COMUNE DI SASSARI

Diritti Sociali, Inclusione e Pari Opportunità

RENDICONTAZIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO "INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA" PER L'ANNO 2026.

Vista la Legge regionale (L.R.) 1 del 06.02.2026 con la quale è stata autorizzata la spesa di € 5.000.000,00 da destinarsi alla concessione dei benefici previsti dalla "Indennità regionale fibromialgia (IRF)" da erogare ai cittadini residenti in Sardegna affetti da fibromialgia per l'anno 2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 23/38 del 13.05.2026 "Linee di indirizzo della misura regionale relativa all'indennità regionale fibromialgia (IRF). Legge regionale 18 gennaio 2019, n. 5, art. 7-bis." concernente le modalità tecniche e amministrative per la concessione del suddetto sostegno economico;

Dato atto che con l'art. 1 della L.R. 29 aprile 2025 n. 11 è stato modificato l'art.7-bis della L.R.18 gennaio 2019 n.5, posticipando all'anno 2026, l'applicazione del riconoscimento dell'indennità in ragione della rendicontazione della spesa sostenuta dai beneficiari e da erogarsi in forma di un contributo pari a un massimo di euro 800, per il rimborso delle spese da destinare a interventi di carattere sanitario, qualora non coperti dal servizio sanitario regionale, socio-sanitario e di cura alla persona , secondo i criteri adottati con DGR 23/38 del 13/05/2026 e in relazione alle disponibilità del bilancio regionale.

SI RENDE NOTO

CHE SONO APERTI I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE PER LA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO "INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA (IRF)" PER L'ANNO 2026.

Si precisa che le dichiarazioni di spesa per ottenere il beneficio dovranno essere trasmesse tramite il Portale Multiservizi di questo Ente entro e non oltre il termine perentorio del 15 Gennaio 2027.

ART. 1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

La presentazione della documentazione contenente i giustificativi di spesa(istanza), da presentarsi in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere trasmessa esclusivamente in modalità online dal Portale Multiservizi accessibile dal sito istituzionale del Comune di Sassari all'indirizzo:

https://servizi.comune.sassari.it/?ente=I452

Le istanze potranno essere inviate a partire dal giorno di pubblicazione della presente comunicazione fino alle ore 24:00 del 15.01.2027, con accesso tramite:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- CIE (Carta di Identità Elettronica);
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

Le modalità di dettaglio per la compilazione e trasmissione della rendicontazione sono indicate nella sezione "INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA 2026" sul sito istituzionale del Comune di Sassari (www.comune.sassari.it).

Non è ammessa alcuna altra forma ordinaria di trasmissione, sia essa cartacea o telematica, né saranno accettate istanze inviate mediante PEC al Protocollo generale dell'Ente.

Per poter trasmettere l'istanza occorre dotarsi, in alternativa, di:

- Credenziali SPID di livello 2 (per persone fisiche), richiedibili ai gestori di identità accreditati (https://spid.gov.it/richiedi-spid);
- CIE di livello 2 per i possessori di Carta d'Identità Elettronica e relativi codici PIN/PUK rilasciati al momento dell'emissione del documento (prima parte fornita dal Comune, seconda parte inviata a mezzo posta);
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi / Tessera Sanitaria Elettronica), attivabile recandosi di persona presso uno degli sportelli abilitati (ASL o altri enti autorizzati) muniti di tessera e documento d'identità per ottenere i codici PIN e PUK.

In caso di presentazione di più dichiarazioni di spesa da parte dello stesso richiedente, sarà considerata valida esclusivamente l'ultima istanza trasmessa entro e non oltre la data di scadenza prevista dalla presente comunicazione.

Per informazioni e per segnalazioni di eventuali difficoltà nella compilazione o nella trasmissione dell'istanza *on line* si potrà inviare una email ai seguenti indirizzi di casella di posta elettronica simone.porcu@comune.sassari.it / mariagiovanna.spanu@comune.sassari.it indicando nome, cognome e codice fiscale del richiedente il beneficio.

ART. 2. CONTENUTO DELLA RENDICONTAZIONE

L'istanza, compilata sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, riporta i dati anagrafici del richiedente (compresi codice fiscale, luogo e data di nascita) associati in automatico al profilo di identità digitale utilizzato per l'accesso (dati non modificabili).

Occorre inoltre indicare obbligatoriamente:

- Un recapito di telefono cellulare;
- Un indirizzo e-mail ordinario (non PEC) del richiedente, al quale inviare tutti gli avvisi e le comunicazioni inerenti la presente procedura.

l richiedente può trasmettere la rendicontazione per sé stesso oppure in qualità di rappresentante legale di altra persona; in quest'ultimo caso dovrà allegare l'atto formale di nomina e il documento di identità in corso di validità del beneficiario.

