



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
1	Contributi per iniziative culturali	Regolamento concessione contributi C.C. n. 84 /02 Art. 12 L 241/90	Servizio Cultura	X	X		X	Entro 60 gg dall'accoglimento dell'istanza		X	Deliberazione Determinazione	Giunta Dirigente
2	Prestazioni per iniziative culturali	Art. 50 comma 1, lett. B – D. Lgs. 36/2023	Servizio Cultura	X	X		X	60 giorni		X	Determinazione	Dirigente
3	Autorizzazione all'utilizzo di spazi comunali di competenza del Settore	Regolamento concessione contributi C.C. n. 84 /02 Art. 12 L. 241/90	Servizio Cultura	X	X		X	Entro 30 gg dalla concessione del patrocinio		X	Autorizzazione	Dirigente
4	Richiesta contributo RAS per manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico (Candelieri, Cavalcata)	L.R. 7/55	Servizio Cultura		X		X	Entro il termine definito annualmente dalla RAS assessorato al Turismo		X	Deliberazione	Giunta
5	Accettazione donazioni di opere d'arte	D.Lgs. 42/04 Codice BB.CC	Servizio Cultura	X			X	Entro 60 gg. dalla presentazione dell'istanza di donazione		X	Deliberazione	Giunta
6	Accertamento entrate di competenza del Settore	Art.179 D. lg.vo 267/00 e Reg. di contabilità	Tutti i Servizi		X		X	Entro i termini previsti dalla normativa		X	Determinazione	Dirigente
7	Contributo regionale per il funzionamento delle biblioteche e rendicontazione anno precedente	L.R.14/06 art. 21	Servizio Sistema Bibliotecario		X		X	Entro il termine definito annualmente dalla RAS – ASS.to P.I.B.C.		X	Determinazione	Dirigente
	Contributo regionale Progetto “Potenziamento del Sistema bibliotecario urbano”	L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. f)	Servizio Sistema Bibliotecario		x			Entro il termine definito annualmente dalla RAS – ASS.to P.I.B.C.		x	Determinazione	Dirigente



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
8	Contributo regionale per tutela e conservazione materiale librario antico raro e di pregio	DPR 480/75 art. 11 -L.R.14/06 Art. 4 e 21	Servizio Sistema Bibliotecario		X		X	Entro il termine definito annualmente dalla RAS – ASS.to P.I.B.C.		X	Determinazione	Dirigente
9	Riproduzione materiale documentario raro e di pregio per scopi editoriali MODIFICARE CON Riproduzione materiale documentario per scopi editoriali	Regol. Bibl C.C. n.537/85; D.Lgs 42/04 Codice BB.Cc. MODIFICARE CON D.Lgs 42/04 Codice BB.Cc. Delibera giunta n.328/2024	Servizio Sistema Bibliotecario	X			X	7 gg.		X	Autorizzazione	Dirigente
10	Accettazione donazioni fondi documentari e librari	D.Lgs 42/04 Codice BB.CC.	Servizio Sistema Bibliotecario	X			X	Entro 60 gg. dalla presentazione dell'istanza di donazione		X	Deliberazione	Giunta
11	Prestiti per esposizioni	D.Lgs. 42/04 Codice BB.CC	Servizio Sistema Bibliotecario	X			X	30 gg. a partire dal N.O. del competente Servizio Beni Librari della RAS		X	Autorizzazione	Dirigente
12	Revisione e scarto materiale librario	Regolamento Biblioteca C.C. n.537/85 MODIFICARE CON D.Lgs 42/04 Codice BB.CC.	Servizio Sistema Bibliotecario		X		X	30 gg. a partire dal N.O. del competente Servizio Beni Librari della RAS		X	Determina	Dirigente
13	Partecipazione progetti regionali per la salvaguardia degli archivi	L.R.14/06 art. 21 e altre norme specifiche	Servizio Archivio Storico		X		X	Entro il termine definito annualmente dalla RAS – Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport		X	Delibera	Giunta
14	Contributo regionale per tutela e conservazione materiale librario antico raro e di pregio	DPR 480/75 art. 11 -L.R.14/06 art. 4 e 21	Servizio Archivio Storico		X		X	Entro il termine definito annualmente dalla RAS – Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport		X	Determinazione	Dirigente



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
15	Accettazione donazioni fondi archivistici	Regolamento Archivio Storico C.C. 24/2011 - D.Lgs 42/04 Codice BB.CC.	Servizio Archivio Storico	X			X	Entro 60 gg. dalla presentazione dell'istanza di donazione		X	Delibera	Giunta
16	Selezione e scarto documenti d'archivio	Regolamento Archivio Storico C.C. n. 24/2011 – D.Lgs 42/04 Codice BB.CC.	Servizio Archivio Storico		X		X	30 gg. a Partire dal N.O. della competente Sopr. Archivistica		X	Determinazione	Dirigente
17	Prestiti per esposizioni	D.Lgs. 42/04 Codice BB.CC	Servizio Archivio Storico		X		X	30 gg. a Partire dal N.O. della competente Sopr. Archivistica		X	Autorizzazione	Dirigente
18	Accesso agli atti	D. Lgs 267/2000 L. 241/90 DPR 184/2006 D. Lgs 97/2016 Regolamento sul diritto di accesso	Tutti i Servizi	X			X	30 gg.		X	Accoglimento Diniego Limitazione Differimento	Dirigente
19	Accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)	Articolo 5, commi 2-9 e articolo 5 bis, Decreto legislativo 33/2013	Tutti i Servizi	X			X	Entro i termini previsti dalla legge		X	Accoglimento Diniego Limitazione Differimento	Dirigente
20	Acquisizione negoziata di beni e servizi di competenza del Settore	D.Lgs. 36/2023 Normativa sul mercato elettronico	Tutti i Servizi		X		X	90 gg.		X	Determinazione Stipulazione contratto	Dirigente
21	Procedimento per acquisto di beni o servizi di competenza del Settore mediante affidamento diretto e/o trattativa diretta previa richiesta di manifestazione d'interesse	D.Lgs. 36/2023 Normativa sul mercato elettronico	Tutti i Servizi		x		x	90 gg. Procedimento complesso			lettere d'invito, D.D. di aggiudicazione -Contratto	Dirigente
22	Procedimenti di liquidazione	D.Lgs. 267/00	Tutti i Servizi		X		X	Entro 30 gg. dalla presentazione della documentazione		X	Atto di liquidazione	Dirigente



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
23	Pubblicazione avvisi di post informazione in esecuzione degli obblighi in materia di trasparenza per contratti pubblici di servizi e forniture	D.Lgs 36/2023, art. 50	Servizio Staff, Programmazione e Controllo		X		X	Subito dopo la determinazione di aggiudicazione		X	Avviso	Dirigente
25												
26												
27												
28												
29												
30												



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												
39												
40												
41												



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CULTURA E TURISMO

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa responsabile	Origine del procedimento		Dichiarazione di inizio attività		Termine di conclusione	Silenzio assenso		Tipo Provvedimento espresso	Organo competente al provv.to finale
				di parte	d'ufficio	si	no		si	no		
42												
43												
44												
45												
46												
47												
48												
49												
50												