



N. del Reg. 4

## Comune di Sassari

### Deliberazione della Giunta

<b>OGGETTO</b>	ADOZIONE SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE 2021
----------------	--

L'anno duemilaventuno, addì quindici del mese di gennaio, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
Arru Rosanna	X	-	Mulas Gabriele	-	X
Corda Maria Alessandra	X	-	Sardara Carlo Andrea	X	-
Lucchi Clemente Nicola	X	-	Sassu Antonio	X	-
Lugliè Antonella Gesuina Laura	-	X			
Masala Maria Francesca	-	X			
Meazza Gianfranco	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus  
con la partecipazione del Segretario generale: Dott. Antonino Puledda

### LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2020/10643 in data 10/11/2020 di cui all'oggetto, presentata dall'Assessore ai Lavori pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale

**Premesso** che l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (da ora in poi definito Codice dei Contratti) disciplina la programmazione dei lavori pubblici e demanda ad un decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti la definizione delle modalità di aggiornamento dei programmi, dei criteri per la definizione degli ordini di priorità, degli schemi e dei livelli minimi di progettazione per l'inserimento dei lavori nel programma triennale e nell'elenco annuale.

**Accertato** che, col Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nr 14 del 16 gennaio 2018, (da ora Decreto 14/2018) è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

**Atteso** che, in forza del coordinamento fra il Codice dei Contratti e il citato Decreto 14/2018, risulta che il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e i loro aggiornamenti annuali:

- sono approvati, su proposta del referente responsabile del programma, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la loro programmazione economico - finanziaria;
- contengono le opere pubbliche incompiute, inserite ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative al loro utilizzo;
- contengono i lavori di importo stimato pari o superiore a € 100.000,00 per i quali sia stato approvato il livello minimo di progettazione (il documento di fattibilità delle alternative progettuali) o un livello di progettazione superiore;
- contengono tra le fonti di finanziamento anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione e anche quelli di cui si prevede la concessione in diritto di godimento, a titolo di contributo, e la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare;

**Precisato** che, ai sensi dell'art. 3, commi 8, 9 e 10, del ripetuto Decreto 14/2018, "I lavori [...] da avviare nella prima annualità del programma costituiscono l'elenco annuale dei lavori pubblici", e "sono inclusi in tale elenco i lavori che soddisfano le seguenti condizioni:

- a) previsione in bilancio della copertura finanziaria;
- b) previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- c) rispetto dei livelli di progettazione minimi;
- d) conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati."

**Rappresentato**, inoltre, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del Codice e dell'art. 5 del Decreto 14/2018, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente (nella sezione *Amministrazione Trasparente*), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, comma 9, del Codice;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 3, commi 14 e 15 del Decreto ult.cit.:

- “le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici”;
- “Il referente riceve le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione [...]”

**Evidenziato** che, per il tramite della propria deliberazione nr 261/2019, inerente la revisione della macrostruttura comunale, è stata confermata in capo al Settore Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio la competenza per la predisposizione della programmazione triennale e annuale dei lavori pubblici;

**Rilevato** che l'Ing. Fabio Spurio è attualmente dirigente *pro tempore* del Settore testé indicato e quindi referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici;

**Richiamato** il paragrafo 8.2 dell'allegato 4.1 del D.Lgs 118/2011, come modificato dal DM 29 agosto 2018, “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”, secondo il quale:

- la Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (da ora DUP) comprende la programmazione in materia di lavori pubblici;
- la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del Codice che sono ricompresi nella SeO (Sezione Operativa) del DUP;
- i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento;
- i documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP, la cui approvazione comporta l'adozione e l'approvazione dei documenti in esso inseriti;

**Ricordato** altresì l'art. 5, comma 5, del Decreto 14/2018, così stabilisce:

“Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma [...]”;

**Ritenuto** di non avvalersi della facoltà di consentire la presentazione di osservazioni allo schema in oggetto; ciò al fine di evitare l'allungamento dei tempi di approvazione dei documenti nei quali deve essere inserito il Programma Triennale - Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione;

