

**PNRR - Missione 5 "Inclusione e coesione",
Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore"
Sub-investimento 1.3.2 "Stazioni di posta"
CUP B24H22000120007**

**COMUNE DI SASSARI
CARTA DEI SERVIZI STAZIONE DI POSTA
CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ**

1. Presentazione

La Stazione di Posta – Centro Servizi per il Contrasto alla Povertà e alla Grave Marginalità Adulta rappresenta un presidio territoriale dedicato all'accoglienza, all'ascolto e all'accompagnamento delle persone che vivono condizioni di povertà estrema, esclusione sociale, disagio abitativo o assenza di dimora. Il servizio, finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 "Inclusione e Coesione", Sub-investimento 1.3.2 "Stazioni di Posta", si configura come una porta di accesso integrata alla rete dei servizi territoriali, promuovendo percorsi personalizzati di inclusione sociale, lavorativa, abitativa e sanitaria.

La Stazione di Posta opera attraverso un approccio centrato sulla persona, finalizzato alla valorizzazione delle capacità individuali, alla tutela della dignità umana e alla costruzione di opportunità concrete di autonomia e partecipazione sociale.

2. Mission e Finalità

La mission del servizio è contrastare i fenomeni di povertà estrema e marginalità sociale attraverso interventi integrati che combinano la risposta ai bisogni immediati con la costruzione di percorsi di inclusione e autonomia.

La Stazione di Posta intende:

- garantire l'accesso ai diritti fondamentali di cittadinanza;
- offrire risposte tempestive ai bisogni primari delle persone;
- favorire l'accesso ai servizi sociali, sanitari e socio-sanitari;
- promuovere percorsi di inclusione abitativa e lavorativa;
- sostenere il recupero delle competenze personali e relazionali;
- contrastare l'isolamento sociale e l'emarginazione;
- favorire l'attivazione delle risorse individuali e comunitarie;
- rafforzare la rete territoriale dei servizi e degli interventi sociali.

**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

3. Riferimenti Normativi

Il servizio opera nel rispetto della normativa nazionale ed europea vigente in materia di servizi sociali e tutela della persona, con particolare riferimento a:

- Costituzione Italiana;
- Legge n. 328/2000;
- Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali;
- Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS);
- PNRR Missione 5 – Inclusione e Coesione;
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- Normativa nazionale e regionale in materia di contrasto alla povertà e inclusione sociale.

4. Destinatari

Il servizio è rivolto prioritariamente a persone adulte italiane e straniere che vivono situazioni di:

- grave marginalità sociale;
- assenza di dimora;
- povertà estrema;
- precarietà abitativa;
- isolamento sociale;
- vulnerabilità economica e relazionale;
- rischio di esclusione sociale.

L'accesso ai servizi avviene senza discriminazioni legate a nazionalità, genere, orientamento sessuale, religione, etnia o condizione personale.

**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

5. Principi Ispiratori

L'azione della Stazione di Posta si fonda sui principi di: uguaglianza, centralità della persona, accessibilità, partecipazione, riservatezza, integrazione dei servizi, continuità e non discriminazione.

6. Modello di Intervento

Il modello operativo adottato si fonda su un approccio multidisciplinare, integrato e orientato all'autonomia.

Le attività si sviluppano attraverso:

- accoglienza a bassa soglia;
- ascolto e orientamento;
- assessment multidimensionale;
- presa in carico personalizzata;
- definizione di progetti individualizzati;
- case management;
- accompagnamento ai servizi territoriali;
- lavoro di rete;
- monitoraggio continuo dei percorsi.

L'intervento mira a favorire il passaggio dalla risposta emergenziale alla costruzione di percorsi stabili di inclusione sociale.

7. Percorso dell'Utente

Il percorso dell'utente prevede:

- Accesso spontaneo o su invio dei servizi territoriali.
- Accoglienza e primo colloquio conoscitivo.
- Valutazione multidimensionale dei bisogni.
- Definizione degli obiettivi individuali.
- Attivazione dei servizi e delle risorse territoriali.
- Monitoraggio periodico del percorso.
- Valutazione degli esiti e follow-up.

