- l'accesso all'area ove si terrà la selezione (prospiciente l'edificio del cantiere) sarà consentito ai candidati e al personale di supporto previa identificazione;
- i percorsi di ingresso ed uscita dall'intera area concorsuale verranno indicati ai candidati dal personale di supporto ovvero dai membri della Commissione.

ART. 3 - REQUISITI DI POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI

L'area indicata, come dettagliato nella planimetria agli atti della commissione, garantisce il distanziamento minimo di 2,25 metri tra un candidato e l'altro e rispetto a tutti gli altri addetti all'espletamento della prova. Saranno presenti:

- n. 4 componenti della commissione;
- n. 2/4 unità di personale tecnico di supporto;
- n. 4 candidati per volta.

Sarà garantito il presidio dei servizi igienici per tutta la durata della procedura selettiva e la presenza di personale di supporto per le funzioni di assistenza in tutte le fasi delle prove.



All'interno dei servizi igienici è presente prodotto spray igienizzante che dovrà essere erogato ad ogni utilizzo del servizio igienico da parte del fruitore.

ART. 4 - SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso, interamente all'aperto sarà assicurata:

- la pulizia ed igienizzazione delle postazioni di riconoscimento e dei tavoli dedicati alla prova al PC;
- la pulizia dei servizi igienici prima dell'espletamento delle prove selettive. Inoltre, all'interno dei servizi igienici saranno sempre presenti: sapone liquido, igienizzante, contenitori/buste per i rifiuti. I servizi igienici potranno essere igienizzati dopo ogni singolo utilizzo direttamente dal fruitore con spray disinfettanti a disposizione.

ART. 5 - PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDII DI SICUREZZA

I candidati non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto;
- mal di gola.

I candidati non dovranno presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

- I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti FFP2 forniti dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

- Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

- All'ingresso dell'area concorsuale, tutti compileranno un modello di autodichiarazione attestante l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica e verrà contestualmente consegnata un'informativa sul trattamento dei dati personali.

ART. 6 - PRESIDII ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE:

- dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica,
- contenitori/buste per i DPI usati,
- pannelli in plexiglass, per la postazione riconoscimento e quella della commissione;

ART. 7 - MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI

Il personale addetto alle operazioni di concorso:



- sorveglierà il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale;
- indirizzerà i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone;
- vigilerà sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali di seguito descritte.

ART. 8 - MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSALE

Il percorso di accesso verrà costantemente presidiato da personale dedicato (vigilanti), chiaramente definito ed eventualmente individuato per mezzo di apposita segnaletica.

I candidati accederanno all'area concorsuale:

- muniti di mascherina;
- dopo essere sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner;
- raggiungeranno l'area concorsuale esclusivamente attraverso il percorso di transito predisposto;
- utilizzeranno il gel igienizzante per la disinfezione delle mani posto all'ingresso;
- seguiranno il percorso identificato avendo cura di mantenere la distanza di sicurezza rispettando tutte le indicazioni fornite dai vigilanti.

ART. 9 - IDENTIFICAZIONE

- Le operazioni d'identificazione saranno effettuate singolarmente, considerato che i candidati saranno invitati a presentarsi in più fasce orarie;
- per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione", mantenendosi ad idonea distanza dall'operatore, esibendo il proprio documento di riconoscimento;
- la postazione di identificazione è costituita da un desk alto dotato di parete protettiva in plexiglass con fessura per il passaggio dei documenti;
- i candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- concluse le operazioni di registrazione, la Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento della prova, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza predisposto.

ART. 10 - ESECUZIONE DELLA PROVA

- l'esecuzione pratica delle prove all'interno dell'area avverrà secondo le modalità indicate dalla Commissione;
- oltre alla mascherina FFP2, ai candidati che dovranno eseguire la prova pratica verrà fornito un paio di guanti (Dispositivi di Protezione Individuale) da lavoro che dovranno essere portati via dall'utilizzatore;
- i candidati che dovranno eseguire la prova pratica dovranno presentarsi già con le scarpe antinfortunistiche indossate e conformi alla normativa per il profilo di rischio previsto per gli addetti al cantiere edile;



- oltre alla mascherina FFP2, ai candidati che dovranno eseguire la prova al computer verrà fornito un paio di guanti in lattice monouso che dovranno essere portati via dall'utilizzatore, ovvero gettati negli appositi contenitori/buste alla fine dell'esame;
- tutti gli attrezzi, dopo essere stati utilizzati dai candidati, verranno igienizzati dal personale tecnico di supporto.

ART. 11 - USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

La procedura di deflusso dei candidati dall'area concorsuale dovrà essere gestita invitando all'uscita i candidati ordinandoli in fila uno alla volta, rispettando il distanziamento minimo di 2,25 metri;

- i candidati escono uno alla volta attraverso la porta di uscita mantenendo sempre la distanza interpersonale e comunque secondo le indicazioni degli assistenti/addetti alla vigilanza;
- non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'area al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale;
- è vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale e nei pressi dell'area antistante.

ART. 12 - GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

a) Temperatura superiore alla soglia dei 37,5°C misurata in fase di ingresso

Se all'ingresso della sede concorsuale, all'atto della misurazione della temperatura, un candidato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5°C (misurata anche più volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

b) Temperatura superiore a 37,5°C e sintomatologia compatibile al covid-19 in fase di concorso

Se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesta una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone. E' necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni della Circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

ART. 13 - ISTRUZIONI OPERATIVE SPECIFICHE/ INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Il presente Protocollo, predisposto appositamente per la procedura selettiva, viene condiviso con le Commissioni esaminatrici e reso disponibile ai candidati nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Sassari dedicata ai „**Progetti Lavoras**“ al link:

http://www.comune.sassari.it/comune/ufficio_stampa/maggio_2021/lavoras.html



ART. 14 - PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE

Per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- personale della Commissione;
- personale di accoglienza;
- personale tecnico di supporto;

ART. 15 - PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

In riferimento al piano di emergenza ed evacuazione si rinvia a quello predisposto presso la sede concorsuale ospitante la prova concorsuale.

Il presente documento è suscettibile di revisioni.

ALLEGATO:

- 1) Informativa sul trattamento dei dati personali