



COMUNE DI SASSARI

PROT. N. _____

SCRITTURA PRIVATA

DEL _____

OGGETTO: "CONVENZIONE PER COLLABORAZIONE NELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE "SERVIZIO OPERATIVITÀ SPECIALE – SOCIO SANITARIA E VETERINARIA – ANNUALITA' 2024-2025"

L'anno **DuemilaVENTIQUATTRO** addì _____, del mese di _____, in Sassari, negli Uffici dell'Amministrazione Comunale, Settore Polizia Locale, ubicati in Sassari, Via Carlo Felice 8,

TRA

Il Comune di Sassari, Cod. Fiscale 00239740905, nella persona del Dott. Giovanni Alberto Serra, nato a Sassari il 27/09/1962, domiciliato per la carica presso il Comune di Sassari, Piazza del Comune, Comandante del Corpo di Polizia Locale di Sassari, il quale interviene nel presente atto in nome per conto e in rappresentanza del Comune;

E

l'Associazione di Volontariato di Protezione Civile "New Life ODV" di Sassari con sede legale in via Pietro Nenni 2/26 - 07100 Sassari, Cod. Fiscale 92157260909, iscritta al registro unico nazionale terzo settore (RUNTS) repertorio n. 90306 dal 07/11/2022, iscritta nell'elenco Regionale di volontariato di Protezione Civile al n° 210 Settore I, per le seguenti categorie: Operatività Speciale; Mare; Socio sanitaria e veterinaria, Antincendio, rappresentata nella presente scrittura privata dal Sig. Domenico Brangi, nato a Sassari il 15/10/1971 residente a Sassari - via Pietro Nenni n.c. 2/26, (C. F. BRNDNC71R15I452Z) nella qualità di Presidente Pro Tempore e rappresentante Legale, in breve di seguito denominato "affidatario";

PREMESSO

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 261 del 17/09/2019” revisione macrostruttura comunale” si attribuivano le competenze in materia di Protezione Civile e del relativo servizio al Settore Polizia Locale;
- che, con provvedimento n. 75 del 12/03/2024, la Giunta Comunale ha deliberato di avvalersi prioritariamente della collaborazione delle Organizzazioni e Associazioni di Volontariato, relativamente alle attività proprie di Protezione Civile;
- che con Determina Dirigenziale n° 2024/1711 del 23/05/2024 è stata individuata, a seguito della conclusione dell’istruttoria procedimentale di affidamento del servizio antincendio e operatività speciale, l’Associazione “New Life”.
- Visto gli artt. 55 e 56 Decreto Legislativo del 3 luglio 2017 n.117 , “*Codice del terzo Settore*”;
- Visti il D. lgs 01/2018 “*Codice della Protezione Civile*”, la L.R. 39/1993 “*Disciplina delle attività di volontariato*” e ss.mm.ii. ;

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 - Oggetto della Convenzione

L’amministrazione Comunale di Sassari e l’Associazione New Life cooperano per lo svolgimento, attraverso le prestazioni di volontari nonché in forza della presente scrittura privata, alle attività di cui al successivo comma, nel rispetto della normativa vigente e degli obiettivi e disposizioni emanate dal Comune e dalle autorità di Protezione Civile, e senza che in alcun modo l’attività dell’Associazione di volontariato e dei suoi appartenenti possa configurarsi come sostitutiva di quella del personale dell’Amministrazione, né che con i volontari si stabilisca alcun

rapporto di dipendenza con il Comune.

A tal fine l'Associazione New Life ODV fornirà le prestazioni volontarie dei propri aderenti in particolare nelle attività di seguito specificate:

- **Previsione.** Rilevazione, raccolta ed elaborazione dei dati interessanti la identificazione dei rischi funzionali alla predisposizione di programmi e piani comunali di Protezione Civile;

- **Prevenzione.** Evitare o ridurre le possibilità che si verifichino danni alle persone, animali e cose conseguenti ad eventi connessi all'attività dell'uomo;

- **Soccorso e superamento dell'emergenza.** Nell'evento straordinario e di emergenza, attuare interventi diretti ad assicurare ogni forma di prima assistenza alla popolazione colpita e di interventi atti alla tutela del territorio.

ARTICOLO 2 - Normativa di riferimento

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione le parti fanno riferimento al D.lgs 1/2018 e la L.R. n. 39 del 13 settembre 1993 e successive modifiche ed integrazioni, ad eventuale Regolamento Comunale per la concessione di cui all'art. 12 della Legge 241/1990 "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici", agli artt. 55, 56 e 57 del D. Lgs 117/2017 "codice del Terzo Settore", nonché alle norme dei T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 che, sebbene non allegate, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, ed in genere a tutta la vigente normativa in materia di Protezione Civile.

ARTICOLO 3 - Denominazione e contenuti del programma

L'Amministrazione affida all'Associazione New Life, l'attuazione dei programmi e degli interventi in materia di Protezione Civile, consistenti in:

- attività di prevenzione e lotta antincendio;

- attività di soccorso alla popolazione colpita da eventi calamitosi naturali e/o di origine antropica;

- attività di controllo a difesa del territorio, dei beni ambientali, archeologici e monitoraggio dei corsi d'acqua;

- tutti gli interventi compresi e meglio specificati nella manifestazione d'interesse depositata in data 30/04/2024 n. 89294 e nel bando per l'affidamento in convenzione trasmesso a mezzo PEC prot. Gen. 2024/95630 del 8/05/2024, ai quali si rimanda;

- a tutte le tipologie di evento stabilite nell'art. 7 del D. lgs 1/2018;

ARTICOLO 4 - Rapporto

Il Comune di Sassari, per la gestione dei servizi di Protezione Civile si avvale attraverso la convenzione, della collaborazione qualificata dell'Associazione "New Life" di Sassari per le attività di programmazione, prevenzione, soccorso ed intervento di cui agli artt. 1 e 3 della presente convenzione.

1) L'associazione svolge, per il territorio comunale, funzioni integrative delle prestazioni già rese dal Comune, nelle attività ordinarie e straordinarie. Il Comune rispetto a quanto manifestato in sede di "manifestazione d'interesse" da parte dell'associazione, eventualmente fornirà all'Associazione delle strutture e degli strumenti operativi necessari con attrezzature nella sua disponibilità, utili per le varie tipologie di intervento e i dati di conoscenza affinché si realizzino le opportune esigenze attuative dei programmi, della presente convenzione;

2. l'Associazione si impegna ad attuare il programma finanziato, attraverso lo svolgimento con continuità delle azioni oggetto del rapporto collaborativo, mettendo a disposizione il personale volontario, le attrezzature ed i mezzi in uso, sia di proprietà che in affidamento.

ARTICOLO 5 - Modalità di espletamento delle attività

In particolare l'associazione censita nella categoria operativa Antincendio Boschivo (AIB) e Operatività Speciale e Socio Sanitaria, si impegna ad eseguire le attività con le seguenti modalità:

1) Campagna AIB:

Attività: ricognizione, presidio, spegnimento incendi, soccorso e informazioni alla popolazione;

Turni : Saranno effettuati n. 2 turni nelle giornate festive e un turno nelle giornate feriali dal lunedì al venerdì. Gli orari dei turni giornalieri saranno i seguenti : 1° turno 10:00/14:00 - 2° turno 14:00/19:00. Come da turni richiesti dal corpo forestale per la campagna AIB, in caso di emergenza si attiverà una squadra nelle ore notturne.

Nelle allerte arancioni o rosso sarà garantito, nelle aree indicate dal Comune il monitoraggio del territorio con una squadra composta da autista e operatore.

