

## Indice generale

PREMESSA.....	3
TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
1. OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
2. DURATA DELL'APPALTO.....	5
3. CONSEGNA DEL SERVIZIO.....	5
4. FUNZIONI DI CONTROLLO.....	5
5. DIRETTORE TECNICO.....	6
6. POTENZIALITÀ TECNICA.....	6
7. ADDETTI AL SERVIZIO.....	7
8. ORARIO DI LAVORO.....	7
9. ASSICURAZIONE R.C.....	7
10. SUBAPPALTO.....	7
11. CONSUNTIVO DEI SERVIZI – FORNITURA DATI PERIODICI.....	7
12. IMPORTO DELL'APPALTO, CONTABILITÀ DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	8
13. PENALITÀ.....	9
14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	11
15. TRACCIABILITÀ.....	11
16. DOMICILIO DELL'APPALTATORE.....	11
TITOLO II – DISPOSIZIONI TECNICHE.....	12
MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	12
17. FASE I – ATTIVITÀ PRELIMINARI (da svolgere tra il 18 marzo e il 31 maggio) 12	
17.a) Pulizia preliminare.....	12
17.b) Rimozione della sabbia dalla Rotonda di Platamona.....	12
17.c) Movimentazione della posidonia spiaggiata.....	12
17.d) Posizionamento delle "isole ecologiche".....	14
17.e) Realizzazione di aree fumatori.....	14
17.f) Realizzazione di aree cani.....	14
17.g) Stampa e posizionamento di pannelli informativi per le aree cani e fumatori.....	15
17.h) Distributori di sacchetti per deiezioni canine.....	16
17.i) Installazione di bagni chimici.....	16
17.j) Posizionamento di punti acqua.....	16
18. FASE II – ATTIVITÀ ORDINARIE (da svolgere dal 1° giugno al 13 ottobre).....	16

<i>18.a) Pulizia manuale delle spiagge.....</i>	<i>16</i>
<i>18.b) Pulizia meccanizzata delle spiagge.....</i>	<i>17</i>
<i>18.c) Pulizia delle aree limitrofe alle spiagge e delle aree di sosta.....</i>	<i>17</i>
<i>18.d) Manutenzione e pulizia delle gradinate di Platamona.....</i>	<i>18</i>
<i>18.e) Svuotamento dei cestini nelle "isole ecologiche" e dei raccogli-cicche.....</i>	<i>18</i>
<i>18.f) Pulizia e manutenzione dei bagni chimici.....</i>	<i>18</i>
<i>18.g) Gestione dei distributori dei sacchetti per le deiezioni canine.....</i>	<i>19</i>
<i>18.h) Installazione del cartelli monitori.....</i>	<i>19</i>
<b>19. FASE III – ATTIVITÀ CONCLUSIVE (da svolgere dopo il 13 ottobre e, comunque, entro il 31 ottobre).....</b>	<b>19</b>

## PREMESSA

Il Comune di Sassari intende provvedere alla gestione del servizio di pulizia delle spiagge libere di propria competenza e a fornire al cittadino una serie di servizi volti a garantire il decoro dei litorali pubblici del territorio comunale di Sassari, come meglio descritti nel presente Capitolato.

Questo documento stabilisce le prescrizioni minimali per l'esecuzione dei servizi; la ditta aggiudicataria avrà la facoltà di stabilire una differente organizzazione incrementando le frequenze di esecuzione e adottando mezzi e attrezzature ritenute più idonee per le finalità del servizio, fatti salvi i requisiti minimi riportati nel presente Capitolato e negli altri elaborati di progetto da ritenersi vincolanti.

# TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

## 1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di pulizia dei litorali di seguito elencati, ricadenti nell'ambito del Comune di Sassari, nonché l'esecuzione di altri servizi volti a rendere fruibili tali spazi.

