



COMUNE DI SASSARI
Settore Infrastrutture della Mobilità e Traffico

Al Dirigente del Settore

Richiesta autorizzazione per il transito e la sosta in occasione della celebrazione di matrimonio / unione civile (Deliberazione della Giunta Comunale n° 2024/22)

Il/la sottoscritto/a	COGNOME	NOME
nato a	prov. []	il [] / [] / [] C.F.: []
Residente a	prov. []	
in Via/Piazza:	[]	n. []
Telefono:	[]	Cellulare: []
e-mail*:	[]	PEC*:

* **indicare obbligatoriamente un indirizzo email o PEC**

CHIEDE

l'autorizzazione al transito e alla sosta per il giorno [] / [] / [] in:
(spuntare una sola delle 3 opzioni)

<input type="checkbox"/> Piazza Duomo	<input type="checkbox"/> Piazza del Comune *	<input type="checkbox"/> Piazza Santa Caterina
---------------------------------------	--	--

* (sosta rampa antistante ingresso palazzo ducale)

per la celebrazione del matrimonio / unione civile di:

COGNOMI SPOSI	[]	[]
----------------------	-----	-----

ORARIO CERIMONIA	Inizio alle ore: [] : []	Fine alle ore: [] : []
-------------------------	----------------------------	--------------------------

per i seguenti veicoli:

TARGA VEICOLO ammesso al <u>transito e sosta</u>	[]
TARGA VEICOLO ammesso al <u>solo transito e fermata</u>	[]

DICHIARA

di essere a conoscenza: di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci; che tutti i dati forniti corrispondono al vero; di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni mutamento che comporti la decadenza del beneficio richiesto; di acconsentire, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, al trattamento dei dati personali; che **i veicoli sono in regola con la normativa sulla revisione periodica.**



COMUNE DI SASSARI
Settore Infrastrutture della Mobilità e Traffico

La richiesta deve essere **presentata con un congruo anticipo rispetto alla data della celebrazione del matrimonio / unione civile da uno dei due sposi** (il termine del procedimento è comunque di 30 giorni) in uno dei seguenti tre modi:

- via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.sassari.it ;
- per email all'indirizzo infrastrutturemobilita@comune.sassari.it ;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo, Piazza del Comune n. 1, 07100 – Sassari (in via residuale).

Il transito potrà avvenire da 30 minuti prima dell'orario di inizio della celebrazione a 30 minuti dopo l'orario di fine della celebrazione; la sosta potrà avvenire solo per un veicolo e dovrà svolgersi senza creare intralcio alla circolazione; per un secondo veicolo è ammesso solo il transito e la fermata.

I veicoli devono avere una massa a pieno carico non superiore alle 3,5 tonnellate.

COMUNICAZIONI PROCEDIMENTO
Il provvedimento relativo alla presente istanza verrà rilasciato entro 30 giorni dal Dirigente Responsabile del procedimento; presso i competenti uffici del settore si potrà prendere visione degli atti ed esercitare il diritto d'accesso.

ALLEGATI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Copia fronte-retro documento d'identità del richiedente; ➤ Copia fronte-retro carta di circolazione (aggiornata all'ultima revisione) del/dei veicolo/i da autorizzare; ➤ 2 marche da bollo da €16,00.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (cd. GDPR):
Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sassari, sede in Piazza del Comune n. 1 - 07100 - SASSARI - email: info@comune.sassari.it - pec: protocollo@pec.comune.sassari.it - tel. 079 279111.

Tipologia di dati personali trattati e di interessati: nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento i dati anagrafici e le certificazioni prodotte attinenti al richiedente e al destinatario dell'autorizzazione al transito/sosta in deroga. **Finalità e base giuridica del trattamento:** I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità di rilascio dell'autorizzazione al transito/sosta in deroga ai sensi del D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada) e ss.mm.ii. **La base giuridica del trattamento** è, pertanto, da rinvenirsi nelle procedure necessarie per il rilascio dell'autorizzazione al transito/sosta in deroga al D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada) e ss.mm.ii. **Natura del conferimento dei dati personali:** Il conferimento dei dati è necessario per procedere all'istruttoria e al rilascio dell'autorizzazione al transito/sosta in deroga. **Modalità, ambito e durata del trattamento:** Il trattamento è effettuato dal personale del Comune di Sassari che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative. I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di rilascio dell'autorizzazione al transito/sosta in deroga. **Diritti degli interessati:** Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati personali: Karanoa S.r.l., Via Principessa Iolanda 48 - 07100 Sassari, PEC: karanoa@pec.buffetti.it - email: karanoa@email.it - Referente Tecnico: Avv. Giacomo Salvatore Lucio Crovetti.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.
L'interessato dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali qui sopra riportata, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere nell'ambito del trattamento dei propri dati personali.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente il CONSENSO al trattamento dei dati personali da parte del titolare e del contitolare sopra indicati.

Firma dichiarante

Sassari, li / /

.....

Firma richiedente

Sassari, li / /

.....



COMUNE DI SASSARI
Settore Infrastrutture della Mobilità e Traffico

AUTOCERTIFICAZIONE MARCHE DA BOLLO

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 26.10.1972, n. 642 e dell'articolo 3 del Decreto Interministeriale 10.11.2011

Il/la sottoscritto/a COGNOME NOME

nato/a a prov. il / /

RESIDENTE NEL COMUNE DI VIA PROV.

CODICE FISCALE / P. IVA

In relazione alla richiesta di autorizzazione al transito e la sosta in occasione della celebrazione di matrimonio/unione civile per i veicoli targati:

Valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Interministeriale del 10.11.2011 e dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

che le seguenti marche da bollo sono state annullate:

NUMERO SERIALE	DATA
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Apporre qui la marca da bollo	Apporre qui la marca da bollo

N.B. APPLICARE LE MARCHE DA BOLLO E BARRARLE CON TRATTO A PENNA INDELEBILE E CONTINUO (su marca e foglio)

di impegnarsi a conservare gli originali delle marche da bollo annullate, di essere a conoscenza che il Comune di Sassari potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare la documentazione cartacea e a renderla disponibile ai fini dei successivi controlli presso la sede sita in:

COMUNE DI VIA N. CIVICO CAP PROV.

Di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione sono raccolti e potranno essere trattati, con mezzi informatici, nonché con mezzi manuali e cartacei, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto di quanto indicato dalla vigente normativa sul Trattamento dei dati personali.

Firma dichiarante

LUOGO , li / /