

## Servizio Amministrativo Edilizia Privata

mail: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

telefono: 079/279 -424 - 400 - 853

indirizzo: Via Paolo de Muro - 07100 Sassari

settore: Edilizia Privata, Attività Produttive, Pianificazione Territoriale e Paesaggio

### Responsabile

Nome: Giovanna Franca Grazia Arru

Contatti: [giovanna.arru@comune.sassari.it](mailto:giovanna.arru@comune.sassari.it) – 079/279424

### A chi si rivolge

Cittadini, persone giuridiche, enti, organismi, autorità e polizia giudiziaria

### Attività offerte al cittadino:

Informazioni sullo stato delle pratiche relative alle attività e ai procedimenti di natura repressiva e sanzionatoria concernenti gli abusi edilizi accertati nell'ambito delle attività di vigilanza e controllo dell'attività urbanistico-edilizia, finalizzate alla tutela del territorio, disciplinate dalla normativa nazionale vigente (D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche e integrazioni – Testo Unico dell'Edilizia) nonché dalla normativa regionale di riferimento (L.R. n. 23/1985 e s.m.i.).

Richiesta di informazioni in merito alle attività, agli adempimenti e alle eventuali azioni necessarie e/o opportune per la regolarizzazione degli abusi accertati, al fine di evitare, ove possibile, ovvero limitare le conseguenze derivanti dai procedimenti sanzionatori avviati e dai provvedimenti adottati dall'Ente, quali contestazioni di abuso edilizio, ordinanze di demolizione, acquisizioni al patrimonio comunale e ingiunzioni di pagamento.

### Come accedere al servizio

Nella sede degli uffici in via Paolo de Muro - Stanze n. 8 e n.9

Telefonicamente contattando i numeri: 079 279 424 – 400 - 853

### Giorni e orari di apertura al pubblico

Dal lunedì e venerdì ore 11.30 -13.30

Martedì ore 15.00-17.00

### Modulistica

L'invio di comunicazioni, osservazioni, deduzioni, notizie informazioni ritenute utili e/o necessarie è in forma libera.

### Documenti da allegare

Documento di identità personale in corso di validità; copia degli atti oggetto di interesse e di riferimento.

### Tempi e modalità di erogazione del servizio

Le informazioni di primo livello (orari di servizio – conferma ricevimento atti) vengono fornite nell'immediato, quelle complesse entro 30/45 gg. dalla richiesta, fatto salvo il rispetto dei termini di legge, se diversamente previsti e/o richieste formulate dall'Autorità Giudiziaria.

### Costi

Diritti di ricerca e copia da quantificarsi all'occorrenza sulla base degli importi deliberati dall'Ente

### Indicatori e standard di qualità

Accessibilità: possibilità per l'utenza di accedere alle informazioni, agli atti e ai procedimenti mediante contatto con gli uffici competenti, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

### Suggerimenti, reclami e segnalazioni

Presso gli uffici comunali è possibile presentare suggerimenti, reclami e segnalazioni tramite e-mail o PEC.



## Servizio Amministrativo Edilizia Privata

mail: [protocollo@pec.comune.sassari.it](mailto:protocollo@pec.comune.sassari.it)

telefono: 079/279 -424 - 400 - 853

indirizzo: Via Paolo de Muro - 07100 Sassari

settore: Edilizia Privata, Attività Produttive, Pianificazione Territoriale e Paesaggio

### Strumenti di tutela presenti dalla normativa

Il provvedimento sanzionatorio costituisce atto dovuto e vincolato; conseguentemente, la partecipazione del privato al procedimento risulta limitata. Tuttavia, entro 30 giorni dalla notifica della contestazione dell'abuso, secondo prassi consolidata dell'Ente, gli interessati (proprietario dell'immobile e/o responsabile dell'abuso) hanno facoltà di presentare osservazioni, memorie e deduzioni, anche finalizzate a chiarire il proprio coinvolgimento nella realizzazione dell'abuso.

Entro il termine di 90 giorni dalla notifica dell'ordinanza di demolizione e ripristino, ove ne ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente, può essere presentata istanza di accertamento di conformità edilizia e/o di compatibilità paesaggistica, in presenza di vincoli di tutela (D.P.R. n. 380/2001, L.R. n. 23/1985, D.Lgs. n. 42/2004, L.R. n. 28/1998 e ss.mm.ii.).

Restano altresì impregiudicati gli atti introduttivi del contenzioso e le correlate attività innanzi alle competenti sedi giurisdizionali (Giudice di Pace, Tribunale, TAR), nonché i rimedi di natura amministrativa, ivi compreso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Allo sportello dell'Urp e in tutti gli uffici comunali.