TABELLA 1 – ELENCO DEGLI ARENILI OGGETTO DELL'APPALTO

N.	DENOMINAZIONE SPIAGGIA	SUPERFICIE (m <sup>2</sup> )	
		(al lordo delle porzioni di litorale oggetto di concessioni demaniali)	
1	Argentiera – 1° caletta		
2	Argentiera – spiaggia grande		12.171,00
3	Argentiera – 2° caletta		
4	Fiume Santo		27.844,00
5	La Frana		3.404,00
6	Lampianu		1.342,00
7	Platamona		25.632,00
8	Porto Ferro		29.168,00
9	Porto Palmas		4.400,00
10	Rena Majore		4.238,00
11	Villaggio Nurra		750,00
TOTALI			108.949,00

Sono escluse dall'ambito dell'appalto, tutte le aree in cui sono presenti stabilimenti balneari affidati in concessione, e più specificatamente (salvo modifiche):

TABELLA 2 – ELENCO DELLE CONCESSIONI

N.	DENOMINAZIONE SPIAGGIA	PROPRIETÀ STABILIMENTO	SUPERFICIE (m <sup>2</sup> )
1	Argentiera	Soc. Capo Argentiera S.r.l.	360,00
2	Argentiera (chiosco bar)	Sig. Pulina Giampaolo	70,64
3	Fiume Santo	Soc. Albanella S.a.s.	252,00
4	Fiume Santo	Soc. Punta Scorno sas	350,00
5	Platamona	Comando regione militare della Sardegna	1.395,86
6	Platamona	Soc. Juan Louis s.r.l.	4.164,00
7	Porto Ferro	Piccoli Passi sooc. Coop. a r.l	1.400,00
8	Porto Palmas	Soc. SI.GA S.r.l	366,40
TOTALI			6.958,90

Nelle suddette aree saranno i titolari delle rispettive concessioni a dover curare la perfetta manutenzione e pulizia delle aree di pertinenza e di quelle limitrofe.

La superficie complessiva di intervento, salvo modifiche che non potranno modificare le condizioni del presente appalto, è, pertanto pari a 101.990,10 m<sup>2</sup>.

## 2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto prevede l'esecuzione dei servizi di seguito descritti **dal 18 marzo al 31 ottobre 2024**.

## 3. CONSEGNA DEL SERVIZIO

Il Direttore dell'esecuzione del Contratto (di seguito DEC) procederà alla stesura di un verbale di avvio del servizio che sarà redatto in duplice copia, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce da entrambe le parti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di anticipare la consegna nelle more della stipula del contratto.

Qualora l'Appaltatore non si presenti nel giorno stabilito per la consegna, la Stazione Appaltante potrà stabilire un ulteriore termine (non superiore a 5 giorni lavorativi), trascorso inutilmente il quale l'Appaltatore sarà dichiarato rinunciatario dell'appalto. In tal caso il Committente ha diritto di non stipulare o di rescindere il contratto, incamerando la cauzione appositamente prestata, con riserva di ogni azione per i danni ed i disagi subiti.

Almeno dieci giorni prima dell'avvio del servizio, l'Appaltatore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:

- dichiarazione relativa alla organizzazione del cantiere, personale, mezzi, attrezzature, deposito mezzi;
- documento di valutazione dei rischi interferenziali secondo quanto previsto dal D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81;
- nominativo del Direttore Tecnico, recapito telefonico e indirizzo e-mail.

Il giorno dell'avvio del servizio l'Appaltatore dovrà presentare il cronoprogramma delle attività di cui al successivo art. 17.a).

La mancata presentazione dei suddetti documenti comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 13.

## 4. FUNZIONI DI CONTROLLO

La Stazione Appaltante, tramite il RUP e il DEC specificamente individuati, effettuerà il controllo, la sorveglianza, il coordinamento e la gestione del rapporto contrattuale, verificando che l'attività dell'Appaltatore sia conforme a quanto stabilito e perfezionato

dal contratto d'appalto. La presenza del DEC e dei suoi collaboratori non libera l'Appaltatore dagli obblighi e dalle responsabilità contrattuali né da quelli su di esso incombenti in forza di leggi, regolamenti o altre norme in vigore.