Orari: la squadre saranno attive entro 30 minuti. Il referente tecnico specialistico del settore sarà sempre reperibile telefonicamente anche se non presente durante l'attività.

Persone impiegate: ciascuna squadra sarà composta da n° 1 Autista n° 1/2 operatori a seconda delle disponibilità;

Formazione e qualificazione dei volontari: Tutti gli addetti hanno ricevuto specifico addestramento AIB - Tutti i volontari **devono essere in possesso delle necessaria copertura assicurativa e delle relative abilitazioni e attestazioni di legge** per la specifica mansione svolta;

Mezzi impiegati: n. 1 Land Rover Defender per approvvigionamento materiali, n. 2 Ford Ranger xlt con modulo antincendio;

Attrezzature disponibili: pale, vanghe, marre, mazze, fascia per traino, cesoia per taglio lucchetti, rastrello.

2) Attività attinenti alle categorie operatività speciale e sanitaria:

- Presidio delle zone ad elevato rischio idraulico ed idrogeologico;
- Prevenzione ed intervento in caso emergenza idraulica ed idrogeologica;
- Evacuazione, soccorso e assistenza alla popolazione;
- Previsione prevenzione e soccorso in caso di emergenza di protezione civile per neve, fughe di gas, crolli, alluvioni etc.;
- Assistenza alla popolazione, supporto alla struttura comunale, sensibilizzazione, informazione alla popolazione per emergenze di tipo sanitario;
- Diffusione della conoscenza e della cultura della protezione civile con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche al fine di promuovere la resilienza delle comunità e l'adozione di comportamenti consapevoli e misure di autoprotezione da parte dei cittadini;
- Informazione alla popolazione sugli scenari di rischio e le relative norme di comportamento nonché sulla pianificazione di protezione civile;
- Partecipazione alle esercitazioni e promozione di altre attività addestrative e formative;
- Il soccorso in caso di calamità (dissesto idrogeologico, incendi di interfaccia, disastri ambientali, emergenze sanitarie).

Turni: Saranno effettuati n. 3 turni di 8 ore ciascuno se trattasi di fasi non emergenziali o in alternativa n. 4 turni da 6 ore ciascuna in fase emergenziale.

Orari: fase non emergenziale: 1° turno 08:00/16:00 - 2° turno 16:00/24:00 -3°

turno 00:00/08:00; **fase emergenziale:** 1° turno 08:00/14:00 - 2° turno 14:00/20:00

- 3° turno 20:00/02:00 - 4° turno 02:00/08:00.

Il territorio di operatività è normalmente individuato con i confini del Comune di Sassari, ma su richiesta della SORI è disponibile all'intervento su scala di area vasta, ex provinciale e regionale.

I tempi di attivazione sono di 60 minuti dal momento della prima attivazione in fase NON EMERGENZIALE e di 30 minuti in fase EMERGENZIALE durante tutto l'arco dell'anno.

Persone impiegate: ciascuna squadra sarà composta da n° 1 Autista n° 1 operatori; si cercherà di inserire sempre nella squadra un operatore specialistico della tipologia di intervento;

Formazione e qualificazione addetti: Tutti i volontari addetti alle varie tipologie di intervento **devono essere in possesso delle necessaria copertura assicurativa e delle relative abilitazioni e attestazioni di legge** per la specifica mansione svolta;

Mezzi impiegati: Land Rover Discovery 4x4 permanente, Mitsubishi Pajero sport, Ford Ranger xlt , Ranger Rover sport 4x4, Daiatzu Terios 4x4, Ambulanza Ducato allestimento Tipo "A", ambulanza master tipo "A", carrello polifunzionale .

Attrezzature disponibili: n. 2 motopompe da 60.000 l/h; n. 2 motosegna di cui 1 con lama 60 cm; 1 troncatrice con lama da 350, n. 2 decespugliatori; 1 generatore 3,2 kw; n. 2 generatori 380 v da 6,6 kw; n. 4 pompe di sollevamento acqua sporca da 30.000 l/h, pale; vanghe; marre; mazza;fascia per traino; birilli; tenda pneumatica 4 archi. Per i dettagli si rimanda all'allegato_1 che fa parte integrante della presente convenzione.

