



N. del Reg. 23

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

OGGETTO	PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019 - 2021 - ADOZIONE
----------------	--

L'anno duemiladiciannove addì ventiquattro mese di gennaio in questo comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
BALLORE PINA	X	-	PIU ANTONIO	X	-
BOIANO ALESSANDRO	-	X	SANNA OTTAVIO	X	-
CAMPUS SIMONE	-	X	SERRATRICE TOMASINA ROSSANA	X	-
CANU ALBA	X	-			
PALITTA MANUELA	X	-			
PINNA FABIO	-	X			

Assume la presidenza il Sindaco: Dott. Nicola Sanna
Con l'assistenza della Vice Segr. generale: Dott.ssa Teresa Soro

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2019/512 in data 22/01/2019 di cui all'oggetto, presentata dal SINDACO

P R E M E S S A

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO, in particolare, l'articolo 1, comma 8, della citata legge n. 190 del 2012 e s.m.i., che stabilisce, tra l'altro, che l'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro il 31 gennaio di ogni anno, e ne cura la trasmissione all'Autorità nazionale anticorruzione e che, negli enti locali, il piano è approvato dalla giunta;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e approvato con la delibera della CIVIT (ora ANAC – Autorità Nazionale AntiCorruzione) n. 72/2013 del 11 settembre 2013, nel quale, al par. 3.1.1 pag 33, è previsto che "L'organo di indirizzo politico dovrà poi adottare il P.T.P.C. entro il 31 gennaio di ciascun anno (art. 1, comma 8, l. n. 190 del 2012), prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento";

VISTA la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l'Aggiornamento 2015 al PNA, in vigore dalla data del 2 novembre 2015, le cui indicazioni sono state "*elaborate in una logica di continuità*" con quanto previsto nel PNA 2013 e "*si configurano in termini di aggiornamento dello stesso*";

VISTO il PNA 2016, approvato con determinazione n. 831 del 3 agosto 2016, con il quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha dato un'impostazione diversa alla propria attività di prevenzione scegliendo di svolgere degli "*approfondimenti su temi specifici*", senza soffermarsi su quelli già trattati in precedenza, e dando indicazioni sui termini delle modifiche o delle integrazioni rispetto al PNA del 2013.

VISTA, inoltre, la delibera n. 1208 del 22 novembre 2017 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione, in cui, nella parte generale, l'Autorità ha integrato alcune indicazioni sull'applicazione della normativa di prevenzione della corruzione destinate a tutti i soggetti cui essa si rivolge e, quindi, anche ai comuni, pur mantenendo fermo quanto già previsto nel PNA 2016;

VISTO l'Aggiornamento 2018 al PNA, approvato con delibera n. 1074 del 21 novembre 2018, nel quale l'ANAC ha riservato una Parte generale ad alcune questioni (tra le quali, *il ruolo e i poteri del RPCT e i suoi rapporti con l'Autorità; la revoca del RPCT e le misure discriminatorie nei suoi confronti; la trasparenza e la nuova disciplina della tutela dei dati personali (Reg. UE 2016/679); i Codici di comportamento, il pantouflage e la rotazione del personale*), allo scopo di fornire chiarimenti in merito a dubbi interpretativi sulla corretta applicazione della disciplina in materia di prevenzione della corruzione e ha dedicato, inoltre, sezioni di approfondimento a specifici temi in ragione della loro complessità e delicatezza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

RICHIAMATE, inoltre, la Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016 "*Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013*" e la Delibera n. 1310 del 28 dicembre 2016

"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016", approvate dall'ANAC;

VISTA la Delibera n. 1134 del 8 novembre 2017, approvata dall'ANAC, recante "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";

VISTA la legge 30 novembre 2017, n. 179 "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato";

VISTO il "Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato" dell'Ente, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 20.02.2018;

RICHIAMATO il decreto n.13 del 26.6.2014 con il quale il Sindaco ha nominato la Vice Segretaria Generale, dottoressa Teresa Anna Soro, Responsabile per la prevenzione della corruzione, affidando alla stessa l'incarico di predisporre ogni atto e di assumere ogni determinazione relativa all'esecuzione e all'adeguamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione comunale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

RICHIAMATO, inoltre, il decreto n. 2 del 16.2.2015 con il quale alla dottoressa Teresa Anna Soro è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Affari generali Trasparenza e Partecipazione, confermati gli incarichi di Vice Segretaria generale e di Responsabile per la prevenzione della corruzione e conferito anche quello di Responsabile della Trasparenza, incarichi tutti ulteriormente confermati, da ultimo, con il decreto sindacale n. 9 del 28 marzo 2018;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 30.01.2018 con la quale è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018 – 2020 del Comune di Sassari e i suoi allegati;

