



N. del Reg. 87

## Comune di Sassari

### Deliberazione della Giunta

<b>OGGETTO</b>	PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021/2023 - ADOZIONE
----------------	---

L'anno duemilaventuno, addì trenta del mese di marzo, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	<b>Pre</b>	<b>Ass</b>		<b>Pre</b>	<b>Ass</b>
Arru Rosanna	X	-	Mulas Gabriele	X	-
Corda Maria Alessandra	X	-	Sardara Carlo Andrea	-	X
Lucchi Clemente Nicola	X	-	Sassu Antonio	X	-
Lugliè Antonella Gesuina Laura	X	-			
Masala Maria Francesca	X	-			
Meazza Gianfranco	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus  
con la partecipazione del Segretario generale: Dott. Antonino Puledda

### LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2021/2733 in data 26/03/2021 di cui all'oggetto, presentata dal Sindaco

#### VISTI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed in particolare, l'articolo 1, comma 8, ove è stabilito, tra l'altro, l'obbligo di adozione, valevole anche per gli EE.LL., del Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro il 31 gennaio di ogni anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, con i suoi allegati, approvato con la delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, con il quale l'ANAC ha concentrato e consolidato, in un unico "atto di indirizzo", tutte le indicazioni date fino ad allora in materia, allo scopo di "*semplificare il quadro regolatorio*" per agevolare il lavoro delle Pubbliche Amministrazioni e "*contribuire a innalzare il livello di responsabilizzazione*" delle stesse;
- l'Allegato 1 al citato PNA 2019, volto a integrare e sostituire le indicazioni contenute nel PNA 2013 e nel suo Aggiornamento 2015, divenuto, pertanto, l'unico documento metodologico da seguire nella predisposizione dei Piani triennali della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT), per la parte relativa alla gestione del rischio corruttivo, pur considerandosi ancora validi gli approfondimenti tematici riportati nei precedenti PNA;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- le seguenti deliberazioni ANAC: n. 1309 del 28 dicembre 2016: "*Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013*"; n. 1310 del 28 dicembre 2016: "*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*"; n. 1134 del 8 novembre 2017: "*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*";
- la legge 30 novembre 2017, n. 179 "*Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato*";
- il "*Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato*", approvato da questo Ente con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 20.02.2018;

#### RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 31.01.2020 con la quale è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020 – 2022 del Comune di Sassari e i suoi allegati;
- il decreto n. 49 del 9.9.2019 con il quale il Sindaco ha nominato il Segretario Generale, Dottor Antonino Puledda, Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, affidando allo stesso l'incarico di predisporre ogni atto e di assumere ogni determinazione relativa all'esecuzione e all'adeguamento

del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza comunale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

CONSIDERATO che:

- l'Allegato 1 al prefato PNA 2019, in particolare, relativamente all'attività di analisi e stima del livello di esposizione a rischio dei processi/attività, ha illustrato e suggerito di adottare un nuovo approccio valutativo di tipo qualitativo, che dà ampio spazio alla motivazione della valutazione, con garanzia di massima trasparenza;
- dal mese di febbraio 2020, la peculiare situazione di emergenza epidemiologica, propagatasi nell'intero territorio nazionale e caratterizzata dal progressivo incremento della diffusione del contagio virale da SARS-COV-2, ha avuto un impatto deflagrante nell'ambito dell'organizzazione del lavoro all'interno del Comune, costringendo anche il Responsabile della prevenzione della corruzione a stabilire, di concerto con i Dirigenti/Referenti dei settori e con la collaborazione del personale incaricato, nuove modalità organizzative attraverso le quali sviluppare l'attività di costruzione del Piano Anticorruzione comunale, assicurando il massimo riguardo alla tutela della salute dei lavoratori;
- l'anno 2020 è stato caratterizzato da una modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente, approvata con la deliberazione della Giunta comunale n. 204 del 24 luglio 2020, con la quale, in particolare, sono stati istituiti i due nuovi settori *“Politiche culturali e della gestione del patrimonio immobiliare”* e *“Contratti pubblici e Politiche della casa”* e sono stati definiti nuovi ambiti di azione e ricalibrate alcune attribuzioni in capo ai dirigenti, tenendo conto di sollecitazioni di particolare rilevanza esterne ed interne, tra le quali anche quelle concernenti le dinamiche delle risorse umane;
- il Presidente dell'ANAC, con un proprio comunicato del 7 dicembre 2020 ha riferito che, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il Consiglio dell'Autorità ha ritenuto opportuno differire, al 31 marzo 2021, il termine ultimo per la predisposizione dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2021/2023;
- una ulteriore revisione della macrostruttura dell'Ente è stata adottata con la deliberazione della Giunta n. 33 del 9 febbraio 2021, con la quale sono state attribuite al settore *“Lavori pubblici e manutenzione del patrimonio comunale”* le funzioni relative al mercato civico e al mattatoio comunale, in precedenza di competenza di *“Attività produttive ed Edilizia privata”*;

SPECIFICATO che, il processo di riorganizzazione della tecnostruttura comunale, come sopra riassunto, ha modificato il contesto amministrativo di riferimento rispetto al quale il piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 era stato redatto;

RITENUTO, pertanto, alla luce di quanto sopra:

- di dovere procedere ad un completo aggiornamento del suddetto documento pianificatorio comunale, al fine di tenere in debito conto intervenute modifiche organizzative e le indicazioni fornite dall'ANAC, curando anche l'aggiornamento del processo di gestione del rischio, attività declinata in obiettivo sfidante dell'Amministrazione nel Piano dettagliato degli Obiettivi 2020: *“Aggiornamento del PTPC e, in particolare, del Processo di Gestione del Rischio: analisi del contesto esterno e interno; mappatura dei processi; valutazione e trattamento*

*del rischio*”;

- di sviluppare l'attività di elaborazione del piano attraverso l'ormai collaudato sistema di comunicazioni/informazioni e di apposite riunioni operative, svolte prevalentemente in modalità telematica, con i dirigenti e il personale dei diversi settori dell'Amministrazione per condividere gli obiettivi di prevenzione del rischio di corruzione e progettare le modalità operative per attuarli;

RAVVISATA, altresì, l'indispensabilità di progettare e realizzare, per favorire la sistematica raccolta dei dati dei processi di competenza dei singoli Settori, un apposito applicativo *web*, coerente con le indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nel PNA 2019 (in particolare, nell'Allegato 1) e con le revisioni della macrostruttura dell'Amministrazione, avvalendosi all'uopo del supporto del settore Innovazione tecnologica,

DATO ATTO che:

- detto innovativo strumento informatico è stato messo a disposizione dei Settori dell'Ente attraverso uno specifico *link* nella pagina Intranet comunale, “Applicativi gestionali” - “Schede rischio Piano Anticorruzione”;
- tutti i dirigenti/referenti hanno utilizzato il predetto applicativo per l'aggiornamento della mappatura dei processi ad essi attribuiti; ciò ai fini della valutazione del rischio per ciascun processo e per l'individuazione delle misure attuate o da attuare per neutralizzare o ridurre il rischio medesimo, con adozione del nuovo approccio valutativo di tipo qualitativo;
- in una apposita sezione del Piano per la prevenzione della corruzione e la trasparenza comunale (PTPCT), sono esplicitate le misure organizzative idonee ad assicurare gli obblighi di trasmissione e di pubblicazione di documenti, dati e informazioni, previsti dalla normativa vigente, e sono individuati contestualmente i responsabili;

RAPPRESENTATO che, anche nell'anno 2020, sono state ulteriormente consolidate le buone prassi già in essere nell'Ente allo scopo di costruire e attuare attraverso il PTPCT un vero e proprio piano per la *Buona Amministrazione* idoneo a trasformare l'approccio meramente *adempimentale* alle implicate tematiche in un costruttivo orientamento a migliorare, attraverso il concetto di trasparenza totale, la conoscenza dei procedimenti dell'intero Ente e l'attitudine a incrementare, nel rispetto della legalità, i livelli di eticità, di efficienza e di efficacia dei Servizi erogati alla Comunità;

PRESO ATTO, altresì, che, al fine di disegnare una sempre più efficace strategia di prevenzione della corruzione e per la promozione della trasparenza, in occasione della elaborazione del Piano comunale, è stata regolarmente avviata la prescritta apposita procedura partecipativa, mediante pubblicazione, sul sito *web* istituzionale, dal 10 febbraio 2021 al 1 marzo 2021, di un avviso, con il relativo modulo, per la trasmissione, da parte di cittadini, associazioni e organizzazioni portatrici di interessi collettivi e organizzazioni di categoria e sindacali, di eventuali proposte e/o osservazioni;

ACCERTATO che, entro la data prestabilita del 1 marzo 2021, non è pervenuta alcuna proposta/osservazione;

PRECISATO, inoltre, che in seno al DUP 2021/2023 sono state inserite distinte azioni e misure finalizzate a garantire l'attuazione del PTPCT mediante l'attivo e responsabile coinvolgimento di tutti i dipendenti dell'Ente;

SOTTOLINEATO che in sede di valutazione dei rendimenti organizzativi della struttura

sarà assicurata la dovuta rilevanza alla effettiva realizzazione degli obiettivi del DUP in ordine alla concreta attuazione del PTPCT;

RICORDATO che il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari", approvato dalla Giunta comunale con sua deliberazione n. 375 del 23 dicembre 2013, costituisce allegato necessario al PTPCT;

ESAMINATA la proposta, predisposta e presentata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023*", insieme ai seguenti suoi allegati:

- allegato 1 - "*Gestione del Rischio: Dettaglio per Settore*";
- allegato 2 - "*Gestione del Rischio: Dettaglio per Area*";
- allegato 3 - "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari*";
- allegato A – "*Sezione Amministrazione Trasparente – Elenco degli obblighi di pubblicazione*";

ATTESO che il PTPCT 2021/2023 unitamente ai suoi allegati, come sopra indicati, costituisce parte integrante e sostanziale di questa deliberazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, con i suoi allegati, approvato in data 13 novembre 2019;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 ss.mm.ii.:

- il parere favorevole di regolarità, espresso dal Segretario Generale, nella sua qualità di RPCT;
- l'attestazione, a cura del responsabile del servizio finanziario circa la sua non rilevanza contabile;

UDITA la relazione illustrativa a cura del Sig. Sindaco coadiuvato dal Segretario Generale;

RICONOSCIUTA la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

RITENUTO opportuno, in sintonia con la proposta avanzata dagli uffici, procedere all'approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

con voti unanimi, legalmente espressi;

•

## D E L I B E R A

- di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo, ritenendole qui integralmente trasposte;
- di adottare, per l'effetto, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 (PTPCT) del Comune di Sassari comprensivo dei suoi allegati come indicati nel preambolo e unito al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il PTPCT testè adottato è stato elaborato all'esito di una procedura partecipata con l'attiva partecipazione di tutti i Dirigenti/Referenti di Settore dell'Ente finalizzata alla condivisione dell'intendimento di costruire e attuare attraverso di esso un

vero e proprio piano per la *Buona Amministrazione* idoneo pertanto a trasformare l'approccio meramente *adempimentale* alle implicate tematiche in un costruttivo orientamento a migliorare, attraverso il concetto di trasparenza totale, la conoscenza dei procedimenti dell'intero Ente e l'attitudine a incrementare, nel rispetto della legalità, i livelli di eticità, di efficienza e di efficacia dei Servizi erogati alla Comunità;

- di confermare al riguardo che:

- in seno al DUP 2021/2023 sono state inserite distinte azioni e misure finalizzate a garantire l'attuazione del PTPCT mediante l'attivo e responsabile coinvolgimento di tutti i dipendenti dell'Ente;
- in sede di valutazione dei rendimenti organizzativi della struttura sarà assicurata la dovuta rilevanza alla effettiva realizzazione degli obiettivi del DUP in ordine alla concreta attuazione del PTPCT;

- di precisare che il Piano appena approvato sarà oggetto di revisione annuale secondo le vigenti disposizioni di legge nonché di costante monitoraggio, in relazione ai suoi effetti applicativi, secondo le scansioni temporali previste nello stesso documento;

- di disporre che sia assicurata ampia diffusione al Piano in parola, sia pubblicandolo sul sito *web* istituzionale del Comune di Sassari, sia attraverso ogni altro prescritto adempimento di informazione;

- di dichiarare, infine, con successiva e parimenti unanime votazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di dotare l'Amministrazione del nuovo Piano, rendendolo immediatamente operativo per tutti i settori dell'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal ..... al.....  
senza opposizioni.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus

F/TO Segr. Generale: Dott. Antonino Puledda

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal .....  
al .....

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE