



N. del Reg. 16

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

OGGETTO	PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015 -2017. ADOZIONE
----------------	---

L'anno duemilaquindici addì ventisette mese di gennaio in questo comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
CARBINI GIOVANNI ANDREA DOMENICO	X	-	SANNA OTTAVIO	X	-
CHERCHI AMALIA	X	-	SPANEDDA MONICA	X	-
FANTATO MARIA FRANCESCA	X	-	TARAS LUCA	X	-
MANCA MARIA GRAZIA	X	-			
MARRAS ALESSIO	-	X			
POLANO LUIGI	X	-			

Sotto la presidenza del Sindaco: Dott. Nicola Sanna
Con l'assistenza del Vice Segr. generale: Dott.ssa Teresa Soro

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2015/228 in data 27/01/2015 di cui all'oggetto, presentata dal SINDACO;

P R E M E S S A

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO, in particolare, l'articolo 1, comma 8, della citata legge n. 190 del 2012 e s.m.i., che stabilisce che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e approvato con la delibera della CIVIT (ora ANAC – Autorità Nazionale AntiCorruzione) n. 72/2013 del 11 settembre 2013, nel quale, al par. 3.1.1. pag 33, è previsto che "L'organo di indirizzo politico dovrà poi adottare il P.T.P.C. entro il 31 gennaio di ciascun anno (art. 1, comma 8, l. n. 190 del 2012), prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 28.01.2014 con la quale è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2013 – 2016 del Comune di Sassari e i suoi allegati;

CONSIDERATO il contesto nel quale il Comune di Sassari si è trovato ad operare per buona parte dell'anno 2014, caratterizzato dalle dimissioni del Sindaco in carica di fine marzo 2014; dallo scioglimento del Consiglio comunale, con contestuale nomina di un Commissario straordinario, per la gestione provvisoria dell'Ente; dall'assenza dal servizio, a partire dal 29 marzo 2014, della Segretaria generale, nominata, tra l'altro, responsabile della prevenzione della corruzione; dalle elezioni amministrative del 25 maggio 2014 per l'elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale;

TENUTO CONTO, inoltre, che, una volta ricostituiti gli organi di governo del comune, si è potuto procedere alla nomina del nuovo Responsabile per la prevenzione della corruzione (dal 1 luglio 2014) e del nuovo Direttore generale (dal 17 novembre 2014) ed è stato avviato lo studio di una sostanziale modifica dell'articolazione della macrostruttura dell'ente, con contestuale aggiornamento del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che, nel corso del primo semestre del 2015, porterà, come naturale conseguenza, alla realizzazione di un sistema di rotazione del personale, che salvaguardi il primario interesse del buon andamento dell'azione amministrativa;

RICHIAMATO il decreto n.13 del 26.6.2014 con il quale il Sindaco ha nominato la Vice Segretaria Generale, dottoressa Teresa Anna Soro, Responsabile per la prevenzione della corruzione, affidando alla stessa l'incarico di predisporre ogni atto e di assumere ogni determinazione relativa all'esecuzione e all'adeguamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione comunale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

RITENUTO, alla luce delle considerazioni sopra esplicitate, di dovere procedere ad un aggiornamento non sostanziale del documento pianificatorio comunale vigente, dando semplicemente atto degli adempimenti e delle misure di prevenzione attuati nel corso dell'anno 2014;

VALUTATO, inoltre, opportuno confermare integralmente le "schede tecniche di gestione del rischio: sezioni mappatura dei processi, valutazione e trattamento del rischio", relative ai diversi settori dell'amministrazione, di cui alle tabelle riepilogative riportate nell'allegato 1 - "*PTPC 2013-2016 - Gestione del Rischio per Settore*" e

nell'allegato 2 - "*PTPC 2013-2016 - "Gestione del Rischio dei Settori all'interno delle Aree"*" del PTPC comunale 2013 – 2016;

RITENUTO, quindi, necessario rinviare l'aggiornamento del contenuto delle citate schede fino alla conclusione del procedimento di modifica della macrostruttura dell'ente e fino all'attuazione del primo ciclo di rotazione del personale tra i diversi settori dell'amministrazione, per consentire ai dirigenti, preposti ai nuovi settori, di operare scelte ponderate in merito alla mappatura dei processi ad essi attribuiti, alla valutazione del rischio per ciascun processo e all'individuazione delle misure attuate o da attuare per neutralizzare o ridurre il rischio medesimo;

RICHIAMATI, inoltre,

- il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 15 del 27 gennaio 2015, che costituisce allegato necessario al Piano triennale anticorruzione;

- il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari", anch'esso allegato necessario al succitato Piano anticorruzione, e che è stato approvato dalla Giunta comunale con sua deliberazione n. 375 del 23 dicembre 2013.

ESAMINATA la proposta, predisposta e presentata dalla Responsabile della prevenzione della corruzione, del "*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017*", insieme ai seguenti suoi allegati:

· allegato 1 - "*PTPC 2013-2016 - "Gestione del Rischio per Settore"*";

· allegato 2 - "*PTPC 2013-2016 - "Gestione del Rischio dei Settori all'interno delle Aree"*";

· allegato 3 - "*Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015-2017*"

· allegato 4 - "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari*";

DATO ATTO che spetta all'Organo di indirizzo politico adottare ogni anno, entro il 31 gennaio il Piano triennale di prevenzione della corruzione, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, e ritenuta sussistente la competenza a deliberare in capo alla Giunta comunale, in virtù della competenza residuale ad essa assegnata in base all'articolo 48 del T.U.E.L., come confermato dalla delibera n. 12 del 22.1.2014 adottata dall'ANAC;

VISTI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ora ANAC) in data 11 settembre 2013, e i suoi allegati;

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole, espresso dalla Vice Segretaria generale, e nella sua veste di Responsabile della prevenzione della corruzione, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000; Con voti unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

- di adottare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui integralmente si richiamano, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 del Comune di Sassari e i suoi allegati, proposto dalla Responsabile della prevenzione della corruzione, Piano che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il suddetto Piano sarà oggetto di revisione annuale secondo le vigenti disposizioni di legge;
 - di dare ampia diffusione al Piano, pubblicandolo sul sito web istituzionale del Comune di Sassari e di assicurare ogni altro prescritto adempimento di informazione.

LA GIUNTA

VISTO l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;
CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal al.....
senza opposizioni.

Sassari, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Dott. Nicola Sanna

F/TO Vice Segr. generale: Dott.ssa Teresa Soro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dalal.....

Sassari, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE