



Comune di S A S S A R I

Determinazione n. 47 del 14/01/2021

Dirigente: DOTT.SSA MARGE CANNAS

Settore: Ambiente e Verde Pubblico

Oggetto:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DEL PROGRAMMA WINWASTE PER LA GESTIONE DELLE REGISTRAZIONI DEI FORMULARI DI TRASPORTO DEI RIFIUTI E DELLA DICHIARAZIONE ANNUALE MUD - ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA.

RELAZIONE

PREMESSO che è necessario provvedere urgentemente all'affidamento, per l'anno 2021, del servizio di assistenza del programma WinWaste per la gestione delle registrazioni dei formulari di trasporto dei rifiuti e della dichiarazione annuale MUD;

VISTA la relazione del Responsabile del Procedimento, Geom. Mario Franco Soggiu, funzionario del settore scrivente, che, ravvisando la necessità di procedere con urgenza per i motivi sopra richiamati, stante l'importo e la tipologia del servizio, propone l'affidamento del servizio previa consultazione della Ditta Emme Office di Sestu, unica concessionaria in Sardegna per l'assistenza sul programma WinWaste;

VISTO il preventivo della succitata ditta Emme Office di Sestu, che per il servizio richiesto ha presentato un'offerta di € 951,60, Iva compresa;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, il geom. Mario Franco Soggiu, Istruttore Direttivo Tecnico di ruolo assegnato al Settore Ambiente e Verde Pubblico del Comune di Sassari;

RILEVATO che l'importo del servizio sopra descritto è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria e all'importo di 40.000,00 euro, come indicate dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, per cui è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;

RICHIAMATI i seguenti articoli del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.:

- l'art. 32, comma 2 in base al quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura, di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

- l'art. 36, comma 2, lett. a) che consente l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa valutazione di due o più preventivi;

- art. 36, comma 9 -bis che consente le stazioni appaltanti di procedere all'aggiudicazione dei contratti di cui all'articolo 36 sulla base del criterio del minor prezzo;

- l'art. 37, comma 3 che prevede il ricorso, per gli acquisti di forniture e servizi e lavori da parte delle stazioni appaltanti, non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38, a centrali di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

CONSIDERATO che il co. 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), modificando l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la PA, da 1.000 euro a 5.000 euro, per gli acquisti di beni e servizi;

VALUTATO, pertanto, di procedere mediante espletamento di tale procedura (art. 36, comma 2, lett. a) e ss.mm.ii. del Codice Appalti) in quanto, nella fattispecie in esame, è l'unica in grado di assicurare celerità, speditezza e semplificazione, necessarie al rispetto delle tempistiche previste;

RILEVATO che il prezzo viene ritenuto congruo sulla base dei prezzi di mercato, per cui è necessario impegnare la somma di € 951,60, Iva inclusa, sul capitolo 36604/9 del bilancio 2021;

ATTESO che il bonifico bancario o postale dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione, il seguente CIG: **Z8C3018347**;

DATO ATTO che ci si vuole avvalere di questo strumento previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata al fine di ottenere una riduzione dei tempi procedurali e quindi anche della realizzazione del servizio oggetto di affidamento;

TENUTO CONTO CHE :

- con la Circolare del Settore Bilancio e Tributi del 12.01.2020 si stabilisce che fino all'approvazione del bilancio 2021 il Comune deve gestire l'esercizio provvisorio;.

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 10/03/2020 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

- nel corso dell'esercizio provvisorio si gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2021 nel bilancio di previsione 2020-2022 e che le previsioni dei capitoli sono quelle del Peg 2020-2022 deliberato dalla Giunta con deliberazione n. 90 del 11 marzo 2020;

- che l'art. 163, comma 3, del D. Lgs 267/2000 afferma che, in caso di mancata approvazione del bilancio di previsione e nell'eventualità in cui norme statali ne fissino l'approvazione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine; ai sensi dei commi 1 e 2 del citato articolo, inoltre, in questo caso è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti e, per ciascun intervento possono essere effettuate spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RITENUTO che la spesa derivante dall'affidamento di cui trattasi non è frazionabile in dodicesimi in quanto l'esecuzione del servizio si rende necessaria ed urgente al fine di scongiurare provvedimenti sanzionatori da parte degli Organi preposti al controllo (Provincia, NOE, Guardia di Finanza e Ministero dell'Ambiente) per la mancata registrazione dei formulari di trasporto dei rifiuti e della dichiarazione annuale MUD e per non arrecare, conseguentemente, un danno patrimoniale certo e grave all'Ente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente (con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione) e non sussistono conflitti di interesse in relazione all'oggetto dell'atto con riferimento alla normativa vigente (con particolare riferimento a quella relativa alla prevenzione della corruzione);

ATTESTATA la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano, rispettivamente, le competenze affidate ai dirigenti degli enti locali e l'assunzione degli impegni di spesa ;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni indicate in narrativa, per l'anno 2021, il servizio di assistenza del programma WinWaste, per la gestione delle registrazioni dei formulari di trasporto dei rifiuti e della dichiarazione annuale MUD, alla ditta Emme Office di Sestu - P.I. 03014380921;
2. di impegnare la somma complessiva di € 951,60, Iva compresa, sul capitolo 36604/9 del bilancio 2021;
3. di dare atto che il bonifico bancario o postale dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione, il seguente CIG: **Z8C3018347**;
4. di dare atto, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs 267/2000, che la spesa derivante dall'affidamento di cui trattasi non è frazionabile in dodicesimi in quanto l'esecuzione del servizio si rende necessaria ed urgente al fine di scongiurare provvedimenti sanzionatori da parte degli Organi preposti al controllo (Provincia, NOE, Guardia di Finanza e Ministero dell'Ambiente) per la mancata registrazione dei formulari di trasporto dei rifiuti e della dichiarazione annuale MUD e per non arrecare, conseguentemente, un danno patrimoniale certo e grave all'Ente;
5. di attribuire al presente provvedimento, oltre che valore dispositivo, anche valenza negoziale mediante sottoscrizione del medesimo da parte del Dirigente e del Rappresentante legale dell'operatore incaricato;
6. di stabilire che il Rappresentante legale dell'operatore incaricato, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217;
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione maturerà entro il 31 dicembre 2021;

8. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento è stato redatto dal collaboratore amministrativo Antonino Piras, visionato dal funzionario/P.O. Antonio Mereu e sottoscritto con firma digitale dal Dirigente del Settore, la Dott.ssa Marge Cannas.

Publicata a mezzo elenco affisso all'albo del Comune

Dal __/__/____

Al __/__/____

Firma dell'estensore

Firma del Dirigente

Riferimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2021	36604/9		951,60
