



Imposta di bollo di € 16,00

COMUNE DI SASSARI
Settore Infrastrutture della Mobilità e Traffico
Servizio Gestione del suolo pubblico
Ufficio Manomissioni

RICHIESTA DI PASSO CARRABILE

(AUTORIZZAZIONE / VOLTURA / REVOCA)

da inviare esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.sassari.it

RICHIEDENTE nuova autorizzazione / VOLTURANTE

Cognome / Ragione Sociale _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ residente / sede in _____ Via/Piazza/Loc.
_____ n° _____ C.A.P. _____ CF/PIVA _____
Tel. _____ e-mail _____ PEC _____

In qualità di avente titolo sull'immobile adiacente l'area pubblica interessata dalla presente richiesta:

Proprietario Responsabile del Condominio / Società Titolare altro _____

In caso di richiesta di Voltura: TITOLARE dell'autorizzazione di Passo Carrabile originaria

Cognome / Ragione Sociale _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ residente / sede in _____ Via/Piazza/Loc.
_____ n° _____ C.A.P. _____ CF/PIVA _____
Tel. _____ e-mail _____ PEC _____

In qualità di avente titolo sull'immobile adiacente l'area pubblica interessata dalla presente richiesta:

Proprietario Responsabile del Condominio / Società Titolare altro _____

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	L' Autorizzazione di Passo Carrabile (disposizione di cui all'art. 120 del D.P.R. 16/12/1992 n. 495) per l'apposizione del relativo cartello;
<input type="checkbox"/>	L' Autorizzazione di Passo Carrabile, per l'apposizione del relativo cartello inerente l'accesso ad aree di cantiere temporanee;
<input type="checkbox"/>	La Voltura dell'Autorizzazione di Passo Carrabile n. _____ rilasciata in data _____
<input type="checkbox"/>	La Revoca dell'Autorizzazione di Passo Carrabile n. _____ rilasciata in data _____ N.B.: La richiesta deve essere formulata dal titolare del Passo Carrabile Il rilascio della revoca è espressamente subordinato all'assenza di formale atto di vincolo di destinazione d'uso ad autorimessa e/o pertinenziale del parcheggio/autorimessa oggetto della richiesta, ai sensi della specifica normativa vigente.

Localizzazione del Passo Carrabile (indicare esattamente la Via e n° civico):

a tal scopo il sottoscritto, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- di essere in possesso di idoneo titolo necessario per la presentazione dell'istanza inerente l'ottenimento dell'Autorizzazione di Passo Carrabile in oggetto. Indicare eventuali dati identificativi del titolo: _____
- che il Passo Carrabile oggetto dell'istanza corrisponde alla seguente tipologia: cancello / autorimessa / portone / apertura / accesso a strada privata accesso agricolo. Indicare: _____
- che il locale o l'area per la quale si richiede l'Autorizzazione di Passo Carrabile ha destinazione d'uso: parcheggio autorimessa altro _____
- che l'accesso per il quale si richiede l'Autorizzazione di Passo Carrabile è stato realizzato nel rispetto di tutti i necessari titoli edilizi abilitativi rilasciati. Indicare quali: _____. Ovvero è stato realizzato in data antecedente il 1967
- che l'accesso carrabile risulta essere conforme alle disposizioni del vigente Codice della Strada e del relativo Regolamento di attuazione, in particolare:
 - al comma 2 Art. 46 DPR 495/92 "il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali" e, in ogni caso, è visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada medesima SI NO, se NO specificare: _____
 - comma 4 Art. 46 DPR 495/92 "il cancello o serranda posto a protezione della proprietà laterale è adeguatamente arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori della carreggiata di un veicolo in attesa d'ingresso." Nel caso in cui ciò non fosse possibile il cancello / serranda sarà dotato di idonei "sistemi di apertura automatica dei cancelli o delle serrande che delimitano gli accessi";
- che per il regolare utilizzo del Passo Carrabile richiesto, ovvero a seguito di revoca del medesimo, è necessaria la rotazione della cordona del marciapiede SI NO. Se SI, dichiara altresì che provvederà all'esecuzione, a perfetta regola d'arte, dei relativi lavori comunicandone l'inizio mediante l'apposito modulo compilato in ogni sua parte e completo di tutta la documentazione necessaria;
- che provvederà, a propria cura e spese, all'esecuzione e al successivo mantenimento in perfetta efficienza della segnaletica orizzontale prospiciente il Passo Carrabile, nel rispetto delle indicazioni del Dlgs n.285/92 (Codice della Strada) e del relativo Regolamento di attuazione SI NO;
- che l'accesso risulta realizzato prima dell'anno 1993 SI NO, precisare anno: _____. Se NO dichiara, inoltre, che è tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'art. 22, comma 2, del Dlgs n.285/92 (Codice della Strada).

