

**Comune di Sassari - Prova scritta per l'assunzione di n.2 Assistenti ai Servizi  
Amministrativo/Contabili - Questionario 4**

---

**1)- Il dipendente pubblico, ex art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.):**

- A) deve partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri.
  - B) può partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri.
  - C) si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri.
- 

**2)- Il dipendente pubblico, viste le disposizioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., utilizza i permessi di astensioni dal lavoro, comunque denominati, nel rispetto delle condizioni previste...**

- A) dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi.
  - B) esclusivamente dalla legge.
  - C) esclusivamente dai contratti collettivi.
- 

**3)- Relativamente alla disciplina dell'accesso civico a dati e documenti, ex art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., fatti salvi i casi di pubblicazione obbligatoria, l'amministrazione cui è indirizzata la richiesta di accesso...**

- A) se individua soggetti controinteressati, non è tenuta a dare comunicazione agli stessi.
  - B) non è tenuta a verificare la presenza di controinteressati.
  - C) se individua soggetti controinteressati è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione.
- 

**4)- Riferendosi al D.P.R. n. 600/1973 e ss.mm.ii., all'atto della notifica al contribuente, quale onere incombe sul messo comunale?**

- A) Egli è tenuto a far sottoscrivere l'atto o l'avviso da parte del consegnatario ovvero indicare i motivi per i quali il consegnatario non ha sottoscritto.
  - B) Egli è esclusivamente tenuto a far sottoscrivere l'atto o l'avviso da parte del consegnatario.
  - C) Egli è tenuto a far sottoscrivere l'atto o l'avviso da parte del consegnatario con la facoltà di indicare i motivi per i quali il consegnatario non ha sottoscritto.
- 

**5)- L'acronimo "LAN" indica:**

- A) Local Authorized Network.
  - B) Local Area Network.
  - C) Limited Area Network.
- 

**6)- Relativamente ai tempi di pubblicazione sull'Albo Pretorio Informatico, viste le disposizioni di cui al Regolamento per la Gestione dell'Albo Pretorio on-line del Comune di Sassari, le deliberazioni del Consiglio comunale restano on-line:**

- A) per trenta giorni.
  - B) per quindici giorni.
  - C) per sessanta giorni.
- 

**7)- In Windows, un file avente come estensione ".WAV" contiene:**

- A) fogli di calcolo.
  - B) video.
  - C) audio.
- 

**8)- Per "dato personale", ai sensi dell'art. 4 del Regolamento generale sulla protezione dei dati ("GDPR"), si intende:**

- A) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").
  - B) qualsiasi informazione riguardante sia una persona fisica che giuridica identificate o identificabili ("interessati").
  - C) qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica identificata o identificabile ("interessato").
-

**9)- Quale atto normativo, tra i seguenti, ha previsto l'obbligo di istituzione, per tutte le Pubbliche Amministrazioni, dell'Albo Pretorio on-line?**

- A) Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.
  - B) La legge n. 69 del 2009.
  - C) La legge n. 241 del 1990.
- 

**10)- A norma del D.P.R. n. 600/1973 e ss.mm.ii., la notificazione degli avvisi e degli altri atti al contribuente è eseguita:**

- A) dagli ufficiali giudiziari.
  - B) dai messi comunali ovvero dai messi speciali autorizzati dall'ufficio.
  - C) dagli operatori postali del luogo ove l'avviso o l'atto sono stati prodotti.
- 

**11)- Il provvedimento amministrativo che è viziato da difetto assoluto di attribuzione, ex art. 21-septies della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., è:**

- A) annullabile.
  - B) nullo.
  - C) illegittimo.
- 

**12)- La L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. fissa i termini entro cui devono concludersi i procedimenti amministrativi di competenza degli Enti pubblici nazionali. Quando non diversamente stabilito, tali termini non possono superare...**

- A) i 150 giorni.
  - B) i 90 giorni.
  - C) i 30 giorni.
- 

**13)- Con riferimento alla segnatura di protocollo, di cui all'art. 55 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., quale affermazione, tra le seguenti, è falsa?**

- A) L'operazione di segnatura di protocollo può includere il codice identificativo dell'ufficio cui il documento è assegnato o il codice dell'ufficio che ha prodotto il documento.
  - B) L'operazione di segnatura di protocollo va effettuata contemporaneamente all'operazione di registrazione di protocollo.
  - C) L'operazione di segnatura di protocollo non può includere il codice identificativo dell'ufficio cui il documento è assegnato o il codice dell'ufficio che ha prodotto il documento.
- 

**14)- Ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., quale atto del comune stabilisce, nel rispetto della vigente normativa statale, le forme dell'accesso dei cittadini alle informazioni ed ai procedimenti amministrativi in ambito comunale?**

- A) La delibera di Giunta.
  - B) L'ordinanza sindacale.
  - C) Lo Statuto.
- 

**15)- Con riferimento all'art. 139 del codice di procedura civile, se la notificazione non avviene in mani proprie...**

- A) deve avvenire necessariamente presso il domicilio fiscale del destinatario.
  - B) deve essere fatta nel comune di residenza del destinatario, ricercandolo nella casa di abitazione o dove ha l'ufficio o esercita l'industria o il commercio.
  - C) deve essere fatta nel comune di residenza del destinatario, ricercandolo solo ed esclusivamente presso la sua residenza.
- 

**16)- Viste le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., il numero di protocollo è costituito da:**

- A) almeno undici cifre numeriche.
  - B) almeno nove cifre numeriche.
  - C) almeno sette cifre numeriche.
- 

**17)- Il sistema di registrazione di protocollo, a norma del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., deve consentire la produzione:**

- A) del registro giornaliero di protocollo, costituito dall'elenco delle informazioni inserite con l'operazione di registrazione di protocollo nell'arco di uno stesso giorno.
  - B) del registro mensile di protocollo, costituito dall'elenco delle informazioni inserite con l'operazione di registrazione di protocollo nell'arco di uno stesso mese.
  - C) del registro annuale di protocollo, costituito dall'elenco delle informazioni inserite con l'operazione di registrazione di protocollo nell'arco di un anno solare.
- 

**18)- Come viene definita, ex art. 148 del c.p.c., la certificazione dell'avvenuta notificazione datata e sottoscritta dall'ufficiale giudiziario?**

- A) Timbro di notificazione.
  - B) Rapporto di notificazione.
  - C) Relazione di notificazione.
-

**19)- Se l'atto da notificare o comunicare è costituito da un documento informatico e il destinatario non possiede indirizzo di posta elettronica certificata, l'ufficiale giudiziario, ex art. 137 del c.p.c., esegue la notificazione mediante consegna di una copia dell'atto su supporto cartaceo, da lui dichiarata conforme all'originale, e conserva il documento informatico per...**

- A) i sei mesi successivi.
  - B) i cinque anni successivi.
  - C) i due anni successivi.
- 

**20)- A norma del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., cosa si intende per "carta nazionale dei servizi"?**

- A) l'attestato elettronico che collega all'identità del titolare i dati utilizzati per verificarne le firme elettroniche.
  - B) Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
  - C) il documento d'identità munito per l'identificazione fisica del titolare, rilasciato su supporto informativo dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.
- 

**21)- In informatica, il "megabyte" è l'unità di misura:**

- A) della velocità della connessione internet.
  - B) della capacità di memoria dell'hard disk.
  - C) della velocità della CPU.
- 

**22)- La presentazione di istanze, dichiarazioni, dati e lo scambio di informazioni e documenti, anche a fini statistici, tra le imprese e le amministrazioni pubbliche, ex art. 5-bis del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., avviene:**

- A) utilizzando, discrezionalmente, i mezzi analogici o digitali.
  - B) esclusivamente utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
  - C) esclusivamente utilizzando i mezzi analogici.
- 

**23)- Con riferimento all'accesso civico generalizzato, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., così come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 2016, cosa si intende per "FOIA"?**

- A) Freedom of Information Authority.
  - B) Freedom of International Acts.
  - C) Freedom of Information Act.
- 

**24)- Ai fini del "GDPR", per "terzo" si intende:**

- A) la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali.
  - B) esclusivamente la persona fisica o giuridica che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
  - C) la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- 

**25)- Il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) è basato:**

- A) su cinque livelli di sicurezza di autenticazione informatica.
  - B) su due livelli di sicurezza di autenticazione informatica.
  - C) su tre livelli di sicurezza di autenticazione informatica.
- 

**26)- A norma del D. lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi in ambito comunale è di competenza:**

- A) del Sindaco.
  - B) della Giunta.
  - C) del Consiglio, salvo diversa previsione dello statuto.
- 

**27)- A norma del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., può essere effettuata la fusione tra più comuni?**

- A) Sì, con legge regionale.
  - B) Sì, con legge costituzionale.
  - C) Sì, con legge dello Stato.
-

