



Comune di S A S S A R I

Determinazione n. 939 del 08/03/2024

Dirigente: DOTT. ROBERTO CAMPUS

Settore: Contratti pubblici e Politiche della casa

Oggetto:

ATTUAZIONE DEL PIANO DELLA MOBILITA' PER GLI ASSEGNATARI DEGLI ALLOGGI E.R.P. AI SENSI DEL TITOLO IV DELLA LEGGE REGIONALE 6 aprile 1989 n. 13 E DEL REGOLAMENTO COMUNALE APPROVATO CON D.C.C. n. 8 del 16.2.2023 – APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.

RELAZIONE

RICHIAMATO il Titolo IV della Legge Regionale n. 13 del 6 aprile 1989 recante “Norme per la gestione della mobilità degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”;

RICORDATO Il Regolamento approvato con DCC n. 25 del 6 maggio 2021 in materia “attuazione del piano della mobilità per gli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP)”;

VISTO il Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16.2.2023, recante “Gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e del patrimonio di Edilizia Residenziale Sociale (ERS)”;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2390 del 02/08/2021 di approvazione del bando di attuazione del piano di mobilità ed in particolare i requisiti di partecipazione e i criteri di valutazione in essa richiamati;

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione dirigenziale n.724/2024 del 22/02/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla mobilità tra assegnatari di alloggi di ERP;

RILEVATO che, entro i termini previsti, non sono pervenute da parte dei richiedenti osservazioni sulla graduatoria provvisoria e sui punteggi assegnati;

PRESO ATTO che, con prot. n. 43381/2024 del 27/02/2024, AREA ha trasmesso l’aggiornamento dei nulla-osta già rilasciati in occasione dell’approvazione delle precedenti graduatorie semestrali, per gli assegnatari di alloggi di proprietà AREA e che la stessa azienda ha confermato i nulla-osta per tutti gli assegnatari dei proprie alloggi tranne che per uno che, allo stato attuale, ha perso il requisito per il rilascio del medesimo;

DATO ATTO che alla luce di quanto comunicato da AREA con la nota su menzionata, si rende necessario escludere dalla graduatoria per la mobilità in parola, l’assegnataria di alloggio AREA

signora L. M.;

VISTA la graduatoria definitiva degli aventi diritto al piano della mobilità in oggetto, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di approvare integralmente detta graduatoria definitiva;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 10 comma 2 del Regolamento di cui alla DCC n.25 del 6 maggio 2021, sarà possibile presentare eventuali osservazioni ed opposizioni entro e non oltre il termine di trenta giorni dalla data della pubblicazione all'Albo Pretorio della graduatoria provvisoria;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione”;

ATTESTATA la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

- di considerare parte integrante del dispositivo quanto indicato in premessa;
- di approvare la graduatoria definitiva per l'attuazione del piano di mobilità per gli assegnatari degli alloggi E.R.P., comprensiva dell'elenco delle domande escluse, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16.2.2023, sarà possibile proporre ricorsi avverso la suddetta graduatoria entro il termine di quindici giorni dalla data della pubblicazione all'Albo Pretorio della presente;

Il presente provvedimento dirigenziale è redatto dal funzionario Dott.ssa Paola Carta, visionato al Responsabile di Servizio Dott.ssa Maria Giovanna Campus e sottoscritto con firma digitale dal Dirigente Dott. Roberto Campus

F.to: Il Dirigente Dott. Roberto Campus

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.10.2000 e del D. Lgs. 7.3.2005 e norme collegate, il quale sostituisce il formato cartaceo e la firma autografa.

Pubblicata a mezzo elenco affisso all'albo del Comune

Dal __/__/__

Al __/__/__

Firma dell'estensore

Firma del Dirigente