



PLUS

Ambito Territoriale Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino

Progetto “Home Care Premium 2022/2025

AVVISO PUBBLICO

**per l’istituzione dell’Albo dei Fornitori
delle prestazioni
socio-assistenziali integrative
nei Comuni dell’Ambito Plus di Sassari**



INDICE

- Art. 1 – Ente proponente
- Art. 2 – Oggetto della procedura
- Art. 3 – Fonte del finanziamento
- Art. 4 – Luogo di esecuzione del progetto
- Art. 5 – Documentazione
- Art. 6 – Comunicazioni formali con l'Ente
- Art. 7 – Iscrizione all'Albo dei fornitori
- Art. 8 – Durata e aggiornamento dell'Albo dei Fornitori
- Art. 9 – Tariffe
- Art. 10 – Soggetti ammessi
- Art. 11 – Requisiti di ammissione
- Art. 12 – Modalità di presentazione dell'istanza e di sottoscrizione dei documenti
- Art. 13 – Documentazione da presentare
- Art. 14 – Procedura di costituzione dell'Albo dei Fornitori
- Art. 15 – Soccorso istruttorio
- Art. 16 – Cause di esclusione
- Art. 17 – Polizza assicurativa
- Art. 18 – Effetti dell'iscrizione all'albo
- Art. 19 – Foro competente
- Art. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari
- Art. 21 – Il Responsabile del procedimento
- Art. 22 – Trattamento dei dati personali
- Art. 23 – Pubblicità



PREMESSO CHE:

- L'INPS, ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, ha tra i propri compiti istituzionali l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari e a tal fine, in data 01.04.2022, ha pubblicato sul proprio sito istituzionale il Bando **Progetto Home Care Premium Assistenza domiciliare 2022** e l'**Avviso di Adesione** al Progetto rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali;
- L'Home Care Premium 2022 prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "Terzo Settore".
- L'Ufficio competente del PLUS di Sassari ha trasmesso la proposta di adesione finalizzata al convenzionamento con l'Inps individuando le prestazioni integrative da offrire al territorio e le relative tariffe massime, garantendo almeno 5 tipologie di prestazioni integrative tra quelle di cui all'art. 2 dell'Avviso, con l'obiettivo di favorire la domiciliarità del beneficiario creando una rete di servizi a supporto dello stesso e del nucleo familiare;
- la Direzione Regionale INPS in data 12/05/2022 ha sottoscritto con l'Ambito Plus di Sassari, Porto Torres Sorso e Stintino, rappresentato dal Comune di Sassari, come Ente capofila, la Convenzione per la realizzazione del Progetto Home Care Premium 2022/2025.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Il Comune di Sassari si riserva la facoltà insindacabile di annullare la procedura e di non dare luogo alla stessa qualora venga soppressa o modificata la Convenzione, stipulata in data 12/05/2022, tra l'INPS ed il Comune di Sassari.

ART. 1 - ENTE PROPONENTE

Comune di Sassari – Piazza del Comune – 07100 Sassari

C.F./P.I.: 00239740905

Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale – Via Zara 2 – 07100 Sassari – NUTS: ITG25

Riferimenti telefonici 079/279537/523/560

Pec: protocollo@pec.comune.sassari.it

Sito internet: <https://www.comune.sassari.it>

ART. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è finalizzata a costituire un Albo di fornitori per l'erogazione delle seguenti prestazioni socio-assistenziali integrative, meglio specificate nel Disciplinare, in favore dei dipendenti, pensionati pubblici e loro familiari beneficiari del Progetto Home Care Premium 2022/2025 e residenti nei Comuni del PLUS di Sassari:

A. Altri servizi professionali domiciliari (servizi professionali resi, da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti);

B. Servizi e strutture a carattere extra domiciliare/sollievo diurno (servizi di natura non sanitaria per l'inserimento presso centri socioeducativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia);

C. Sollievo residenziale (servizi di natura non sanitaria);

D. Trasferimento assistito (servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito);

E. Supporti: (Servizio di fornitura di supporti non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti);

F. Percorsi di integrazione scolastica;

G. Servizi di assistenza scolastica specialistica;

H. Servizi per minori affetti da autismo (servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo);

I. Servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e per l'inserimento occupazionale: Servizi rivolti a persone in età da lavoro di ausilio alla ricerca di un'occupazione idonea rispetto alle abilità e capacità personali ovvero di orientamento per intraprendere un percorso formativo finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie all'inserimento nel mondo del lavoro.