ALLEGATI:

- Documentazione fotografica dello stato dei luoghi oggetto della richiesta, comprendendo marciapiedi e carreggiata;
- Copia documento di identità in corso di validità del firmatario la richiesta;
- Dichiarazione assolvimento imposta di bollo relativo all'istanza (se non già applicata) e/o al provvedimento da emettere, come da modulistica allegata alla presente;

In caso di richiesta di voltura:

- Originale dell'Autorizzazione di Passo Carrabile intestata al precedente titolare;
- Atto di assenso del titolare di Passo Carrabile, ovvero copia della deliberazione dell'assemblea del Condominio attestante la volontà di volturare il passo carrabile (nel caso in cui il richiedente sia un Condominio) che controfirma la presente per accettazione.

Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni, ai sensi dell'art. 21 della legge 241/90, dichiara che tutto quanto contenuto nella presente domanda e' corrispondente al vero (sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge).

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Sassari li _____

Il Richiedente

In caso di richiesta di Voltura:

per accettazione

Il Titolare di Passo Carrabile originario



COMUNE DI SASSARI
Settore Infrastrutture della Mobilità e Traffico
Servizio Gestione del suolo pubblico
Ufficio Manomissioni

ESECUZIONE DI LAVORI DI MODESTA ENTITÀ

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445 - D.M. 10/11/2011)

RICHIEDENTE nuova autorizzazione / VOLTURANTE

Cognome / Ragione Sociale _____ Nome _____ nato/a
a _____ il _____ residente / sede in _____
Via/Piazza/Loc. _____ n° _____ C.A.P. _____ CF/PIVA
_____ Tel. _____ e-mail _____ PEC _____

In qualità di avente titolo sull'immobile adiacente l'area pubblica interessata dalla presente richiesta:

Proprietario Responsabile del Condominio / Società Titolare altro _____

COMUNICA L'ESECUZIONE DEI SEGUENTI LAVORI:

- sostituzione, ripristino, integrazione degli elementi costituenti la pavimentazione e l'eventuale riposizionamento in quota delle cordonate, sul tratto di marciapiede antistante il Passo Carrabile n. _____ ;
- rotazione delle sole cordonate antistanti i passi carrabili per la formazione e/o l'eliminazione di scivoli, che non comportano la variazione delle quote originarie, compreso l'eventuale ripristino degli elementi costituenti la pavimentazione del marciapiede e della sede stradale;
- altro _____

Localizzazione dell'intervento (*indicare esattamente la collocazione dell'intervento Via e n° civico*):

Superficie di cantiere per la quale è richiesta l'occupazione pari a mq. _____, ai fini della determinazione del canone per occupazione del suolo pubblico, dovuto per l'occupazione temporanea del suolo pubblico.

CHIEDE

che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda vengano inviate al seguente soggetto/indirizzo PEC (se diversi dal richiedente e dall'indirizzo di residenza sopra indicati) _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che:

- L'assenza di sottoscrizione autografa del richiedente determina l'irricevibilità della comunicazione.
- La mancanza della documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria, come indicata negli allegati da produrre, comporta l'interruzione dei termini del procedimento e, decorsi 30 giorni dall'interruzione senza che sia prodotta la documentazione mancante, determina l'archiviazione della domanda ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale sulla manomissione del suolo pubblico approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 40/2007.

Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni, ai sensi dell'art. 21 della legge 241/90, dichiara che tutto quanto contenuto nella presente domanda è corrispondente al vero (sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge).

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

ALLEGATI:

- Documentazione fotografica dello stato dei luoghi oggetto della richiesta, comprendendo marciapiedi e carreggiata;
- Dichiarazione autocertificativa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte;
- Eventuale copia del titolo abilitativo n. _____ che ha dato origine all'accesso;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Attestazione di versamento dei diritti di sopralluogo per manomissioni suolo pubblico, pari a € 30,00, da effettuare tramite PagoPA sul seguente link: https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=MANOMISS_SUOLO_PUBBLICO_DIRITTI_SOPRALLUOGO&codiceEnte=COMUNEDISASSARI
- Attestazione di versamento dei diritti di istruttoria e segreteria per manomissioni suolo pubblico, pari a € 25,00, da effettuare tramite PagoPA sul seguente link: https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=MANOMISS_SUOLO_PUBBLICO_DIR_ISTR_SEGR_PROC_URG&codiceEnte=COMUNEDISASSARI
- Ricevuta di pagamento del canone per l'occupazione temporanea del suolo pubblico, relativa all'esecuzione dei lavori, da effettuare presso la società ABACO S.p.A. con sede in Via Florinas n. 4/b, comprensiva del relativo preventivo emesso dalla società medesima;

Sassari li _____

Il Dichiarante

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO MARCA DA BOLLO

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445 - D.M. 10/11/2011)

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, C.F. _____, consapevole di quanto prescritto dall'art. 3 del D.M. 10 novembre 2011 e degli artt. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 del D.P.R. citato e dell'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data ____/____/_____, applicata a lato, è stata annullata per la sottoscrizione dell'istanza	marca da bollo € 16,00
che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data ____/____/_____, applicata a lato, è stata annullata per il rilascio del provvedimento	marca da bollo € 16,00

L'originale della presente dichiarazione è custodito dal sottoscritto con impegno di metterlo a disposizione per eventuali controlli e verifiche ai sensi di legge.

Sassari, _____

Il Dichiarante

N.B: si allega copia del documento di identità _____ in corso di validità