ART. 3. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese sostenute nell'anno di riferimento per il quale è stato richiesto il sostegno economico (anno 2026), purché non garantite a carico del Servizio Sanitario Regionale, finalizzate al miglioramento della qualità della vita delle persone affette da fibromialgia:

a) acquisizione di servizi professionali di assistenza domiciliare e alla persona;

b) acquisizione di servizi professionali educativi e di supporto socioassistenziale;

c) spese per attività fisiche adattate, riabilitative, per trattamenti fisioterapici e cure termali, e altri

trattamenti (quali ozonoterapia, magnetoterapia, etc.), su indicazione del medico curante o dello specialista;

d) spese per l'acquisto di farmaci prescritti dal medico curante o specialista, farmaci da banco, non garantiti dal Servizio sanitario regionale;

e) spese per l'acquisto di integratori alimentari, prodotti parafarmaceutici o omeopatici e alimenti senza glutine assunti a scopo terapeutico;

f) spese per l'acquisto di ausili, protesi o altri dispositivi utili alla gestione della patologia, prescritti dal medico curante o dallo specialista ove non garantiti dal servizio sanitario regionale;

g) spese per visite specialistiche, accertamenti diagnostici e test epigenetici correlati alla diagnosi o al monitoraggio della fibromialgia, ove non garantiti dal servizio sanitario regionale;

h) ulteriori spese sanitarie o sociosanitarie per il trattamento e la gestione della fibromialgia, non riconducibili alle tipologie sopra indicate, non garantiti dal servizio sanitario regionale;

i) spese per prestazioni di medicina complementare e integrata, finalizzate al supporto terapeutico e al miglioramento della qualità della vita della persona affetta da fibromialgia, effettuate su indicazione del medico curante o dello specialista, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo agopuntura, fitoterapia, omeopatia, altre pratiche di medicina complementare riconosciute e erogate nell'ambito della disciplina medica, purché non garantite dal Servizio sanitario regionale e debitamente documentate;

j) spese per servizi di consulenza e assistenza amministrativa, finalizzati alla predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione del beneficio economico, entro il limite massimo di euro 80, per la predisposizione della documentazione inerente alla rendicontazione della IRF.

L'istanza completa della documentazione di spesa relativa all'anno di riferimento dell'indennità deve essere presentata al Comune di residenza **entro il 15 gennaio 2027.** Il Comune provvederà alla verifica dell'ammissibilità delle spese e all'erogazione del beneficio economico, nei limiti delle risorse effettivamente assegnate dalla Regione Sardegna.

La mancata erogazione della prestazione da parte del Servizio Sanitario Regionale può essere attestata con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, recante l'indicazione della prestazione richiesta e delle motivazioni della mancata fruizione attraverso il sistema pubblico.

Resta a carico del Comune la verifica, tramite l'Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) di riferimento, delle spese non rimborsabili dal Servizio Sanitario Regionale.

ART. 4. CONTROLLI ED ESCLUSIONI

Il richiedente è consapevole della responsabilità amministrativa e penale che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi rilascia dichiarazioni mendaci o attesta il falso, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

L'Amministrazione Comunale effettuerà i controlli sull'ammissibilità delle spese dichiarate e sulla verifica della rispondenza ai requisiti previsti dal presente avviso pubblico, in conformità alle linee di indirizzo regionali di cui alla D.G.R. n. 23/38 del 13/05/2026. I controlli verranno effettuati anche mediante la collaborazione degli Enti coinvolti e delle Autorità competenti, richiedendo l'esibizione di specifica documentazione comprovante le spese dichiarate.

Cause di inammissibilità ed esclusione:

- Presentazione dell'istanza con modalità diverse da quella *online* tramite Portale Multiservizi dedicato o oltre le **ore 24:00 del giorno 15.01.2027**;
- Mancata allegazione e trasmissione delle copie dei documenti giustificativi di spesa (fatture, ricevute fiscali, scontrini parlanti) e delle relative prescrizioni mediche/specialistiche

necessarie.

ART. 5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR), il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, avverrà, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L.69/2009 e ss.mm.e ii., del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei richiedenti.

I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Sassari e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In base all'art.15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è: Comune di Sassari – Piazza del Comune n.1 - 07100 Sassari - pec protocollo@pec.comune.sassari.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) è l'avvocato Antonio Bassu con sede legale in Via Manno 11 - 07100 Sassari tel.3408753730 pec avv.antoniobassu@pec.it.

ART. 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Eleonora Sini, Dirigente del Settore Diritti Sociali, Inclusione e Pari Opportunità

ART. 7. INFORMAZIONI

Le informazioni relative al presente avviso pubblico possono essere richieste ai seguenti indirizzi mail: simone.porcu@comune.sassari.it / mariagiovanna.spanu@comune.sassari.it o ai seguenti numeri telefonici: 079279985 / 079279512 nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00.