L. Servizio per attività sportive rivolte a diversamente abili (servizi sportivi rivolti a non autosufficienti per potenziare le diverse abilità e favorire la crescita del livello di autonomia, autostima, di capacità relazionali e di gestione dell'emotività).

M. Servizi concordati in base alle esigenze del territorio (prestazioni infermieristiche, laboratori attività espressive e



manuali, pet-therapy).

Saranno iscritti nell'Albo tutti i soggetti Fornitori in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli del presente Avviso e che dichiarino di assumere tutti gli obblighi prescritti nel medesimo e nella documentazione ad esso allegata.

ART. 3 - FONTE DI FINANZIAMENTO

Il presente intervento è finanziato esclusivamente mediante risorse a valere sui Fondi INPS.

ART. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

L'intervento verrà erogato nei quattro Comuni che costituiscono l'Ambito PLUS di Sassari: Porto Torres, Sorso e Stintino.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE

La documentazione della presente procedura comprende:

1. Avviso pubblico;
2. Disciplinare Albo Fornitori;
3. All. A Domanda di Iscrizione
4. All. B Scheda Anagrafica;
5. All. C Dichiarazione flussi finanziari;
6. Patto di integrità approvato dal Comune di Sassari;
7. Codice di comportamento del Comune di Sassari;

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante quesiti scritti da inoltrare almeno DIECI giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze.

Le richieste di chiarimenti e informazioni in merito alla presente procedura devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e potranno essere inoltrate via PEC a protocollo@pec.comune.sassari.it oltre che al seguente indirizzo e-mail: ilaria.saba@comune.sassari.it

ART. 6 - COMUNICAZIONI FORMALI CON L'ENTE

Gli operatori economici sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, un indirizzo PEC di cui si ha titolarità poiché tutte le comunicazioni formali con il Comune di Sassari, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora siano rese tra l'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.sassari.it.

ART. 7 - ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI

L'iscrizione all'Albo è finalizzata all'erogazione delle prestazioni integrative a favore dei soggetti beneficiari del progetto di cui al Bando Pubblico Progetto Home Care Premium 2022, individuate da questo Ambito Plus nella proposta di adesione al progetto HCP 2022 e nella predetta Convenzione con l'INPS.

Ai fini della presente procedura, gli operatori economici interessati ad iscriversi all'Albo dei Fornitori devono presentare apposita istanza con le modalità stabilite nel presente Avviso e nel Disciplinare.

L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione dell'impegno a fornire gli interventi per i quali si è fatta domanda di iscrizione, nel rispetto delle clausole e delle condizioni contenute nel presente bando, nei suoi allegati, nel Disciplinare.

L'Albo dei fornitori è unico, gli operatori economici che intendono presentare domanda di iscrizione devono specificare mediante l'apposito modulo messo a disposizione, per quali prestazioni integrative intendono richiedere l'iscrizione all'Albo, secondo le tariffe meglio specificate nel disciplinare.

L'iscrizione all'Albo per una o più specifiche prestazioni integrative, comporta l'eventuale affidamento di servizi e/o forniture da parte della Stazione Appaltante, qualora il fornitore venga prescelto dal beneficiario per l'erogazione degli stessi, tenuto conto della spesa autorizzata dall'INPS e dal Piano di Assistenza Individuale elaborato dall'Assistente Sociale referente del caso.

ART. 8 - DURATA E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI FORNITORI

L'Albo decorrerà dal 01/01/2024 e per tutta la durata del progetto HCP 2022/2025, salvo eventuale recesso o decadenza.

L'albo potrà essere aggiornato con cadenza annuale, sulla base delle richieste avanzate da nuovi soggetti.



Sarà, inoltre, facoltà della Stazione Appaltante prorogare la validità oltre il termine previsto dalla scadenza dell'attuale progetto HCP o prevedere, esclusivamente, l'integrazione dei servizi oggetto di iscrizione attraverso ulteriore Avviso.