La Stazione Appaltante si riserva il controllo, con personale proprio, sull'esecuzione del servizio e avrà la facoltà e il diritto di far ripetere lo svolgimento del servizio eseguito non conformemente a quanto previsto o di eseguire accertamenti in qualunque momento sulle procedure di sicurezza adottate per evitare o ridurre i rischi interferenti, riservandosi comunque la possibilità di ricusare gli stessi, ove fossero ritenuti non idonei.

A tal fine la Stazione Appaltante effettuerà regolarmente sopralluoghi e, nel caso in cui non sia reperibile il Direttore tecnico di cui all'articolo precedente, si rivolgerà al personale presente *in loco*.

## 5. DIRETTORE TECNICO

L'Appaltatore dovrà nominare un Direttore Tecnico, che coordinerà le attività della Ditta nell'espletamento del servizio e sarà il referente unico della Stazione Appaltante per quanto riguarda lo svolgimento dell'appalto per le informazioni relative allo stato d'avanzamento dei servizi, per il recepimento degli ordini di servizio, per la proposta di interventi atti a risolvere problemi e per qualsiasi altro documento attinente lo svolgimento delle singole prestazioni.

Il Direttore Tecnico dovrà avere completa conoscenza delle norme che disciplinano il contratto; la Stazione Appaltante potrà chiederne in qualunque momento l'eventuale sostituzione, motivando la richiesta.

Il Direttore Tecnico dovrà essere sempre reperibile e, a tal fine, fornisce alla Stazione Appaltante numero di telefono cellulare e indirizzo mail.

Tale soggetto anche con il supporto di un suo delegato, è obbligato a svolgere un controllo giornaliero per la verifica dello stato dei luoghi dell'Appalto, del regolare svolgimento delle attività ordinarie e della corretta esecuzione delle prestazioni straordinarie, comunicando tempestivamente all'Amministrazione la presenza di problematiche che necessitino di risoluzione immediata. In caso di ferie e di prolungata assenza, l'appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un sostituto.

## 6. POTENZIALITÀ TECNICA

La Ditta assuntrice deve possedere le attrezzature ed il personale necessari per l'esecuzione del servizio in appalto, compresa la macchina pulispiaggia gommata o altro mezzo meccanico esclusivamente gommato con carro allargato, di peso non superiore alle 2,50 tonnellate, con profondità dei tasselli dei pneumatici max 5 cm, dotati di un sistema di grigliaggio (griglie che consentano l'asportazione dei rifiuti e della posidonia spiaggiata e il contestuale rilascio della sabbia). Gli eventuali rifiuti residui di piccole

dimensioni devono essere asportati mediante l'utilizzo di setacci. È fatto tassativo divieto l'utilizzo di mezzi meccanici cingolati.

Nel caso in cui la ditta voglia utilizzare mezzi con portate superiori a quelle di cui sopra, l'appaltatore dovrà presentare apposita istanza al Servizio demanio della Regione Autonoma della Sardegna.

## **7. ADDETTI AL SERVIZIO**

Tutto il personale addetto all'espletamento delle mansioni dovrà adottare un comportamento serio e corretto nei confronti dell'Amministrazione e dell'utenza. Gli assistenti e gli operai dell'Impresa dovranno obbedire a ogni ordine o disposizione che il DEC (o il RUP) riterranno opportuno impartire, anche verbalmente in sito. Nel caso in cui l'Appaltatore vorrà contestarne il contenuto, potrà avanzare le sue riserve e i suoi reclami in forma scritta.

In qualunque momento il DEC potrà ordinare l'allontanamento degli operai che si mostrassero indisciplinati o non adeguati al ruolo con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza.

## **8. ORARIO DI LAVORO**

La pulizia delle spiagge dovrà avvenire nelle prime ore del mattino al fine di evitare, o quantomeno ridurre, le interferenze derivanti dalla presenza dei bagnanti.

