

<b>Numero lavoratori richiesti</b>	1
<b>Profilo professionale</b>	Impiegato
<b>Qualifica</b>	Istruttore direttivo
<b>Eventuale Cod. Istat</b>	
<b>Mansioni e attività previste</b>	Attività di gestione della sede espositiva Padiglione Tavolara. Apertura, chiusura, prima accoglienza al pubblico e assistenza presso gli spazi espositivi durante le mostre temporanee che verranno allestite, supporto informativo presso Infosassari, distribuzione di materiale informativo e promozionale, promozione e comunicazione sul Web, assistenza nell'organizzazione e allestimento di mostre.
<b>CCNL applicato</b>	CCNL Federculture
<b>Titolo di studio</b>	Lauree DL, LM nelle discipline Antropologiche culturali ed etnografiche (LM-1) o altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti. L'equipollenza deve essere espressamente indicata dall'interessato, mediante la citazione della norma specifica, in sede di domanda (fatti salvi gli accertamenti d'ufficio). Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.
<b>Patenti/abilitazioni/idoneità</b>	
<b>Tipologia contrattuale</b>	Part time
<b>Trattamento economico (lordo mensile)</b>	Come da CCNL applicato in vigore al momento dell'assunzione.
<b>Sede di Lavoro</b>	Territorio del Comune di Sassari
<b>Durata contratto</b>	8 mesi
<b>Orario di lavoro</b>	20 ore settimanali
<b>Contenuti della prova di idoneità</b>	La prova di idoneità sarà divisa in due fasi: 1. Conoscenza della lingua inglese (tutti i candidati): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Listening: ascolto di un brano in lingua inglese e risposta scritta a domande volte ad accertare il livello di comprensione e padronanza della lingua;</li> <li>• Reading and use of english: lettura di un brano in lingua inglese e risposta orale a domande di comprensione del testo;</li> </ul> 2. Colloquio sulle seguenti materie (solo per i candidati che avranno superato positivamente le prove d'inglese): <ul style="list-style-type: none"> <li>• modalità di gestione, promozione e dei servizi informativi di sedi espositive di interesse culturale;</li> <li>• conoscenza del patrimonio etnodemoantropologico della Sardegna</li> <li>• nozioni tecniche di comunicazione per l'accoglienza l'informazione e la promozione turistica;</li> </ul>
<b>Modalità di svolgimento della prova di idoneità</b>	La data, l'ora e il luogo dello svolgimento della prova d'idoneità cui dovranno sottoporsi i lavoratori saranno comunicati tramite pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito web dell'Amministrazione scrivente. Per l'espletamento delle prove saranno adottati tutti i protocolli di sicurezza previsti dalla normativa anti Covid
<b>Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore</b>	La graduatoria ha validità annuale. Modalità di affidamento: Attuazione diretta Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.