Art. 9 - TARIFFE

La Stazione Appaltante ha definito per ciascuna prestazione una tariffa fissa per l'erogazione di ciascuna prestazione integrativa, entrambe indicate nel disciplinare.

La tariffa oraria e/o unitaria s'intende comprensiva di tutta la struttura dei costi quali, ad esempio, l'incidenza dei trasporti, delle distanze tra il domicilio dell'utente e la sede operativa, compresi i relativi trasferimenti dell'operatore. L'Ente si riserva di procedere all'aggiornamento delle tariffe relative alle prestazioni integrative in sede di revisione/rinnovo della Convenzione con l'INPS o di pubblicazione del nuovo Bando Home Care Premium.

La Prestazione integrativa alla voce "Supporti" non prevede invece vincoli tariffari.

ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI

L'iscrizione all'Albo dei fornitori di prestazioni integrative HCP 2022/25 è ammessa a tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché ai liberi professionisti titolari di partita IVA, iscritti a Ordini o Collegi professionali e alle rispettive Casse di previdenza, che operano in forma singola, associata o societaria anche stabiliti in altri Stati membri dell'UE, nel rispetto della normativa vigente. Sono inoltre ammessi gli Organismi senza finalità di lucro legalmente riconosciuti, in base alle vigenti disposizioni normative, o iscritti in Albi tenuti da amministrazioni pubbliche, italiane o straniere, che abbiano all'interno dello Statuto/Atto Costitutivo lo svolgimento di attività coerenti con le prestazioni integrative richieste, che abbiano partita IVA e possano emettere fattura elettronica. Pertanto:

CODICE	TIPOLOGIA
IMP	Imprenditori individuali
SNC	Società in nome collettivo
SAS	Società in accomandita semplice
SOCAP	Società di capitali
COOP	Società Cooperative
COOP SOC	Cooperative Sociali
ORGVOL	Organizzazioni di volontariato
APS	Associazioni di promozione sociale
AFI	Associazioni, Fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro
PROF	Liberi Professionisti

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 65 e 68 del Codice degli appalti pubblici.

Non saranno ammesse modificazioni della composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi successive alla presentazione dell'istanza.

Tutti i soggetti sopra menzionati devono essere in ogni caso qualificabili come operatori economici e come tali avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART. 11 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti di cui all'art. 10 devono dichiarare alla data di presentazione dell'istanza e a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di idoneità generale;
- Requisiti di idoneità professionale;
- Requisiti di idoneità tecnica;
- Requisiti di capacità economica-finanziaria;



Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura di iscrizione all'Albo. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità, secondo quanto previsto in proposito dall'artt. 94,95,96,97 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tenuto conto della connotazione fiduciaria derivante dalla necessità di particolare tutela dei soggetti destinatari dei servizi, è espressa facoltà dell'Ente di procedere all'esclusione dei soggetti da iscrivere che, in forma singola o associata, di raggruppamenti temporanei, consorzi, abbiano commesso grave negligenza o malafede nei rapporti negoziali con l'Amministrazione stessa, e/o che abbiano commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, che comprende qualsiasi comportamento scorretto che incida sulla credibilità professionale dell'operatore economico, accertati e valutati in base a qualsiasi mezzo di prova.

A) Requisiti di idoneità generale

I richiedenti devono:

- Essere in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/1999);
- Essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente;
- Rispettare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Rispettare tutte le prescrizioni contenute nella Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità";
- Possesso di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), alla data di avvio della procedura di affidamento;
- Impegnarsi a osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, il Codice di comportamento adottato dal Comune di Sassari con deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 23/12/2013;
- Impegnarsi sottoscrivere e a rispettare il Patto di Integrità approvato dal Comune di Sassari.

Non è ammessa la partecipazione alla procedura degli operatori economici di cui all'art. 10 per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione di cui all'artt. 94,95,96,97 del Codice degli Appalti;
- Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- Le cause di esclusione per affidamento di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 -ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.e ss.mm.ii..

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) e consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio alla data di presentazione della domanda.