**28)- L'Albo Pretorio Informatico, così come disciplinato dal Regolamento del Comune di Sassari relativo alla gestione dello stesso, è accessibile:**

- A) in tutti i giorni dell'anno.
  - B) in tutti i giorni dell'anno, escluse le domeniche e i festivi.
  - C) in tutti i giorni dell'anno, esclusi i festivi e prefestivi.
- 

**29)- Per navigare sul web con un personal computer, si utilizza un software particolare, ovvero il:**

- A) browser.
  - B) motore di ricerca.
  - C) proxy.
- 

**30)- Le amministrazioni pubbliche, ex art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., a favore dei dipendenti in situazioni di svantaggio personale, sociale e familiare...**

- A) non possono individuare criteri certi di priorità nell'impiego flessibile del personale, prescindendo dalla compatibilità con l'organizzazione degli uffici e del lavoro.
  - B) individuano criteri certi di priorità nell'impiego flessibile del personale, purché compatibile con l'organizzazione degli uffici e del lavoro.
  - C) individuano criteri certi di priorità nell'impiego flessibile del personale, pur incompatibile con l'organizzazione degli uffici e del lavoro.
- 

**31)- Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., per "gestione dei documenti" si intende:**

- A) l'attività esclusivamente finalizzata alla classificazione, organizzazione, assegnazione e reperimento dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito del sistema di archiviazione adottato.
  - B) l'insieme delle attività finalizzate al mero reperimento dei documenti amministrativi formati dalle Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato.
  - C) l'insieme delle attività finalizzate alla registrazione di protocollo e alla classificazione, organizzazione, assegnazione e reperimento dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato.
- 

**32)- A norma della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., quale soggetto è considerato responsabile del procedimento, fino a quando non sia stata effettuata l'assegnazione esplicita dello stesso al responsabile del procedimento?**

- A) Il funzionario preposto all'unità organizzativa competente.
  - B) L'organo politico di vertice dell'amministrazione competente.
  - C) In ogni caso il Dirigente apicale dell'amministrazione competente.
- 

**33)- A quale servizio di posta è assimilabile la PEC?**

- A) Alla posta assicurata.
  - B) Alla raccomandata semplice.
  - C) Alla raccomandata con ricevuta di ritorno.
- 

**34)- Viste le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate...**

- A) mediante pubblicazione all'Albo pretorio, nella sede dell'ente, per trenta giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.
  - B) mediante pubblicazione all'Albo pretorio, nella sede dell'ente, per sessanta giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.
  - C) mediante pubblicazione all'Albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.
- 

**35)- A norma del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente che riceva, da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali nelle quali sia parte l'amministrazione, rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio o su quello dei propri collaboratori, ne informa immediatamente...**

- A) di regola oralmente, il proprio sindacato di appartenenza.
  - B) di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico e funzionale.
  - C) di regola per iscritto, la Procura della Repubblica territorialmente competente.
-

**36)- Una notifica, effettuata dal messo comunale alle ore 21.30, con indicazione dell'orario nella relazione di notificazione, è valida?**

- A) Sì, ma solo nel caso in cui il destinatario non rifiuti l'atto.
  - B) No, poiché le notificazioni non possono farsi prima delle ore 7 e dopo le ore 21.
  - C) Sì.
- 

**37)- Relativamente alla "segnatura di protocollo", di cui all'art. 55 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., le informazioni minime previste sono:**

- A) la data di protocollo, la data di produzione del documento e l'identificazione in forma sintetica dell'amministrazione o dell'area organizzativa.
  - B) esclusivamente il progressivo di protocollo e l'identificazione in forma sintetica dell'amministrazione.
  - C) il progressivo di protocollo, la data di protocollo e l'identificazione in forma sintetica dell'amministrazione o dell'area organizzativa.
- 

**38)- Relativamente ad uno schermo, i "pixel" misurano:**

- A) la dimensione.
  - B) la luminosità.
  - C) la risoluzione.
- 

**39)- A norma del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., una volta approvato, lo statuto comunale entra in vigore decorsi:**

- A) trenta giorni dalla sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.
  - B) quindici giorni dalla sua affissione all'Albo pretorio.
  - C) trenta giorni dalla sua affissione all'Albo pretorio.
- 

**40)- Con riferimento al numero di protocollo, ex art. 57 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., la sua numerazione è rinnovata:**

- A) ogni tre anni.
  - B) ogni anno solare.
  - C) ogni tre mesi.
-