



N. del Reg. 2026/79

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	VARIAZIONE DELLA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
----------------	---

L'anno duemilaventisei, addì dodici del mese di marzo, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
Careddu Laura Maria Grazia	X	-	Rizzu Massimo	X	-
Fantato Maria Francesca	X	-	Salis Pierluigi	X	-
Masala Giuseppe	X	-	Sanna Salvatore	X	-
Mercuri Patrizia	X	-			
Panu Antonio	X	-			
Puggioni Maria Nicoletta	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Giuseppe Mascia
con la partecipazione della Segretaria generale: Dott.ssa Giovanna Solinas Salaris

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2026/2876 in data 10/03/2026 di cui all'oggetto, presentata dal Sindaco

PREMESSO che:

- la macrostruttura organizzativa è lo strumento che permette di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità in relazione agli strumenti di programmazione;
- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi e direzionali, alle concrete esigenze di attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi e alle sollecitazioni ed esigenze provenienti dall'utenza e dai portatori di interesse;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni di Giunta comunale relative all'approvazione e alle successive modifiche della macrostruttura dell'Ente, che hanno definito l'attuale configurazione dei settori comunali e delle relative competenze;

CONSIDERATO che:

- alla luce dell'esperienza maturata nell'attuale gestione amministrativa e delle analisi condotte sull'efficienza organizzativa dell'Ente, si rende necessario procedere a una revisione della macrostruttura organizzativa al fine di garantire una più razionale, coerente ed efficace distribuzione delle competenze tra i settori comunali e rispondere in modo più efficace alle esigenze della cittadinanza e del territorio;
- alcune funzioni risultano maggiormente coerenti, per finalità istituzionali e connessioni operative, con settori diversi da quelli attualmente assegnati;
- la riorganizzazione di alcune competenze consente di ottimizzare i processi operativi e migliorare la qualità dei servizi erogati ai cittadini e alle imprese;

RITENUTO DI APPORTARE ALLA MACROSTRUTTURA COMUNALE LE SEGUENTI MODIFICHE:

- rafforzare le politiche patrimoniali e abitative dell'Ente mediante la costituzione di un settore specificamente dedicato, il Settore Patrimonio e Politiche della Casa, capace di assicurare l'acquisizione e una gestione integrata del patrimonio immobiliare comunale e delle politiche per il diritto all'abitare;
- assegnare le funzioni relative alle immissioni in possesso al costituendo Settore Patrimonio e Politiche della Casa;
- trasferire la gestione delle procedure in materia di espropri ai settori tecnici (Ambiente e Verde pubblico; Lavori pubblici e manutenzione del patrimonio comunale; Infrastrutture della mobilità; Edilizia privata, attività produttive, pianificazione territoriale e paesaggio; Patrimonio e politiche della Casa) secondo i rispettivi ambiti di competenza;
- istituire il Settore "Affari generali e Contratti" per assicurare una funzione di supporto strategico e trasversale all'intera struttura comunale, in coerenza con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e con l'esigenza di assicurare un elevato livello di qualità e affidabilità dei procedimenti dell'Ente;
- unire al Settore Servizi alla cittadinanza le funzioni del protocollo e delle notifiche per la natura prevalentemente operativa e di *front office* di tali attività, che si collocano in posizione di interfaccia diretta tra l'Amministrazione e l'utenza;
- assegnare, in materia di gestione degli stati di pericolo, al Settore Polizia Locale, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e tutela della pubblica incolumità, la fase iniziale di verifica, redazione e notifica delle ordinanze, nonché la comunicazione al privato inadempiente della relazione di inottemperanza; attribuire, inoltre, al Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio Comunale per gli edifici e al Settore Infrastrutture della Mobilità per la sede stradale e le relative pertinenze e strutture

sottostanti, la fase successiva di eventuale intervento sostitutivo e di realizzazione materiale dei lavori, al fine di garantire tempestività nell'accertamento e adeguata professionalità tecnica nell'esecuzione;

- riportare il controllo di gestione, quale funzione trasversale di programmazione, monitoraggio e valutazione delle performance dell'Ente, all'interno del Settore Direzione Generale;

- assegnare al settore Direzione generale il funzionamento, la gestione e l'implementazione del mercato civico e del mattatoio comunale nonché la definizione, il coordinamento e la gestione di strategie volte al sostegno e allo sviluppo del tessuto economico e produttivo della città con particolare *focus* sulle tematiche dell'agricoltura, commercio, industria e artigianato;

- trasferire la funzione dell'*Energy Manager*, figura professionale specializzata nella gestione razionale dell'energia e nell'ottimizzazione dei consumi energetici degli edifici e degli impianti comunali, dall'attuale collocazione presso il Settore Innovazione Tecnologica e *Smart City* al Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale per le evidenti connessioni operative e tematiche;

DATO ATTO che l'eventuale rimodulazione delle risorse umane tra i settori interessati dalle variazioni sarà effettuata nell'ambito della dotazione organica vigente e mediante provvedimenti di successiva adozione da parte dei rispettivi dirigenti in attuazione delle linee organizzative definite dalla presente deliberazione;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

- lo Statuto comunale;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione il parere favorevole del Direttore generale sulla regolarità tecnica e del Dirigente del Settore Politiche finanziarie e tributarie sulla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

RIFERITO che, sulla stessa proposta, è stato esperito con esito favorevole il controllo concomitante di regolarità amministrativa, a cura della Segretaria Generale;

UDITA la relazione illustrativa a cura del Sig. Sindaco;

RICONOSCIUTA la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

RITENUTO opportuno, in sintonia con la proposta avanzata dagli uffici, procedere all'approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

con voti unanimi, legalmente espressi,

D E L I B E R A

1) di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo

ritenendole qui integralmente trasposte;

2) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la modifica della macrostruttura e le relative schede allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

3) di determinare l'assetto completo della macrostruttura del Comune di Sassari, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale secondo la seguente articolazione (Allegato B):

- Settore Direzione Generale;
- Settore Polizia Locale;
- Settore Politiche finanziarie e tributarie;
- Settore Politiche per il personale;
- Settore Innovazione tecnologica e *Smart City*;
- Settore Affari Generali e Contratti;
- Settore Patrimonio e Politiche della Casa;
- Settore Servizi alla cittadinanza;
- Settore Diritti sociali, inclusione e pari opportunità;
- Settore Politiche educative, giovanili, sportive,
- Settore Cultura, Turismo e Grandi eventi;
- Settore Ambiente e Verde pubblico;
- Settore Lavori pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale;
- Settore Infrastrutture della mobilità;
- Settore Edilizia privata, Attività produttive, Pianificazione territoriale e Paesaggio;

4) di specificare che, con successivi provvedimenti, gli organi preposti, in esecuzione e coerenza con quanto qui stabilito, determineranno:

- la revisione della graduazione delle posizioni dirigenziali e il contestuale adeguamento del sistema di pesature delle stesse;

- il riassetto della microstruttura dei Settori interessati alla variazione unitamente alla correlata mobilità intersettoriale del personale e al conseguente adeguamento dei procedimenti amministrativi;

- l'attribuzione delle risorse economico finanziarie assegnate alla responsabilità dei Settori oggetto di intervento;

5) di dichiarare, infine, con separata e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di dare corso alle conseguenti procedure indicate nel precedente punto 4.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

(firmato digitalmente)

LA SEGRETARIA GENERALE

(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione sarà affissa in pubblicazione nell'Albo Pretorio *on line* del Comune di Sassari ai sensi dell'art. 124, comma 1, del d.lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 125 del citato d.lgs.vo. 267/2000, sarà trasmessa ai Sigg. Capigruppo Consiliari comunicazione della sua adozione, unitamente al relativo testo.

LA SEGRETARIA GENERALE

(firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Il documento originale è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Sassari ai sensi dell'art. 43 dello stesso Decreto.