CONSIDERATO che l'anno 2018 è stato caratterizzato da alcuni rilevanti interventi normativi e da diverse modifiche dell'assetto organizzativo del Comune, approvate con le deliberazioni della Giunta comunale n. 52 del 27 febbraio 2018 e n. 53 del 1 marzo 2018, n. 270 del 7.8.2018 e, infine, n. 309 del 16.10.2018;

DATO ATTO che questo articolato processo di riorganizzazione ha trasformato, in parte, la geometria organizzativa dell'amministrazione attraverso una nuova definizione degli ambiti di azione e una conseguente ricalibrazione delle attribuzioni dei dirigenti in diversi settori dell'Ente, modificando il contesto amministrativo di riferimento rispetto al quale il piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 era stato redatto;

RITENUTO, pertanto, alla luce di quanto sopra, di dovere procedere ad un completo aggiornamento del suddetto documento pianificatorio comunale, che tenga conto delle intervenute modifiche normative e organizzative e delle indicazioni fornite dall' ANAC, curando anche l'aggiornamento del processo di gestione del rischio, attività declinata in obiettivo sfidante dell'Amministrazione nel Piano dettagliato degli Obiettivi 2018: "Aggiornamento del Processo di Gestione del Rischio: analisi del contesto esterno e interno; mappatura dei processi; valutazione e trattamento del rischio";

RITENUTO, inoltre, necessario predisporre, avvalendosi del supporto del settore innovazione tecnologica, la modifica del modello di scheda tecnica di gestione del rischio, per armonizzarlo con il nuovo assetto della struttura organizzativa dell'Ente;

DATO ATTO che la nuova scheda tecnica di gestione del rischio è stata trasmessa a

tutti i dirigenti dei Settori dell'Ente che l'hanno utilizzata per l'aggiornamento della mappatura dei processi ad essi attribuiti, la valutazione del rischio per ciascun processo e l'individuazione delle misure attuate o da attuare per neutralizzare o ridurre il rischio medesimo;

DATO ATTO, infine, che, in una apposita sezione del Piano anticorruzione comunale, sono esplicitate le misure organizzative idonee ad assicurare gli obblighi di trasmissione e di pubblicazione di documenti, dati e informazioni, previsti dalla normativa vigente, e sono individuati contestualmente i responsabili;

PRESO ATTO che, al fine di disegnare una sempre più efficace strategia di prevenzione della corruzione, la Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in occasione dell'aggiornamento del presente Piano, ha avviato un'apposita procedura partecipativa, mediante pubblicazione, sul sito web istituzionale, dal 20 dicembre 2018 al 7 gennaio 2019, di un avviso, con il relativo modulo, per la trasmissione, da parte di cittadini, associazioni e organizzazioni portatrici di interessi collettivi e organizzazioni di categoria e sindacali, di eventuali proposte e/o osservazioni e che, entro la data prestabilita del 7 gennaio 2019, non ne sono pervenute;

RICHIAMATO il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari", che costituisce allegato necessario al Piano triennale anticorruzione e che è stato approvato dalla Giunta comunale con sua deliberazione n. 375 del 23 dicembre 2013.

ESAMINATA la proposta, predisposta e presentata dalla Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del "*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021*", insieme ai seguenti suoi allegati:

- allegato 1 - "*Gestione del Rischio: Dettaglio per Settore*";
- allegato 2 - "*Gestione del Rischio: Dettaglio per Area*";
- allegato 3 - "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari*";
- allegato A - "*Sezione Amministrazione Trasparente – Elenco degli obblighi di pubblicazione*"

VISTI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ora ANAC) in data 11 settembre 2013, e i suoi allegati;
- l'Aggiornamento 2015 al PNA, approvato in data 28 ottobre 2015;
- il PNA 2016, approvato in data 3 agosto 2016;
- l'Aggiornamento 2017 al PNA, approvato in data 22 novembre 2017;
- l'Aggiornamento 2018 al PNA, approvato in data 21 novembre 2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole, espresso dalla Dirigente del Settore Affari generali, Trasparenza e Partecipazione, e nella sua veste di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il parere del Responsabile del Servizio finanziario espresso in ordine alla non rilevanza sulla regolarità contabile;

CON VOTI UNANIMI, legalmente espressi;

DELIBERA

- di adottare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui integralmente si richiamano, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 del Comune di Sassari e i suoi allegati, proposto dalla Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Piano che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il suddetto Piano sarà oggetto di revisione annuale secondo le vigenti disposizioni di legge;
- di dare ampia diffusione al Piano, pubblicandolo sul sito web istituzionale del Comune di Sassari, e di assicurare ogni altro prescritto adempimento di informazione;

LA GIUNTA

Visto l'art. 134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000
Con voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

LA VICE SEGRETARIA GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal al.....
senza opposizioni.

Sassari, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Dott. Nicola Sanna

F/TO Vice Segr. Generale: Dott.ssa Teresa Soro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

LA VICE SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La Vice Segretaria sottoscritta certifica che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dalal.....

Sassari, li

LA VICE SEGRETARIA GENERALE