

**RICHIESTA CONCESSIONE CONTRIBUTI E UTILIZZO STRUTTURE COMUNALI PER
INIZIATIVE CULTURALI**

Al Comune di Sassari
Settore Cultura, Sviluppo turistico
e gestione del patrimonio
immobiliare
Largo Infermeria San Pietro
07100 Sassari
protocollo@pec.comune.sassari.it

L'Associazione / Ditta / Operatore Culturale					
con sede in		via			
C.F. /P.IVA		Tel		e-mail	
Presidente e/o legale rappresentante				cellulare	

IN QUANTO

<input type="checkbox"/> associazione	<input type="checkbox"/> fondazione	<input type="checkbox"/> ente pubblico	<input type="checkbox"/> ditta individuale	<input type="checkbox"/> privato cittadino
<input type="checkbox"/> associazione ONLUS (in tal caso dovrà essere prodotta attestazione dell'Agenzia delle Entrate oppure dichiarazione sostitutiva rilasciata dal presidente dell'associazione)				
<input type="checkbox"/> associazione iscritta all'albo regionale del volontariato (in tal caso dovrà essere prodotta attestazione dell'Agenzia delle Entrate oppure dichiarazione sostitutiva dal presidente dell'associazione)				
<input type="checkbox"/> altro				

INTENDE REALIZZARE

TITOLO DELL'INIZIATIVA

TIPOLOGIA DELL'INIZIATIVA				
<input type="checkbox"/> Teatro	<input type="checkbox"/> Musica	<input type="checkbox"/> Convegistica / editoria	<input type="checkbox"/> Altro	
<input type="checkbox"/> Mostre e arti visive	<input type="checkbox"/> Danza	<input type="checkbox"/> Cinema		

DATA DELL'INIZIATIVA **ORE**

LUOGO DI SVOLGIMENTO

INGRESSO LIBERO **INGRESSO A PAGAMENTO** €

CHIEDE

un contributo economico / prestazione €

l'utilizzo delle strutture comunali:

SALE ESPOSITIVE

<input type="checkbox"/> Sala Duce (Palazzo Ducale)	32 punti luce	Data	<input type="text"/>
---	---------------	------	----------------------

TEATRI

IN SALA SUL PALCO

		IN SALA	SUL PALCO			
<input type="checkbox"/>	Sala Teatrale Palazzo di Città	247 posti	12 unità *	Data	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	Teatro Comunale T.C.SS	Tutto il Teatro	1399 posti	165 unità *	<input type="text"/>	
		Platea e galleria	1100 posti		Data	<input type="text"/>
		Solo platea	706 posti		<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	CineTeatro Astra	Tutto il Teatro	354 posti	34 unità*	<input type="text"/>	
		Platea e galleria	263 posti		Data	<input type="text"/>
		Solo platea	91 posti		<input type="text"/>	
					<input type="text"/>	

SALE CONVEGNI E CONFERENZE

<input type="checkbox"/> Sala Conferenze Palazzo d'Usini	60 posti	Data	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Sala Conferenze Palazzo Infermeria San Pietro	60 posti	Data	<input type="text"/>

* Nella domanda il termine "Unità" si riferisce a tutte le tipologie di figura che, in base al Piano di Sicurezza del Teatro, possono sostare tra palcoscenico e retropalco anche contemporaneamente durante uno spettacolo o la sua preparazione (Artisti, Orchestrali, coro, comparse, attori, ballerini, tecnici macchinisti, attrezzisti ecc.)

Per le tariffe di utilizzo si fa riferimento a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 321 del 14 novembre 2023 disponibile al seguente [link](#)

SINTESI DEL PROGETTO

SI IMPEGNA

1	a rispettare la capienza massima delle strutture in sala e sul palcoscenico
2	a non modificare lo stato dei luoghi e a non utilizzare la strumentazione, gli impianti e le dotazioni della struttura se non assistito dal personale specializzato incaricato dal Comune
3	a non utilizzare beni o attrezzature diversi da quelli in dotazione se non dietro espressa autorizzazione e comunque sempre assicurando che le stesse siano conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro
4	a comunicare tempestivamente la disdetta della propria richiesta
5	a effettuare il pagamento esclusivamente tramite PagoPa cliccando nel seguente pulsante e a <u>presentare all'Ufficio Cultura la ricevuta di pagamento</u> almeno 7 giorni prima dell'evento

ALLEGA

1	Descrizione dettagliata dell'iniziativa	Per tutte le iniziative
2	Immagini e fotografie	Per mostre e progetti di arte visiva
3	Per le iniziative organizzate con finalità di beneficenza dovrà essere presentata apposita documentazione di approvazione dell'ente al quale verranno devoluti gli incassi derivanti dalle vendite dei biglietti. La mancata presentazione del su citato documento invaliderà automaticamente la proposta	Per Iniziative di beneficenza
4	SCHEDA TECNICA dello spettacolo. Ove non fosse possibile allegare la scheda tecnica al momento della presentazione della richiesta ci si impegna ad inviarla al Settore di competenza, ENTRO E NON OLTRE 15 gg ANTECEDENTI L'INIZIATIVA alla e-mail cultura@comune.sassari.it	Per manifestazioni da realizzare negli spazi teatrali
5	Copia di un documento d'identità del Legale Rappresentante in corso di validità	Per tutte le iniziative

ACCONSENTE **NON ACCONSENTE** a mettere a disposizione N°

biglietti omaggio da destinare al Comitato Unico di Garanzia del Comune di Sassari in attuazione del Piano di Azioni Positive - Azione "Benessere ed Eventi Culturali"

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 disponibile al seguente [link](#) e di averne recepito i contenuti

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 47 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Data

Firma

La domanda dovrà essere presentata almeno 45 giorni antecedenti la data dell'iniziativa, tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.sassari.it