## **9. ASSICURAZIONE R.C.**

L'impresa appaltatrice sarà direttamente responsabile di tutti i danni che si potranno verificare durante l'esecuzione del servizio. Ha l'obbligo di segnalare con immediatezza quanto può risultare utile per meglio assolvere agli obblighi contrattuali e migliorare il regolare svolgimento del servizio.

## **10. SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. n° 36/2023 così come vigente.

## **11. CONSUNTIVO DEI SERVIZI – FORNITURA DATI PERIODICI**

L'Appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione Comunale tutti i dati e le informazioni dettagliate concernenti i servizi svolti mediante un rapporto da consegnare con cadenza mensile, entro il 15° giorno dal termine del mese di riferimento. In particolare, il rapporto dovrà rendere conto dei mezzi impiegati, dell'utilizzazione del personale, dell'esecuzione dei servizi e, se possibile, della quantità e della tipologia di rifiuti raccolti.

## 12. IMPORTO DELL'APPALTO, CONTABILITÀ DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo dell'appalto è pari a €.220.455,42 così articolato:

- a. €.208.158,66 a corpo;
- b. €.11.200,00 a misura;
- c. €.1.096,76 quali oneri sulla sicurezza da interferenze, questi non soggetti a ribasso d'asta.

Servizi a corpo		Importi
1	Servizi ordinari	€ 87.841,05
2	Allestimenti	€ 49.820,00
3	Acquisto attrezzature	€ 21.871,00
4	Responsabile tecnico	€ 29.703,10
<b>A</b>	<b>TOTALE SERVIZI A CORPO</b>	<b>€ 189.235,15</b>
i	Spese generali e utile d'impresa	€ 18.923,51
<b>B</b>	<b>IMPORTO TOTALE SU CUI FARE L'OFFERTA</b>	<b>€ 208.158,66</b>

Servizi a misura		Importi
5	Interventi straordinari	€ 10.000,00
6	Punti acqua	€ 1.200,00
<b>C</b>	<b>TOTALE SERVIZI A MISURA</b>	<b>€ 11.200,00</b>
<b>D</b>	<b>IMPORTO TOTALE</b>	<b>€ 219.358,66</b>
ii	Oneri della Sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.096,76
<b>E</b>	<b>IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO</b>	<b>€ 220.455,42</b>

Somme a disposizione		Importi
iii	IVA (10% di A)	€ 22.045,54
iv	Incentivo RUP (2% di A)	€ 4.409,11
v	Pubblicità e spese di gara	€ 250,00
vi	Accordi bonari e imprevisti	€ 2.839,93
<b>F</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 29.544,58</b>
<b>G</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 250.000,00</b>

Gli importi sono da intendersi al netto dell'I.V.A. di legge.

L'importo a **corpo** comprende le seguenti voci:

1. i servizi ordinari (pulizia delle spiagge);
2. gli allestimenti: posa in opera bagni chimici; realizzazione delle aree fumatori e delle aree cani, laddove previste, e delle eventuali strutture di contenimento della posidonia spiaggiata movimentata; fornitura delle bustine per la raccolta delle deiezioni canine;
3. la fornitura delle attrezzature varie (mini isole ecologiche; distributori di bustine per le deiezioni canine; contenitori per le cicche; cartellonistica varia);
4. un responsabile tecnico con le funzioni descritte all'art. 5.

L'importo a misura riguarda invece:

5. gli interventi straordinari descritti al punto 18.b), valutati in n.10/anno, che verranno liquidati nella misura in cui verranno eseguiti;
6. la fornitura e la posa in opera di punti acqua all'inizio della stagione nelle spiagge di Platamona, Porto Ferro e Porto Palmas, secondo indicazioni del DEC, compresa la rimozione a fine stagione.

