



N. del Reg. 2026/215

## Comune di Sassari

### Deliberazione della Giunta Comunale

<b>OGGETTO</b>	VARIAZIONE DELLA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
----------------	---

L'anno duemilaventisei, addì undici del mese di giugno, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	<b>Pre</b>	<b>Ass</b>		<b>Pre</b>	<b>Ass</b>
Careddu Laura Maria Grazia	X	-	Rizzu Massimo	X	-
Fantato Maria Francesca	X	-	Salis Pierluigi	X	-
Masala Giuseppe	X	-	Sanna Salvatore	X	-
Mercuri Patrizia	X	-			
Panu Antonio	X	-			
Puggioni Maria Nicoletta	X	-			

Assume la Presidenza il Vice Sindaco: Sig. Pierluigi Salis  
con la partecipazione della Segretaria generale: Dott.ssa Giovanna Solinas Salaris

### LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2026/6545 in data 09/06/2026 di cui all'oggetto,  
presentata dal Sindaco

**PREMESSO** che

- la macrostruttura organizzativa è lo strumento che permette di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità in relazione agli strumenti di programmazione;
- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi e direzionali, alle concrete esigenze di attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi e alle sollecitazioni ed esigenze provenienti dall'utenza e dai portatori di interesse;

**RICHIAMATE** le precedenti deliberazioni di Giunta comunale relative all'approvazione e alle successive modifiche della macrostruttura dell'Ente, che hanno definito l'attuale configurazione dei settori comunali e delle relative competenze, ivi compresa la deliberazione con la quale è stata approvata l'ultima variazione della macrostruttura organizzativa;

**PRESO ATTO** che

- il Dirigente preposto al Settore "Servizi alla cittadinanza" è stato collocato a riposo ai sensi della normativa vigente in materia di quiescenza del personale delle pubbliche amministrazioni;
- a seguito del predetto collocamento a riposo si è determinata la vacanza della posizione dirigenziale del suddetto Settore;
- l'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di procedere a una razionalizzazione della macrostruttura organizzativa al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi e di ottimizzare l'impiego delle risorse dirigenziali disponibili;

**CONSIDERATO** che

- alla luce dell'esperienza maturata nell'attuale gestione amministrativa e delle analisi condotte sull'efficienza organizzativa dell'Ente, si rende opportuno procedere a una revisione parziale della macrostruttura organizzativa, al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle competenze tra i settori comunali e rispondere in modo più efficace alle esigenze sia esterne che interne all'Amministrazione;
- l'accorpamento dei Settori "Servizi alla cittadinanza" e "Politiche per il personale" consente di assicurare una gestione integrata e coerente delle risorse umane attribuite, in ciò favoriti dalla condizione logistica della compresenza dei relativi uffici in un'unica sede; inoltre, questa riorganizzazione, destinata a far fronte alle esigenze derivanti dalla riduzione della compagine dirigenziale, come sopra indicato, offrirà l'ulteriore opportunità di valorizzare le risorse finanziarie liberate attraverso l'implementazione del personale tecnico – amministrativo da destinare a funzioni al momento presidiate in misura inferiore alla reale necessità;

**RITENUTO** di apportare alla macrostruttura comunale le seguenti modifiche:

- accorpare i "Servizi alla cittadinanza" e le "Politiche per il personale" in un unico nuovo Settore denominato "Politiche per il Personale e Servizi alla cittadinanza";
- attribuire al nuovo Settore tutte le competenze, funzioni e procedimenti già in capo ai due Settori, assicurandone la piena continuità operativa;
- procedere, con successivi provvedimenti dei competenti organi, alla definizione della microstruttura del nuovo Settore "Politiche per il Personale e Servizi alla cittadinanza", all'eventuale rimodulazione delle risorse umane nell'ambito della dotazione organica vigente e all'adeguamento dei procedimenti amministrativi;

**VISTI**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

**ACQUISITI** sulla proposta di deliberazione il parere favorevole del Direttore generale sulla regolarità tecnica e del Dirigente del Settore Politiche finanziarie e tributarie sulla regolarità contabile, ai sensi dell’articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**RIFERITO** che, sulla stessa proposta, è stato esperito con esito favorevole il controllo concomitante di regolarità amministrativa, a cura della Segretaria Generale;

**UDITA** la relazione illustrativa a cura del Sig. Vice Sindaco, coadiuvato dalla Segretaria Generale;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

**RITENUTO** opportuno, in sintonia con la proposta avanzata dagli uffici, procedere all’approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

*con voti unanimi, legalmente espressi,*

## D E L I B E R A

1) di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;

2) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la modifica della macrostruttura consistente nell’accorpamento del Settore “Servizi alla cittadinanza” e del Settore “Politiche per il personale” in un unico nuovo Settore denominato “Politiche per il Personale e Servizi alla cittadinanza”, e le relative schede allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

3) di determinare l’assetto completo della macrostruttura del Comune di Sassari, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale secondo la seguente articolazione (Allegato B):

- Settore Direzione Generale;
- Settore Polizia Locale;
- Settore Politiche finanziarie e tributarie;
- Settore Innovazione tecnologica e *Smart City*;
- Settore Affari Generali e Contratti;
- Settore Patrimonio e Politiche della Casa;
- **Settore Politiche per il Personale e Servizi alla cittadinanza;**
- Settore Diritti sociali, inclusione e pari opportunità;
- Settore Politiche educative, giovanili, sportive;
- Settore Cultura, Turismo e Grandi eventi;
- Settore Ambiente e Verde pubblico;

- Settore Lavori pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale;
  - Settore Infrastrutture della mobilità;
  - Settore Edilizia privata, Attività produttive, Pianificazione territoriale e Paesaggio;
- 4) di specificare che, con successivi provvedimenti, gli organi preposti, in esecuzione e coerenza con quanto qui stabilito, determineranno:
- la revisione della graduazione delle posizioni dirigenziali e il contestuale adeguamento del sistema di pesature delle stesse;
  - il riassetto della microstruttura del Settore "Politiche per il Personale e Servizi alla cittadinanza" unitamente alla correlata mobilità intersettoriale del personale e al conseguente adeguamento dei procedimenti amministrativi;
  - l'attribuzione delle risorse economico finanziarie assegnate alla responsabilità del Settore oggetto di intervento;
- 5) di dichiarare, infine, con separata e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di dare corso alle conseguenti procedure indicate nel precedente punto 4.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO

(firmato digitalmente)

LA SEGRETARIA GENERALE

(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione sarà affissa in pubblicazione nell'Albo Pretorio *on line* del Comune di Sassari ai sensi dell'art. 124, comma 1, del d.lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 125 del citato d.lgs.vo. 267/2000, sarà trasmessa ai Sigg. Capigruppo Consiliari comunicazione della sua adozione, unitamente al relativo testo.

LA SEGRETARIA GENERALE

(firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.  
Il documento originale è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Sassari ai sensi dell'art. 43 dello stesso Decreto.