Ogni altro servizio meglio specificato nel progetto presentato per il bando "bando

per l'affidamento in convenzione alle associazioni e organizzazioni di volontariato

del servizio antincendio ed operatività speciale 2024" acquisito in data 20/05/2024

prot. n. 2024/105201.

Alla presente convenzione potranno essere allegati periodicamente degli

aggiornamenti/censimento dei volontari, automezzi e attrezzature impegnate

dall'Associazione.

ARTICOLO 6 - Verifiche

L'Associazione comunica preventivamente al Comune c/o Servizio Protezione

Civile qualsiasi variazione alle azioni comprese nel programma concordato.

Qualora l'Associazione si trovasse per particolari motivi nell'impossibilità di

effettuare la suddetta comunicazione preventiva potrà comunque assumere le

iniziative necessarie per garantire una maggiore efficienza od efficacia dell'attività,

fermo restando l'obbligo di darne notizia senza ritardo all'autorità comunale di

Protezione Civile.

L'Associazione in continuità col servizio già in svolgimento si impegna:

- A svolgere il servizio affidato nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti,

assumendo un comportamento improntato alla massima correttezza, imparzialità e

cortesìa ed operando con senso di responsabilità, nella piena coscienza delle

finalità e delle conseguenze delle proprie azioni in modo da riscuotere la stima, la

fiducia ed il rispetto della collettività, la cui collaborazione deve intendersi

essenziale per un miglior esercizio dei compiti affidati;

- Di tenere in efficienza e di non distogliere dalla prevista utilizzazione i mezzi,

macchinari e le attrezzature nella propria disponibilità per le finalità di cui alla

presente convenzione;

- Di osservare la massima diligenza nell'utilizzo dei beni di proprietà comunale

eventualmente assegnati, assicurandone l'uso esclusivo per lo svolgimento di attività convenzionate;

- Di rendicontare mensilmente le attività svolte, alla rendicontazione seguirà a cura del Servizio Protezione Civile la relativa attestazione;

- Di rendicontare fedelmente le spese sostenute, nei termini previsti dall'art. 7.

L'Amministrazione si impegna:

Ad assicurare nell'ambito della propria disponibilità ulteriori strumenti necessari all'Associazione per il suo concorso nelle attività di supporto come indicato nell'art.

4 comma 1;

- A fornire ampia collaborazione per la realizzazione dei programmi concordati;

- Ad erogare un contributo finanziario nei tempi previsti nel successivo art. 7.

ARTICOLO 7 - Erogazione dei contributi

Il Comune eroga all'Associazione per le attività svolte, nel periodo compreso dal 01/06/2024 al 31/05/2025, un contributo per il rimborso delle spese sostenute e debitamente rendicontate, quantificato entro un massimo di € 12.000,00 (dodicimila), onnicomprensivo di tutte le spese sostenute compresi gli oneri di cui agli artt. 39 e 40 del D. lgs 01/2018, e sarà erogato con le seguenti modalità:

1. un anticipo pari ad euro 6.000,00 (seimila) entro 15 giorni dalla firma della presente convenzione;

2. un anticipo pari ad euro 5.000,00 (cinquemila) entro i 30 gg. successivi alla data del 31/12/2024;

3. il saldo pari ad euro 1.000/00 (mille) sarà erogato entro i 30 gg. successivi alla data del 31/05/2025;

L'erogazione del saldo sarà subordinata alla presentazione da parte della OdV della rendicontazione economica consuntiva delle spese sostenute per lo

svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione; l'erogazione del

rimborso corrisponderà a quanto effettivamente rendicontato, fermo restando che

la somma rimborsabile non potrà in alcun modo superare l'importo impegnato;

Il pagamento delle spese, dietro presentazione di fatture elettroniche/richiesta di

rimborso, avverrà mediante lo strumento del bonifico bancario/postale ovvero

attraverso l'utilizzo di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle

operazioni. L'IBAN indicato dall'Associazione è il seguente:

IT21K0306909606100000165195.