**L'importo su cui fare l'offerta è €208.158,66 (importo dei servizi a corpo). Il ribasso proposto verrà applicato anche alle voci a misura, eventualmente svolte dall'appaltatore, su richiesta del DEC.**

Con cadenza mensile, il DEC, acquisita la documentazione di cui all'articolo precedente, predisporrà la contabilità che contemplerà il **canone mensile a corpo**, pari a **1/7 dell'importo dei servizi di cui alla lett. a. dell'elenco sopra riportato (lett.B del Quadro economico)**, ribassato percentualmente secondo l'offerta formulata in fase di gara a cui verrà sommato l'importo per gli oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, anche questo corrisposto nella misura di 1/7 dell'importo complessivo di €1.096,76, pari a €156,68 €/mese. A tali importi verranno sommate le eventuali somme relative agli interventi computati a misura, previ accordi con il DEC, e detratte le eventuali penalità applicate ai sensi del successivo art. 13. Il RUP emetterà il certificato di pagamento al netto delle ritenute dello 0,5%, arrotondato per difetto.

La fattura elettronica, che dovrà riportare il codice CIG, potrà essere emessa solo a seguito della trasmissione del certificato di pagamento da parte del RUP, e dovrà avere l'importo del Certificato di pagamento oltre IVA di legge.

Al termine dell'appalto, verrà approvato il Certificato di conformità delle prestazioni a firma del DEC, e potranno essere svincolate le ritenute dello 0,5%, al netto delle eventuali penalità/osservazioni.

### 13. PENALITÀ

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, l'Appaltatore, oltre all'eventuale decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni. L'Impresa non potrà in alcun caso, anche di lite, contestare o sospendere il servizio senza la preventiva autorizzazione del DEC.

TABELLA 3 – PENALITÀ

INADEMPIENZA	IMPORTO UNITARIO
1) Mancata fornitura o ritardo nel posizionamento delle isole ecologiche, dei cartelli, delle aree cani e di tutte le attrezzature previste dall'appalto entro il 31 maggio	€ 50,00/giorno per ciascuna violazione
2) Mancato svuotamento di un'isola ecologica	€ 120,00/cadauna

INADEMPIENZA	IMPORTO UNITARIO
3) Mancata pulizia delle aree fumatori e delle aree cani	€ 150,00/giorno di ritardo
4) Mancata pulizia manuale di una spiaggia	€ 300,00/giorno di ritardo
5) Operatori <b>anche parzialmente</b> sprovvisti degli attrezzi da lavoro, senza indumenti da lavoro (divisa) e/o dispositivi di protezione individuale	€ 100,00/operatore
6) Utilizzo di macchinari o effettuazione di operazioni non conformi alle prescrizioni contenute nel presente capitolato per quanto attiene la posidonia oceanica spiaggiata	€ 1.500,00/intervento
7) Mancata e ritardata installazione di cartelli monitori	€ 500,00/giorno di ritardo per spiaggia
8) Mancata reperibilità	€ 100,00/ora
9) Ritardo nella presentazione dei documenti di cui all'art. 3	€. 50,00/giorno di ritardo
10) Ritardo nella trasmissione del report mensile di cui all'art.11	€. 100,00/giorno di ritardo
11) Assenza del personale incaricato	€. 500,00/operatore
12) Svolgimento di interventi meccanizzati non concordati con il DEC	€.500,00/intervento
13) Mancata pulizia delle aree circostanti le isole ecologiche, i raccogli cicche nelle aree fumatori e i distributori di buste presso le aree cani	€. 50,00/cadauna
14) Mancata rimozione delle attrezzature a conclusione della stagione e, comunque, entro il 31 di ottobre	€.50,00/giorno di ritardo
15) Utilizzo dei bagni chimici per il deposito delle attrezzature	€. 200,00/spiaggia

L'applicazione della penale sarà preceduta da una contestazione. Nel caso di sopralluogo e di contestazione rilevata sul momento, verrà sottoscritto un verbale in contraddittorio a cui seguirà la trasmissione di una PEC entro una settimana; in caso di irreperibilità, la contestazione verrà inviata c/o PEC entro 7 giorni dal rilievo. L'impresa ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni alla contestazione entro 5 giorni dalla notifica.

In caso di accoglimento delle controdeduzioni, la Stazione Appaltante comunicherà la non applicazione della penale; in caso contrario, o nel caso di accoglimento parziale delle controdeduzioni, saranno comunicati gli importi delle sanzioni che saranno detratti in sede di contabilizzazione dalla prima fattura utile dal momento dell'accertamento delle inadempienze.

L'Amministrazione avrà l'immediata facoltà di far eseguire il servizio d'ufficio, previa semplice diffida. Le maggiori somme sostenute dall'Amministrazione saranno applicate all'Appaltatore.

## 14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C., a maggiori spese dell'aggiudicataria, fatto salvo il risarcimento del maggiore danno e l'applicazione delle penalità maturate ai sensi dell'art. 13, nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'impresa aggiudicataria dimostri una palese incompetenza tecnica tale da non garantire la corretta esecuzione del servizio;
- qualora la Stazione Appaltante debba eseguire il servizio d'ufficio, per tre volte anche non consecutive;
- reiterato mancato rispetto delle disposizioni e normative vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, tutela della salute e tutela dell'ambiente;
- qualora l'appaltatore non rispetti e/o non faccia rispettare al proprio personale dipendente le norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassari approvato con la delibera della Giunta Comunale n. 375 del 23/12/2013;
- reiterato mancato rispetto delle normative in materia retributiva e contributiva;
- mancato rispetto delle condizioni del presente capitolato o non ottemperanza agli ordini di servizio impartiti dal DEC, anche dopo la messa in mora;
- fallimento o subentrato riscontrato impedimento della ditta.

**Fermo quanto sopra, in caso di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione all'impresa seconda classificata.**

## 15. TRACCIABILITÀ

Ai sensi dell'art 3 della L. 136 del 13/08/2010, i pagamenti saranno effettuati mediante accreditamento su uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stesso.

## 16. DOMICILIO DELL'APPALTATORE

L'assuntore dei lavori elegge il suo domicilio legale in Sassari, presso la Casa Comunale.

## TITOLO II – DISPOSIZIONI TECNICHE

### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

#### 17. FASE I – ATTIVITÀ PRELIMINARI (da svolgere tra il 18 marzo e il 31 maggio)

Questa fase comprende la descrizione delle varie attività necessarie a rendere pienamente fruibili i litorali all'inizio della stagione balneare.

##### *17.a) Pulizia preliminare*

L'Appaltatore deve garantire la rimozione dei materiali grossolani (massi, natanti spiaggiati, plastiche e ogni altro rifiuto) che si sono depositati su tutte le spiagge oggetto del presente Capitolato durante il periodo invernale. Laddove possibile, tale operazione deve essere effettuata con vagliatura meccanica dell'arenile, separando le frazioni di materiale riciclabile. I materiali raccolti durante le attività di cui sopra dovranno essere conferiti nei contenitori forniti dall'Amministrazione in prossimità delle spiagge.

In presenza di materiali ingombranti, gli stessi dovranno essere rimossi dagli arenili e depositati su aree idonee precedentemente concordate con la Stazione Appaltante, che provvederà alla rimozione.

Tali attività dovranno essere svolte prima delle festività pasquali in modo da rendere fruibile i litorali per la classica uscita fuori porta di Pasquetta. A tal fine, l'Appaltatore dovrà presentare il cronoprogramma di intervento **il giorno dell'avvio del servizio di cui al precedente art. 3.**

##### *17.b) Rimozione della sabbia dalla Rotonda di Platamona*

L'Appaltatore deve rimuovere la sabbia depositatasi durante il periodo invernale nel parcheggio della Rotonda, nelle aiuole in essa presenti, nello scivolo di accesso alla spiaggia e nell'area di posa del bagno chimico. La rimozione della sabbia dovrà riguardare anche l'area docce e il punto acqua presenti a sinistra della Rotonda in corrispondenza dello scivolo di accesso alla spiaggia, nonché le scalinate di ingresso all'arenile dislocate lungo la via della Torre.

La sabbia rimossa, depurata dagli eventuali rifiuti presenti, dovrà essere riposizionata nell'arenile.

