

# Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445 )

Il Sottoscritto PILICHI FRANCESCO c.f. PLCFNC65P19I452O consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000



## DICHIARA

### CURRICULUM VITAE

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

#### **PILICHI FRANCESCO**

*francesco.pilichi@comune.sassari.it*  
ITALIANA

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 02/04/1990  
Comune di Sassari

Polizia Locale  
Istruttore Direttivo

Dal 02 aprile del 1990, data di assunzione e fino al 05/07/2009 sono stati svolti i compiti strettamente afferenti alla qualifica di Agente di Polizia Locale, in tutte le materie di competenza comprese nel Titolo I, articolo 2 del regolamento.

Dal 06/07/2009 a seguito di concorso pubblico per la progressione verticale in Cat. D, sono svolti i compiti afferenti la qualifica di Istruttore Direttivo e di Ufficiale di P.G., di seguito sono elencati gli incarichi ricoperti nella direzione di unità organizzative complesse:

- Nomina al grado di maggiore con determinazione dirigenziale del luglio 2009;
- Provvedimento datoriale n° 9 del 14 luglio 2009 - attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Centrale;
- Provvedimento datoriale n° 11 del 31 maggio 2010 - attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Centrale e del Servizio Operativo Urbano- incarico ricoperto dal 31/05/2010 al 08/06/2010;
- Provvedimento datoriale n° 13 del 22 settembre 2010 - attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Centrale e del Servizio Operativo Urbano;
- Provvedimento datoriale n° 20 del 15 giugno 2011 - attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Centrale;
- Provvedimento datoriale del luglio 2013 attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Circoscrizionale di Li Punti;
- Provvedimento datoriale n° 99 del 18 gennaio 2018 attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Operativo Speciale;
- Provvedimento datoriale del Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane ed Innovazione Tecnologica del 13 luglio 2018 mutamento del profilo professionale da istruttore direttivo di polizia municipale cat. d profilo economico d2, a istruttore direttivo amministrativo cat. d, profilo economico d2.;
- Provvedimento datoriale n. 106 del 5 luglio 2018 conferimento incarico di

funzioni vicarie del Servizio Traffico e degli Uffici ad esso collegati, in particolare con la cura del coordinamento degli Uffici elaborazione dati, transiti eccezionali e passi carrabili;-

- Provvedimento datoriale n. 129 del 27/05/2019 attribuzione incarico di direzione e coordinamento del Servizio Protezione Civile;

- Provvedimento Datoriale n° 141 del 3 febbraio 2020 conferimento Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

- Provvedimento Datoriale n° 151 del 1° agosto 2020 conferma e proroga Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

-Provvedimento Datoriale n° 160 del 01/02/2021 conferma e proroga Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

- Provvedimento Datoriale n° 173 del 30 luglio 2021 conferma e proroga Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

- Provvedimento Datoriale n° 183 del 1° febbraio 2022 conferma e proroga Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

- - Provvedimento Datoriale n° 193 del 1° giugno 2022 conferma conferimento Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

- Provvedimento Datoriale n° 207 del 1° giugno 2023 proroga Posizione Organizzativa dell'Area Protezione Civile;

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Titolo di studio

DIPLOMA DI GEOMETRA

LAUREA IN SCIENZE DELLA POLITICA E DELL'AMMINISTRAZIONE

Attestato di primo e secondo livello in Disaster Management ottenuto con tesi ed esame finale in data dal 11 giugno 2022 -attestato n. 01/NU.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Coordinamento attività di Polizia Locale nelle materie di competenza dei Servizi Operativi diretti;

Coordinamento attività di Protezione Civile, pianificazione, previsione, soccorso e superamento emergenza

**ITALIANO**

**FRANCESE - INGLESE**

buono  
elementare  
elementare

**RELAZIONI CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE -**  
CONDIVISIONE DI PROGETTI E DI ACCORDI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE, RISCHIO IDRAULICO, IDROGEOLOGICO, INCENDI E ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19;

### **RELAZIONI CON ENTI E ISTITUZIONI**

- RELAZIONI CON LA COMPAGNIA BARRACELLARE CONDIVISIONE DI PROGETTI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE RISCHIO IDRAULICO, IDROGEOLOGICO, INCENDI E ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE PER EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19;

- CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO PER LE ATTIVITÀ ANTICENDIO –

- DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE CONDIVISIONE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE, ACCORDI PER LA CAMPAGNA ANTINCENDIO;

- ASSESSORATO AGLI ENTI LOCALI CONDIVISIONE ATTIVITÀ DELLA COMPAGNIA BARRACELLARE, RENDICONTI E CONTRIBUTI;

- RELAZIONI CON LA CARITAS DIOCESIANA DI SASSARI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19;

- RELAZIONI CON IL SERVIZIO SANITARIO ATS PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE, SOMMINISTRAZIONE VACCINO E DISTRIBUZIONE DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DELLE VIE RESPIRATORIE;

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

**COORDINAMENTO SERVIZI OPERATIVI**, GESTIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO, PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ, SERVIZI, TURNAZIONI E CONGEDI;

**COORDINAMENTO DEL PERSONALE NELLE ATTIVITÀ DI POLIZIA STRADALE E POLIZIA GIUDIZIARIA**, RILIEVO INCIDENTI STRADALI, VERIFICA RAPPORTI DI SERVIZIO, CONTESTAZIONE INFRAZIONI DI TIPO AMMINISTRATIVO E PENALE, GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA;

**COORDINAMENTO CENTRALE OPERATIVA**, VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA, ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE, VEICOLI ED EQUIPAGGIAMENTO;

**COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ, PER FARE FRONTE AD EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE**, SVOLTE DALLA COMPAGNIA BARRACELLARE E DALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE IN RELAZIONE AGLI SCENARI DA RISCHIO INCENDI, IDRAULICO, IDROGEOLOGICO, ASSISTENZA SANITARIA E SALVAMENTO A MARE;

**GESTIONE PROCEDIMENTI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI;**

**ELABORAZIONE ATTI**: DETERMINE DI IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE, PROPOSTE DI DELIBERAZIONE GIUNTALE E CONSILIARE; VARIAZIONI DI BILANCIO; REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'APPROVVIGIONAMENTO IDRICO SU RICHIESTA DI PRIVATI ED ENTI; DISCIPLINARE PER L'ACCESSO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE ALLA REPERIBILITÀ PER LE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE

**TELELEASER** – UTILIZZO, CONFIGURAZIONE E GESTIONE DATI;

**ETILOMETRO** - UTILIZZO, CONFIGURAZIONE E GESTIONE DATI;

**FONOMETRO** - UTILIZZO, CONFIGURAZIONE E GESTIONE DATI;

**STAZIONE RADIO**: BASE, VEICOLARE E PORTATILE - UTILIZZO E CONFIGURAZIONE;

**COMPUTER**: CONOSCENZA BUONE SISTEMA HARDWARE - OTTIME UTILIZZO SOFTWARE WINDOWS – OFFICE – BUONE CONOSCENZE ELABORAZIONE GRAFICA CON SOFTWARE CAD; POST-ELABORAZIONE FOTO E VIDEO CON PHOTOSHOP, ADOBE PREMIERE- ;

**DRONE**: ACQUISITO IL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE PER VOLO CRITICO, BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO IN VOLO CRITICO – ACQUISIZIONE DATI DI VOLO E POST-ELABORAZIONE FOTO E VIDEO;

**QGIS**: BUONE CONOSCENZE DEL SISTEMA DI INFORMAZIONE CARTOGRAFICA

Patente A + BE

SASSARI, 28/06/2023

FRANCESCO PILICHI