



N. del Reg. 38

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

| | |
|----------------|--|
| OGGETTO | DEFINIZIONE COSTI SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE MERCATO CIVICO ANNO 2017 |
|----------------|--|

L'anno duemiladiciassette addì ventiquattro mese di marzo in questo comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

| | Pre | Ass | | Pre | Ass |
|----------------|------------|------------|-----------------|------------|------------|
| CAMPUS SIMONE | X | - | SPANEDDA MONICA | X | - |
| CHERCHI AMALIA | X | - | | | |
| PINNA FABIO | X | - | | | |
| PIU ANTONIO | X | - | | | |
| SANNA OTTAVIO | X | - | | | |
| SAU RAFFAELLA | X | - | | | |

Assume la presidenza il Sindaco: Dott. Nicola Sanna
Con l'assistenza del Vice Segr. generale: Dott.ssa Teresa Soro

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2017/2317 in data 13/03/2017 di cui all'oggetto, presentata dal Sindaco

P R E M E S S A

VISTO il vigente Regolamento per la gestione del Nuovo Mercato Civico di Sassari, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 12.11.2013, regolarmente esecutiva;

VISTO in particolare l'art. 16 "Corrispettivi e pagamenti", commi 1 e 2 che recitano testualmente:

1. Le somme dovute dall'Operatore quale corrispettivo per l'utilizzo dello stallo possono essere deliberate dalla Giunta comunale, fatti salvi gli aggiornamenti obbligatori dovuti alla revisione delle tariffe all'indice ISTAT.
2. Il Dirigente del Settore, il Direttore, l'Ufficio di Direzione e il Gestore forniscono all'Amministrazione comunale gli elementi necessari per la determinazione delle tariffe;

CONSTATATO che, ai sensi del comma 4 dell'art 16 del succitato Regolamento, i corrispettivi di assegnazione dei posteggi comprendono l'utilizzo delle attrezzature, il godimento dell'organizzazione del Mercato, le prestazioni di assistenza e vigilanza del Gestore, la pulizia delle parti comuni, i consumi elettrici e idrici condominiali;

VISTO il totale delle spese e dei costi diretti della struttura, riferiti alle voci personale, prestazioni continuative di servizio e spese per utenze varie;

DATO ATTO che il Decreto Ministro degli Interni 31.12.1983 individua al punto 11 "mercati e fiere attrezzate" tra le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale";

CONSIDERATO altresì che l'art. 112 del decreto legislativo 267/2000 (TUEL) prevede che gli Enti Locali provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni e attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali;

RITENUTO che il Mercato Civico, per la sua collocazione in centro storico e per la tipologia dell'offerta (generi alimentari) non solo sotto il profilo commerciale ma quale luogo dotato di forte valenza sociale, sia un luogo di integrazione e connessione tra la città, i suoi abitanti ed ospiti, il mondo produttivo;

DATO ATTO che con D.G.C. n. 67 del 16/03/2016 "Definizione costi Servizio a domanda individuale Mercato Civico Anno 2016" si è stabilito di incrementare progressivamente, nel triennio 2016 – 2018, il tasso di copertura dei costi di gestione del Mercato Civico portandolo fino al 50%;

DATO ATTO che nelle attività inerenti al Mercato Civico rientra il servizio di Raccolta e trasporto dei sottoprodotti di origine animale (SOA) di categoria 3, che viene affidata a ditta specializzata a seguito di apposita procedura di gara;

RILEVATO che, relativamente all'anno 2016, per detto servizio il corrispettivo di pagamento è avvenuto in base alla quantità espressa in kg degli scarti di origine animali raccolti, e precisamente al costo di € 0,58 (IVA esclusa) al Kg;

DATO ATTO:

- che per poter quantificare con precisione la quantità di scarti raccolti il Settore competente si è dotato di apposita bilancia e che, pertanto, a decorrere dall'anno 2017 si potrà definire esattamente la quantità di scarti da attribuire ai singoli operatori delle postazioni di vendita di carni o prodotti ittici;

- che a seguito delle Ordinanze n. 2 (prot. n. 1046 del 24/01/2017) del e 3 (prot. n. 2148 del 17/02/2017) del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna, per quanto concerne i SOA di categoria 3, si deve procedere alla separazione degli scarti di origine suina dai restanti scarti;

- che il costo da attribuire a ciascun operatore verrà calcolato nella misura del 36,25% (tasso di copertura in percentuale del costo di gestione del servizio mercato) degli importi risultanti a conclusione della relativa procedura di gara, in relazione ai Kg di prodotto raccolto;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio sulla regolarità tecnica ed il parere favorevole del Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 48 del D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267 sulle competenze affidate alla Giunta;

- il vigente Statuto comunale;

CON voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1) di incrementare, per l'anno 2017, del 5%:

- il corrispettivo mensile dovuto dagli operatori per l'utilizzo degli stalli di vendita al dettaglio di generi alimentari;

- i costi forfetari mensili di gestione così come risultante nella tabella allegata, parte integrante del presente provvedimento, che riporta in modo particolare il dettaglio dei corrispettivi per singolo stallo;

2) di dare atto che, relativamente al costo per la raccolta e il trasporto degli scarti di macellazione, si procederà, ad attribuire agli operatori delle postazioni di vendita di carni o prodotti ittici il costo a carico di ciascuno, nella misura del 36,25% (tasso di copertura in percentuale del costo di gestione del servizio mercato) degli importi, risultanti a conclusione della relativa procedura di gara, in relazione ai Kg di prodotto raccolto.

LA GIUNTA

VISTO l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Dott. Nicola Sanna

F/TO Vice Segr. Generale: Dott.ssa Teresa Soro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione
all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dalal.....

Sassari, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE