Comune di Sassari
Settore Politiche Educative, Giovanili, Sportive e Patrimoniali
Servizio Attuazione diritto allo studio e sostegno alle attività scolastiche

Informativa sul Trattamento dei dati personali (art.13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Reg. UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati per le finalità e nell' ambito delle attività connesse e strumentali alla gestione del servizio del trasporto scolastico.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n. 1, telefono (centralino) 079279111, email: info@comune.sassari.it - pec: protocollo@pec.comune.sassari.it

2. RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (R.D.P.)

Avv. Antonio BASSU, Via Manno n. 11 - 07100 - Sassari – E-mail: antoniobassu@studiobassu.it – telefono 079232054

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento oggetto della presente informativa è costituita dagli artt. 6 par.1 lett. e 9 par.2 lett. g e j del reg.UE 679/2016 in quanto il Comune di Sassari tratta i dati personali forniti per lo svolgimento di funzioni e motivi di interesse pubblico. Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente al procedimento di iscrizione al servizio di trasporto scolastico ed alle attività connesse e consequenziali all'espletamento delle procedure relative. Viene effettuato dal Comune di Sassari per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali relative al servizio di trasporto scolastico (art. 2 e 6 L.R.31/84 e Regolamento Comunale per la disciplina dei servizi scolastici) nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento europeo.

Il Trattamento comprende, seppur non esaustivamente, le seguenti attività:
iscrizione al servizio trasporto scolastico
controllo delle attestazioni ISEE ai fini dell'attribuzione della quote di agevolazione
attribuzione/riscossione delle quote di contribuzione
accertamento dell'avvenuto pagamento
recupero dei mancati pagamenti (insolvenze)

4. OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico ed il rifiuto di fornire gli stessi preclude la possibilità di usufruire del servizio di trasporto scolastico e/o delle quote di agevolazione.

5. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali viene effettuato mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, di necessità e correttezza, unicamente per il procedimento relativo al trasporto scolastico. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato e formato nonché tenuto a garantire la riservatezza. I dati saranno trattati in conformità alle disposizioni di cui al Reg.UE n.679/2016 ed alle normative specifiche comunitarie e nazionali di applicazione e riferimento (D.Lgs. n.101/2018 - D.Lgs. n.196/2003 così come successivamente modificato ed integrato).

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati personali non verranno trasmessi a terzi fatta eccezione per quei soggetti per i quali dovranno essere comunicati ai fini della regolare gestione del servizio e delle attività ad esso connesse. In particolare saranno comunicati al soggetto appaltatore del servizio, debitamente nominato Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 reg.UE 679/2016.
La gestione del servizio trasporto scolastico comporta il trattamento di dati inerenti i minori e/o tutori/genitori nonché familiari/conviventi che abitano o convivono nel medesimo nucleo interessato, anche con modalità non informatizzate. Tali dati sono trattati nell'ambito delle attività istruttorie ivi compresa l'attestazione ISEE acquisita dal Comune, su autorizzazione degli interessati, anche per verificare la veridicità delle auto dichiarazioni e per valutare le condizioni economiche di accesso alla quota di contribuzione.

7. DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati verranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa (5/10 anni) ovvero per il tempo previsto nel manuale di gestione del protocollo dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Sassari.
I dati non saranno trasferiti a paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati potranno esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:
- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);
- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);
- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)
- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21).

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Sassari sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati Avv. Antonio Bassu, ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa.
Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Sassari e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

9. DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma (www.garanteprivacy.it).

10. INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il Comune di Sassari non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Sassari potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati Avv. Antonio Bassu ai recapiti sopraindicati.