



COMUNE DI SASSARI

Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale

PROVVEDIMENTO DATORIALE Prot. n°

Provvedimento di proroga incarico delle Posizioni organizzative del Settore e relativa delega dei poteri gestionale fino al 31/05/2024

Richiamato il vigente Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa e per la graduazione degli stessi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 14.05.2019, che stabilisce che la comparazione delle candidature, in relazione alla specifica Posizione Organizzativa/Alta professionalità verrà effettuata, relativamente alla struttura diretta, dal Direttore Generale e dai Dirigenti responsabili di Settore secondo lo schema di cui all'Allegato "A" del Regolamento medesimo;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n° 155 del 17.05.2019 che, in esecuzione del suddetto Regolamento, ha approvato la metodologia per la graduazione delle Posizioni Organizzative;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sopraccitato la Giunta Comunale, con proprio provvedimento, su proposta del Direttore Generale che acquisisce il parere della Conferenza dei dirigenti, istituisce l'Area delle Posizioni Organizzative, individuando, per ciascun settore, il numero, la tipologia (organizzativa/professionale) e la graduazione delle posizioni sulla base delle complessive risorse finanziarie disponibili per il finanziamento dell'istituto come individuate dalle disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 3°, del Regolamento approvato, il Direttore Generale e i Dirigenti, sulla base della complessità delle attività da svolgere, definite anche in relazione al livello di autonomia gestionale e organizzativa nonché della specializzazione richiesta, del necessario supporto alla dirigenza, della complessità della struttura, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare e degli obiettivi assegnati al proprio settore, hanno individuato gli ambiti organizzativi/professionali per i quali è richiesta l'istituzione della posizione organizzativa provvedendo, altresì, sulla base della metodologia approvata con la Deliberazione della Giunta comunale N. 155 del 17 Maggio 2019, ad effettuarne la pesatura ai fini della collocazione in una delle tre fasce previste;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n° 30 del 01.02.2022, con la quale è stata confermata l'Area delle Posizioni organizzative, individuando, per ciascun Settore, il numero, la tipologia (organizzativa/professionale) e la graduazione delle posizioni;

Rilevato che, con la citata delibera n° 30/2022, sono state complessivamente attribuite al Settore n° 3 Posizioni organizzative:

"Responsabile Coordinamento attività amministrative, contabili e di supporto"

"Responsabile Coordinamento funzionale Servizi territoriali"

"Responsabile Gestionale Istituto Casa Serena "

Considerato che, a seguito di pubblicazione sulla Intranet comunale di specifico Avviso di selezione, il dirigente pro tempore, con provvedimento scritto e motivato, ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa, ove sono stati anche stabiliti gli ambiti entro i quali ciascun incaricato può esercitare i poteri di gestione delle risorse assegnate;

Richiamati pertanto i provvedimenti datoriali:

- Prot. N° 2022/98905 del 24/05/22 relativamente al conferimento alla dott.ssa Ilaria Maria Grazia Saba – matricola - dell'incarico di PO "Coordinamento attività amministrative, contabili e di

supporto”;

Segnalato che i suddetti incarichi prevedevano la data di scadenza del 31/05/2023;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire la funzionalità dei servizi oltre che il raggiungimento degli obiettivi affidati al Settore, provvedere a prorogare i suddetti incarichi di Posizione Organizzativa sino alla data del 31.05.2024;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DISPONE**

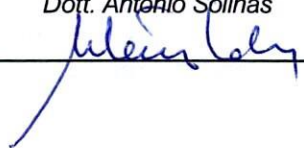
1) la proroga fino al 31.05.2024 dell'incarico di Posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative, contabili e di supporto" presso il Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale, conferito alla dott.ssa Ilaria Maria Grazia Saba – matricola – con provvedimento datoriale prot. n. 2022/98905 del 24/05/22;

4) Gli incarichi in argomento vengono prorogati negli stessi termini e condizioni in essere alla data di adozione del presente atto, ovvero sia così come individuato dai rispettivi provvedimenti datoriali di conferimento degli incarichi stessi.

Sassari, 31/05/2023

IL DIRIGENTE

Dott. Antonio Solinas



Sottoscrizione per accettazione:

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Dott.ssa Ilaria Maria Grazia Saba)



Documento informatico con firma elettronica conservato presso l'Amministrazione ai sensi del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005

SI TRASMETTE A:

SETTORE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

SETTORE CONTRATTI PUBBLICI E POLITICHE DELLA CASA

RESPONSABILI DI SERVIZI

LORO SEDI