Ogni intervento viene costruito con la partecipazione attiva della persona beneficiaria.

**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

8. Servizi Offerti

La Stazione di Posta garantisce:

- front office e segretariato sociale;
- accoglienza e ascolto;
- assessment sociale;
- presa in carico multidisciplinare;
- supporto alla residenza anagrafica;
- servizio fermo posta;
- supporto per SPID, PEC e servizi digitali;
- mediazione linguistico-culturale;
- orientamento ai servizi territoriali;
- accompagnamenti sociali;
- supporto all'accesso a contributi, bonus e misure di sostegno;
- orientamento lavorativo;
- supporto alla redazione del curriculum vitae;
- docce e servizi igienici;
- distribuzione kit per l'igiene personale;
- servizio lavanderia;
- deposito bagagli;

9. Equipe Multidisciplinare

L'équipe opera in modo integrato ed è composta da professionisti qualificati che collaborano nella valutazione dei bisogni e nella realizzazione dei progetti individualizzati.

L'intervento professionale coinvolge assistente sociale, educatore professionale, psicologa, mediatore linguistico-culturale (Comune di Sassari).

**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

10. Lavoro di Rete

La Stazione di Posta collabora stabilmente con:

- Comune di Sassari;
- Azienda Socio-Sanitaria Locale;
- Centro per l'Impiego;
- Centro di Salute Mentale;
- Ser.D.;
- servizi sociali territoriali;
- enti del Terzo Settore;
- associazioni di volontariato;
- Caritas e realtà caritative;
- CAF e patronati.

La rete costituisce uno strumento fondamentale per garantire interventi coordinati e percorsi efficaci di inclusione.

11. Inclusione Sociale e Lavorativa

Il servizio promuove percorsi finalizzati allo sviluppo dell'autonomia economica e sociale attraverso:

- orientamento al lavoro;
- supporto alla ricerca attiva del lavoro;
- redazione e aggiornamento del curriculum vitae;
- iscrizione ai portali dedicati all'occupazione.

12. Inclusione Abitativa

La Stazione di Posta sostiene le persone nella ricerca e nel mantenimento di soluzioni abitative adeguate.

Gli interventi comprendono:

- orientamento ai servizi abitativi;
- supporto nella gestione delle pratiche amministrative;
- accompagnamento ai percorsi di housing temporaneo;

**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

- raccordo con progetti Housing First;
- sostegno nella ricerca di soluzioni abitative stabili.

13. Diritti degli Utenti

Rispetto della dignità personale, ascolto, informazione, partecipazione, tutela della privacy, accesso equo ai servizi e possibilità di presentare reclami.

14. Doveri degli Utenti

Gli utenti sono tenuti a rispettare gli operatori, i volontari e gli altri fruitori del servizio, a utilizzare correttamente gli spazi e le attrezzature messe a disposizione e ad attenersi alle modalità organizzative previste per l'accesso ai servizi.

È richiesto il mantenimento di comportamenti rispettosi e compatibili con il regolare svolgimento delle attività della Stazione di Posta.

15. Monitoraggio e Qualità

Il servizio utilizza strumenti informatizzati di registrazione e monitoraggio degli interventi, verifica periodica degli obiettivi e raccolta del gradimento degli utenti.

16. Privacy

I dati personali sono trattati nel rispetto del GDPR e della normativa vigente.

17. Reclami e Suggerimenti

Gli utenti possono presentare osservazioni e reclami verbalmente, tramite comunicazione scritta o e-mail.

18. Contatti e orari apertura

Stazione di Posta – Via Duca degli Abruzzi 5, Sassari. Tel. 0700934338 –
stazionediposta.sassari@aliservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ASL Sassari
Azienda socio-sanitaria locale



**PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”,
Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”
Sub-investimento 1.3.2 “Stazioni di posta”
CUP B24H22000120007**

Dal Lun al Ven dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00 (esclusi festivi)