B) Requisiti di idoneità professionale:

Il richiedente, mediante compilazione della scheda anagrafica, dovrà dimostrare di essere in possesso delle eventuali autorizzazioni amministrative, iscrizioni ad Albi e/o Registri professionali, per l'esercizio delle attività afferenti i servizi per cui si propone. In particolare:

- a) Per le imprese:** iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle del presente avviso; iscrizione all'Albo Professionale corrispondente al servizio per cui si intende iscrivere (con indicazione della sezione e del numero di iscrizione);
- b) Per le Cooperative sociali o loro Consorzi:** iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali con oggetto corrispondente a quello del servizio per cui si intende iscrivere;
- c) Per le Associazioni di promozione sociale:** Iscrizione nel corrispondente Registro, ex L. 383/2000 e/o atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del servizio per cui si intende accreditare;
- d) Per le altre associazioni o enti privi di scopi di lucro:** Atto Costitutivo o Statuto con fini istituzionali con oggetto corrispondente al servizio per cui si intende accreditare; se trattasi di ONLUS, di essere iscritto all'anagrafe tributaria per la categoria corrispondente a quella del servizio;
- e) Per i liberi professionisti:** iscrizione all'Ordine o Collegio professionale, alle rispettive Casse di previdenza, o iscrizione alla gestione separata Inps sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente per il servizio per cui si intende accreditare;
- f) Per le strutture socio-assistenziali:** accreditamento da parte della Regione Sardegna e/o autorizzazione al funzionamento ai sensi della Legge quadro 328/2000, dell'art. 40 della L. R. 23/2005 e delle Delib. G.R. n. 22/31 del 14/07/2022 e n. 10/37 del 16/03/2023 entrambe recanti modifiche ed integrazioni alla Delib. G.R. n. 53/7 del



29/10/2018 concernente “Requisiti specifici [...] ai fini dell’autorizzazione al funzionamento e dell’accreditamento”.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, la compilazione della scheda anagrafica dovrà essere effettuata da ogni singolo componente del raggruppamento o consorzio.

In caso di RTI, tutti i componenti dovranno avere un oggetto sociale per attività corrispondenti a quelle del presente avviso.

C) Requisiti di idoneità tecnica:

- **Polizza assicurativa** → contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o cose conseguenti all’attività del servizio;
- **Figure Professionali** → possesso in dotazione organica delle figure professionali necessarie per l’erogazione delle prestazioni integrative per le quali si intende iscriversi all’albo;
- **Scheda anagrafica del fornitore** → (allegato B al presente avviso) che illustri la struttura organizzativa della ditta, i servizi e le prestazioni offerte, i profili professionali in dotazione organica, con specifica indicazione dei loro nominativi e dei titoli/qualifiche da essi posseduti, corrispondenti al servizio per cui si intende iscriversi all’albo.

D) Requisiti di capacità economica-finanziaria:

- **Liberi professionisti** → fatturato globale annuo complessivamente non inferiore a € 15.000,00 per servizi resi nel corso dell’ultimo esercizio (2022);
- **Tutti gli altri operatori economici** → fatturato globale annuo complessivamente non inferiore a € 20.000,00 per servizi resi nel corso dell’ultimo esercizio (2022).

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, i requisiti di capacità economico-finanziaria dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.

Si precisa che tutti i requisiti sopra elencati, a pena di esclusione, devono essere posseduti e dichiarati con l’atto di presentazione della domanda di iscrizione all’Albo di cui all’allegato A, nonché mantenuti per l’intera durata dell’iscrizione all’Albo; il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile e determina l’esclusione dalla procedura.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA E DI SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

La domanda di partecipazione deve essere redatta in bollo o in carta libera per i soggetti esenti e deve essere resa secondo il modello allegato A “DOMANDA DI ISCRIZIONE” unitamente alla copia fotostatica di un documento d’identità del sottoscrittore.

La domanda, completa di tutti i documenti previsti dal presente avviso e debitamente sottoscritta o firmata digitalmente (a pena di nullità), dovrà essere presentata perentoriamente entro il termine del 13/12/2023 mediante Modalità telematica all’indirizzo PEC del Comune di Sassari: protocollo@pec.comune.sassari.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata. Farà fede la data e l’orario di ricezione rilevati dalla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune di Sassari con il seguente oggetto: **“Domanda di Iscrizione all’Albo dei Fornitori di prestazioni integrative per il Progetto Home Care Premium 2022/2025 nei Comuni del PLUS dell’Ambito di Sassari”.**

ART. 13 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La documentazione che dovrà essere prodotta a pena di esclusione, debitamente sottoscritta o firmata digitalmente (a pena di nullità) a cura del legale rappresentante, è la seguente:

- **Allegato A) Domanda di iscrizione** all’Albo dei fornitori da compilarsi nella forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, secondo il modello di cui all’allegato A; la domanda deve contenere l’impegno ad accettare e rispettare tutti i patti e le condizioni contenuti nel bando e nei suoi allegati e la dichiarazione del possesso di tutti i requisiti di cui alle lettere A, B, C, D, art. 4 del presente Bando;
- **Allegato B) Scheda anagrafica del fornitore;**
- **Allegato C) Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- **Allegato D) Patto d’Integrità**, sottoscritto per presa visione e piena accettazione;
- **Copia del documento di identità**, in corso di validità, del legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta o firmata digitalmente (a pena di nullità) dai legali rappresentanti di ogni singolo componente del raggruppamento o



consorzio.

ART. 14 - PROCEDURA DI COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI

Scaduto il termine per la presentazione delle istanze, verificata la correttezza formale delle domande pervenute, verrà approvato dalla Stazione appaltante l'albo provvisorio dei fornitori che legittima l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice Appalti e l'emissione del buono di servizio. A tal fine, secondo quanto stabilito dal nuovo codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà all'assunzione dei Codici identificativi di gara (CIG) per ciascun fornitore. Tali CIG dovranno essere indicati in fattura, come dettagliato nell'art. 9 del Disciplinare.

Successivamente si procederà alla verifica dei requisiti dei fornitori iscritti all'albo provvisorio e, a conclusione dei lavori, alla successiva approvazione dell'albo definitivo. L'eventuale risultanza di dichiarazioni mendaci e/o l'insussistenza dei requisiti di ammissione, rilevate in esito alle suddette verifiche, saranno causa di decadenza dall'Albo.

Una volta approvato l'Albo dei fornitori verrà pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Sassari e di tutti gli altri Comuni appartenenti all'Ambito. Detta pubblicazione varrà come comunicazione ai singoli soggetti che abbiano presentato domanda, sull'esito della stessa. La comunicazione di eventuale decadenza, unitamente ai motivi della stessa, avverrà mediante posta elettronica certificata (PEC).

Il Comune di Sassari, nella sua veste di Ente Capofila del PLUS Porto Torres, Sorso e Stintino ha in ogni caso la facoltà di annullare e revocare la presente procedura, ovvero di non procedere alla approvazione dell'albo dei fornitori, senza che il fornitore richiedente possa avanzare nessuna pretesa. Inoltre, il Comune di Sassari non procederà comunque all'iscrizione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea.

Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione sul sito Internet istituzionale del Comune di Sassari www.comune.sassari.it

ART. 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs 36/2023.

Ai fini della sanatoria all'operatore economico verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È inoltre facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i richiedenti l'iscrizione all'Albo a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 16 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce causa di esclusione la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione previsti dal bando.

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare l'insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall'articoli 94,95,96,97 del D.Lgs n. 36/2023. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate per tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio. Non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi.

Non è consentito alla ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale e in raggruppamento o consorzio per il medesimo servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale. Le cause di esclusione operano di diritto e non sono sanabili.

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura, i concorrenti il cui plico:

- È pervenuto oltre il termine perentorio previsto;
- È stato presentato con modalità in contrasto con quanto previsto dal presente bando.

Sono in tutti i casi esclusi gli operatori economici:

- Che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione;
- La cui documentazione è in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Le domande pervenute successivamente alla data del 01/01/2024, verranno esaminate con cadenza annuale, così come specificato all'art. 8 del presente Avviso.



ART. 17 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il fornitore sarà tenuto a stipulare una polizza assicurativa con una Compagnia regolarmente iscritta all'Albo delle imprese dell' IVASS (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'impresa stessa possa arrecare all'utenza, ai propri dipendenti e collaboratori, nonché a terzi in relazione alle prestazioni previste nell'elenco delle prestazioni per cui si chiede l'iscrizione al Albo, il cui massimale non dovrà essere inferiore ad € 1.500.000,00 per sinistro/persona/cose. La polizza include la copertura espressa per i seguenti danni:

- Responsabilità civile dell'impresa per fatto doloso o colposo di persone dallo stesso preposte allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;
- A cose altrui, derivanti da incendio di cose della impresa o da essa detenute (massimale non inferiore ad € 500.000,00).

Tale polizza dovrà essere trasmessa alla Stazione Appaltante, una volta che l'operatore viene scelto da parte dell'utente e comunque prima dell'attivazione del servizio. La copertura assicurativa è estesa a tutte le attività obbligatorie, accessorie, complementari e sussidiarie all'oggetto del servizio, nulla escluso per tutto il periodo del servizio.

L'esistenza di tale polizza non libera l'impresa dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Si specifica che nel caso di iscrizione all'albo da parte di liberi professionisti è richiesto un massimale non inferiore a € 500.000,00 per sinistro/persona/cose.

La presente polizza non è richiesta per gli operatori economici che intendano accreditarsi all'erogazione della prestazioni integrative specificate al punto E) "Supporti" di cui all'art. 2 dell'Avviso.

ART. 18 - EFFETTI DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Il beneficiario del Progetto HCP 2022 individua l'operatore iscritto all'Albo come proprio fornitore. Una volta che l'utente effettua la scelta del fornitore per l'erogazione del servizio/prestazione/fornitura/supporti, i Case Manager HCP dell'Ambito PLUS di Sassari provvederanno a darne formale comunicazione al fornitore iscritto e a specificarne i dettagli della prestazione da erogare all'utente. L'affidamento dell'incarico al fornitore avviene tramite l'emissione di un Buono HCP da parte del Case Manager dello Sportello Sociale HCP del Plus che verrà trasmesso al fornitore.

ART. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso pubblico è competente il Foro di Sassari.

ART. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 136/2010, in particolare per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni criminali; a pena di nullità assoluta del contratto, il fornitore dovrà comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale, dedicato alle transazioni relative al servizio in oggetto. La ditta dovrà inoltre, a pena di nullità, dichiarare di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 di cui alla L. 136/2010; per le eventuali violazioni degli obblighi sopra descritti, si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge.

ART. 21 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 8 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonio Solinas, in qualità di Dirigente del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale del Comune di Sassari.

Il Responsabile del Progetto HCP è il Dott. Riccardo Volti, nonché componente della "Commissione Mista" per INPS/Plus di Sassari, preposto al coordinamento, monitoraggio e controllo delle attività afferenti al progetto.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite dai concorrenti e dell'aggiudicatario, ai sensi della normativa vigente, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

A tal fine, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

- 1) Il Titolare del trattamento è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n° 1 tel. 079.279111 email: info@comune.sassari.it, pec protocollo@pec.comune.sassari.it;
- 2) Il Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Sassari è la Ditta Karanoa S.r.l., con sede legale in Sassari, via Principessa Jolanda n.48, email: karanoa@email.it pec: karanoa@pec.buffetti.it - Referente Avv. Giacomo Crovetto



tel. 3400698849 – 3345344282;

3) Il Responsabile del Trattamento dei dati relativi ai procedimenti del Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale è il Dr. Antonio Solinas, Tel. 079/279487, email: antonio.solinas@comune.sassari.it, pec: protocollo@pec.comune.sassari.it

3) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime:

- adempiere agli obblighi contrattuali correlati al presente appalto;
- espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività oggetto del presente appalto.

Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sassari per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali.

4) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

5) Il conferimento dei dati richiesti all'Impresa è obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento del presente rapporto contrattuale.

6) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

7) L'Impresa in quanto interessata potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg. 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

DATI SENSIBILI dei beneficiari dell'intervento

La Ditta affidataria, nell'esecuzione del servizio, dovrà rispettare la normativa vigente in tema di trattamento e protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali):

1) Il trattamento dei dati personali dei beneficiari acquisiti e raccolti dalla Ditta che gestisce il servizio devono essere utilizzati dalla stessa, esclusivamente nello svolgimento delle proprie funzioni ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali;

2) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

3) I dati personali dei beneficiari acquisiti dalla Ditta per le finalità educative di cui al presente Capitolato, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra e non oltre le dimissioni dell'utente;

ART. 23 - PUBBLICITÀ

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del presente avviso e degli allegati consultando il sito internet www.comune.sassari.it