**Visto** lo schema di Programma Triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e di elenco annuale 2021 proposto dall'Ing. Fabio Spurio, dirigente *pro tempore* del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio Comunale e referente responsabile del programma;

**Preso atto** che nella predisposizione dello schema in discorso:

- gli interventi non finanziati sono stati inseriti nelle annualità successive alla prima;
- gli interventi previsti nell'elenco annuale 2020 (PT 2020/2022) le cui procedure di gara per l'affidamento dei lavori sono state avviate nel corso del 2020 non sono stati riproposti nello schema 2021/2023 in quanto hanno concluso l'iter della programmazione;
- gli interventi per i quali ricorrono le condizioni per l'inserimento nell'elenco annuale 2021 (copertura finanziaria e previsione dell'avvio delle procedure per l'affidamento dei lavori nel primo anno del triennio di riferimento) sono stati inseriti nella prima annualità e costituiscono l'elenco annuale 2021;

**Viste** le norme sull'ordinamento degli enti locali relative alla competenza degli organi;

**Visti** inoltre:

- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Acquisiti**, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio sulla regolarità tecnica e dal responsabile di ragioneria sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii.;

**Riferito** che, sulla stessa proposta di deliberazione n. 10643 del 10.11.2020, è stato esperito, con esito favorevole, il controllo concomitante di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale;

**Udita** la relazione illustrativa a cura del Sig. Sindaco e dell'Assessore Meazza;

**Riconosciuta** la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

**Ravvisata** l'opportunità, in sintonia con la proposta tecnica avanzata dagli Uffici, di procedere alla approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto

con voti unanimi, legalmente espressi,

#### DELIBERA

di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;

- di adottare per l'effetto lo schema del Programma triennale dei lavori pubblici per il

triennio 2021 – 2023 e dell' Elenco Annuale 2021 come da allegate schede:

- A - quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- B - elenco delle opere pubbliche incompiute;
- C – elenco degli immobili disponibili (oggetto di cessione o strumentali ad una concessione di lavori);
- D – Elenco dei lavori del programma;
- E – lavori che compongono l'elenco annuale
- F – Elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale (non riproposti per motivi diversi dall'avvio della procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all'attuazione);

di prendere atto che le schede B), C) e F) non sono compilate per le seguenti ragioni:

B) non sono presenti nel Comune di Sassari opere pubbliche incompiute secondo la definizione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 13 marzo 2013, nr. 42, come dichiarato dai competenti Settori;

C) non è prevista la cessione di beni immobili per il finanziamento dei lavori inseriti nella programmazione triennale né è prevista la concessione di immobili per la realizzazione di un lavoro;

F) i lavori presenti nella prima annualità della precedente programmazione e non riproposti nell'attuale sono in fase di avvio della procedura di affidamento o sono già stati affidati;

di dare atto che nell'attribuzione dell'ordine di priorità agli interventi, coerentemente con quanto disposto dall'art. 3, comma 11, del Decreto 14/2018, è stato tenuto conto:

- dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente;
- dei progetti definitivi ed esecutivi già approvati;
- dei lavori cofinanziati con fondi europei;
- degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso finanziamento con capitale privato maggioritario;

di disporre l'inserimento nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 dello schema di programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici come sopra adottati, per la loro successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale quali parti integranti e sostanziali dello stesso DUP;

di disporre inoltre la pubblicazione degli schemi come sopra adottati nella sezione trasparenza del sito internet dell'Amministrazione Comunale, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, comma 9, del Codice dei Contratti;

di non consentire, per i motivi esposti in narrativa, la presentazione di eventuali osservazioni sullo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici adottato col presente provvedimento;

di dichiarare, infine, con successiva e parimenti unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm. e ii. riconosciuta l'esigenza di assicurare il sollecito dispiegamento delle sue finalità.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal ..... al.....  
senza opposizioni.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus

F/TO Segr. Generale: Dott. Antonino Puledda

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal .....  
al .....

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE