



COMUNE DI SASSARI
Settore Affari generali e Servizi al cittadino
La Dirigente

Provvedimento datoriale n. ____ del _____

**Proroga dell'incarico di Elevata Qualificazione di “Responsabile Servizio Punto Città” del
Settore Affari Generali e Servizi al cittadino
e relativa delega dei poteri gestionali alla Dott.ssa Sara petretto**

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 148 del 14.5.2019 era stato approvato il Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione degli stessi;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 17.5.2019 era stata approvata la metodologia della graduazione delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 1.2.2022 erano stati individuati gli ambiti organizzativi/professionali, afferenti le Posizioni organizzative dell’Ente;
- al Settore Affari generali e Servizi al cittadino erano state attribuite n. 2 posizioni organizzative;
scheda n. 3 “Responsabile Servizio Punto Città”;
scheda n. 4 “Responsabile Servizio organi deliberanti”;
- a seguito di indizione di procedura selettiva, con provvedimento datoriale prot. n. 116695 del 17/06/2022 la sottoscritta Dirigente aveva provveduto all'attribuzione alla Dott.ssa Sara Petretto - matricola n. [] dell'incarico di Posizione organizzativa “Responsabile Servizio Punto Città”, individuata con la scheda n. 3 allegata all’avviso di selezione, per la durata di anni uno con decorrenza 01.06.2022-31.05.2023;
- ai sensi dell’art. 9 del citato “Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione degli stessi” è possibile procedere alla proroga, fino alla data del 31.05.2024, degli incarichi di Posizione organizzativa in scadenza alla data del 31.05.2023

ATTESO che in data 1° aprile 2023, in quanto primo giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione del contratto nazionale, giuste previsioni dettate dal CCNL 16/11/2022 art. 13, comma 1, è entrato in vigore l’art. 12, comma 1, il quale dispone testualmente che “*Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente: Area degli operatori, Area degli operatori esperti, Area degli istruttori, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione*”

RICHIAMATA la Determinazione n. 1171 del 06/04/2023 del dirigente del settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane con la quale a far data dal 1° aprile 2023 il personale dipendente in servizio presso l’ente è reinquadrato nelle aree per come previsto dalla Tabella B allegata al CCNL 16/11/2022;

DATO ATTO che nel periodo previsto il funzionario con incarico di Posizione organizzativa “Responsabile Servizio Punto Città” ha conseguito una buona valutazione della prestazione ed ha mantenuto i requisiti necessari alla proroga dell’incarico.

RITENUTO, per le motivazioni riportate in premessa, di prorogare, con decorrenza dal 1 giugno 2023 fino alla data del 31 maggio 2024, ai sensi dell’art. 18, c. 1, CCNL 16 novembre 2022 e dell’art. 9 del “Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di



COMUNE DI SASSARI
Settore Affari generali e Servizi al cittadino
La Dirigente

Provvedimento datoriale n. ____ del _____

posizione organizzativa e per la graduazione degli stessi”, l’incarico conferito alla Dott.ssa Sara Petretto - matricola n. [] con provvedimento datoriale prot. n. 116695 del 17/06/2022, e di attribuire, per il medesimo periodo, l’incarico di Elevata Qualificazione di “Responsabile Servizio Punto Città” Settore Affari Generali e Servizi al cittadino e relativa delega dei poteri gestionali, ivi comprese le funzioni vicarie dirigenziali;

CONSIDERATO, inoltre, che il provvedimento di proroga risulta quale proposta di conferimento sino a quando l’incaricato non accetti formalmente la titolarità dell’incarico;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, articolo 17, comma 1 bis, il quale prevede che i dirigenti per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese fra le funzioni dirigenziali a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell’ambito degli uffici ad essi affidati;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale e il Regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

LA DIRIGENTE

1. dispone di prorogare, con decorrenza dal 1 giugno 2023 fino alla data del 31 maggio 2024, ai sensi dell’art. 18, c. 1, CCNL 16 novembre 2022 e dell’art. 9 del “Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e per la graduazione degli stessi”, l’incarico conferito al Dott.ssa Sara Petretto - matricola n. [] con provvedimento datoriale prot. n. 116695 del 17/06/2022, e di attribuire, per il medesimo periodo, l’incarico di Elevata Qualificazione di “Responsabile Servizio Punto Città” Settore Affari Generali e Servizi al cittadino e relativa delega dei poteri gestionali, ivi comprese le funzioni vicarie dirigenziali;
2. specifica, altresì, quanto segue:
 - la Dirigente mantiene le sue funzioni di coordinamento e controllo generale sull’attività del Settore affidato alla sua Direzione e, pertanto, anche sull’attività svolta dal funzionario delegato cui è stata conferito l’incarico di elevata qualificazione di cui si tratta, conformemente alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari di organizzazione dell’Ente;
 - il funzionario con incarico di elevata qualificazione è collocato in dipendenza gerarchica dalla Dirigente del Settore Affari generali e Servizi al cittadino;
 - al termine del periodo di durata dell’incarico, la Dirigente effettuerà la valutazione delle prestazioni dell’incaricato in base ai criteri e alle procedure previste dal Regolamento per la gestione del sistema di misurazione e valutazione delle performance. La valutazione non positiva potrà determinare la mancata erogazione, in tutto o in parte, della retribuzione di risultato;
 - per l’onere finanziario della spesa e per gli importi della retribuzione di posizione e dell’eventuale retribuzione di risultato spettanti all’incaricato si rimanda a quanto stabilito con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 1.2.2022;



COMUNE DI SASSARI
Settore Affari generali e Servizi al cittadino
La Dirigente

Provvedimento datoriale n. ____ del _____

3. in caso di necessità e di urgenza, ovvero qualora si verificassero fatti e circostanze che non ne consentano l'ulteriore prosecuzione ai sensi del vigente regolamento, l'incarico conferito potrà essere revocato anticipatamente previa adozione di apposito provvedimento adeguatamente motivato.
4. per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento è trasmesso al Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane e al Settore contratti pubblici e politiche della casa;

Sassari, 1 giugno 2023

La Dirigente
(Dott.ssa Daniela Marcellino)
*Documento informatico con firma digitale
conservato presso l'Amministrazione
ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005*

Per accettazione
Il Funzionario incaricato
(Dott.ssa Sara Petretto)
*Documento informatico con firma digitale
conservato presso l'Amministrazione
ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005*