ARTICOLO 8 - Voci di spesa e pezze giustificative

Il contributo succitato erogato dal Comune dovrà essere utilizzato solo ed

esclusivamente per il perseguimento dei fini istituzionali dell'associazione (il legale

rappresentante dovrà firmare idonea dichiarazione di impegno in tal senso), e in

particolare per il pagamento delle spese di:

- Manutenzione dei locali;

- Manutenzione degli automezzi e delle attrezzature;

- Assicurazione dei volontari e degli automezzi ("quote non rimborsate dalla Regione");

- Tasse di circolazione e revisione automezzi;

- Rimborso spese effettivamente sostenute per volontari impegnati in servizio:

- Pasto per turni oltre le 6 ore;

- Carburanti per gli spostamenti effettuati con mezzo proprio dall'abitazione del volontario alla sede sociale o al luogo dell'intervento;

- Carburanti e lubrificanti mezzi e attrezzature d'intervento;

- Spese mediche per l'idoneità fisica dell'impiego in attività di Protezione Civile.

- Acquisto di beni durevoli atti al reintegro o completamento delle attrezzature

logistiche, IVA compresa, per ogni bene acquistato.

Sarà inoltre possibile per l'associazione, a seguito della presentazione all'amministrazione comunale di un dettagliato progetto tecnico e di spesa, utilizzare il contributo concesso per il potenziamento di attrezzature e mezzi da utilizzare per attività di protezione civile, nonché per l'acquisto per proprio conto di acqua potabile necessaria per affrontare gravi emergenze idriche compresa la eventuale consegna a strutture pubbliche, persone con particolari stati di necessità documentati, nell'ambito comunale e delle more della presente convenzione, che andrà comunque regolarmente rendicontato con la presentazione di fatture di acquisto quietanzate.

ARTICOLO 9 - Durata e validità della convenzione

La presente convenzione avrà la durata di mesi 12 decorrenti dal 01/06/2024 sino al 31/05/2025.

Modifiche e/o varianti concordate, vengono proposte e approvate, se ritenute necessarie con delibera di Giunta e/o determinazione per il Comune di Sassari e con delibera di Consiglio Direttivo per l'Associazione.

L'amministrazione comunale potrà recedere unilateralmente in qualunque momento dalla presente convenzione senza diritto per l'Associazione ad alcun compenso, rimborso o corresponsione a qualsiasi titolo, ove si verificino situazioni tali da vanificare la realizzazione delle attività di cui al precedente art.1.

ARTICOLO 10 - Controversie e Spese

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'applicazione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Sassari.

Per quanto non contemplato negli articoli del presente contratto e nelle normative generali e specifiche, si applica la normativa vigente in materia.

Le eventuali spese di stipula della presente convenzione sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

L'atto sarà sottoposto alla registrazione in caso d'uso a cura delle parti interessate.

L'importo complessivo delle spese inerenti il presente atto è di presunti € 12.000,00 è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 18 comma 10 – allegato I.4 art. 1 comma 2 del D. Lgs 1/2018.

La presente scrittura sarà registrata solo in caso d'uso con spese a carico del richiedente.

Letto e approvato, si sottoscrive dalle parti:

Il presente documento è firmato digitalmente dalle parti

per il COMUNE DI SASSARI

per A.V.P.C “New Life”

Il Dirigente del Settore Polizia Locale

Il Presidente/Legale rappresentante

Dott. Giovanni Alberto Serra

Domenico Brangi

Il Funzionario/P.O Area Protezione Civile

Dott. Francesco Pilichi