##### *17.c) Movimentazione della posidonia spiaggiata*

Le operazioni dovranno essere eseguite nel rispetto della Legge regionale 21 febbraio 2020, n. 1 “*Disposizioni sulla gestione della posidonia spiaggiata*” e con modalità e tecniche previste nella DGR 40/13 del 6.7.2016 contenente gli “Indirizzi operativi per la

gestione dei depositi di posidonia spiaggiata sulle coste" integrati con nota n. 9705 del 07.05.2019 di chiarimenti esplicativi sulla Deliberazione della Giunta Regionale n. 40/13 del 06/07/2016.

In caso di presenza di posidonia spiaggiata, tale da impedire la regolare fruizione dell'arenile, l'appaltatore avrà cura di provvedere allo spostamento temporaneo della posidonia ai margini del medesimo arenile per poi provvedere, al termine della stagione balneare, al suo riposizionamento.

La movimentazione della posidonia spiaggiata deve essere eseguita mediante vagliatura e posizionamento ai margini degli arenili preferibilmente con mezzi manuali, ma è consentito anche l'uso di macchine operatrici di opportune dimensioni che non dovranno in alcun caso arrecare danno allo strato sabbioso. È vietato comunque l'uso di mezzi cingolati.

I mezzi meccanici non dovranno transitare sulle dune, né sulla vegetazione, e non dovranno arrecare modificazioni di qualunque natura all'assetto geomorfologico, tessiturale e cromatico dell'arenile, fatta salva la ridefinizione del profilo della spiaggia causata dalla movimentazione delle *banquettes*. La posidonia così raccolta e selezionata dovrà essere accumulata in un ambito appartato della stessa spiaggia, disposto in modo da non rappresentare disagio e/o danno, in apposite strutture amovibili di contenimento che ne assicurino l'aerazione ed evitino la dispersione eolica e i cattivi odori; a titolo esemplificativo, tali strutture possono essere formate anche da semplici tutori infissi nella sabbia raccordati da rete a maglia fitta.

Le quantità di accumulo dovranno essere tali da consentire l'aerazione tra le foglie ed evitare fenomeni di putrefazione.

Nel caso in cui nell'arenile non si riesca a individuare aree idonee per lo stoccaggio della posidonia, è consentita la rimozione permanente dei depositi non altrimenti gestibili, qualora, a causa di particolari condizioni, fosse necessario optarvi. In quest'ultimo caso, l'Appaltatore, acquisito il parere della Stazione Appaltante, deve prioritariamente conferire il materiale in eccesso presso impianti di recupero e/o riciclaggio e/o lavaggio, in particolare di compostaggio.

Le predette attività dovranno essere sempre concordate con il DEC in quanto le attività di gestione della posidonia devono essere svolte previa comunicazione, a cura dei Comuni, ai competenti uffici regionali e statali come disposto dagli "Indirizzi operativi per la gestione dei depositi di posidonia spiaggiata sulle coste", allegati alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 40/13 del 06/07/2016.

Al termine della stagione balneare, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla redistribuzione della posidonia precedentemente accumulata nell'area retrostante l'arenile, al fine di ricostituire la cosiddetta copertura a *banquettes*.

### 17.d) Posizionamento delle "isole ecologiche"

In questo periodo l'appaltatore dovrà rapportarsi con il gestore del servizio pubblico per l'individuazione delle aree dove dovranno essere ubicati i contenitori per la raccolta dei rifiuti che avverrà a costi e con personale del gestore del servizio pubblico di raccolta. Le aree saranno n. 5: Argentiera, Fiume Santo, Platamona, Porto Ferro e Porto Palmas.

A carico dell'appaltatore sarà la schermatura di tali aree la cui realizzazione dovrà essere approvata dalla Stazione Appaltante.

Le schermature sono n.1 in tutte le spiagge, tranne Fiume Santo che ne ha n.3.

Inoltre, durante questa fase l'Appaltatore dovrà installare n. 11 "isole ecologiche" a carico dell'impresa nei seguenti numeri per spiaggia:

TABELLA 4 – NUMERO ISOLE ECOLOGICHE

DENOMINAZIONE SPIAGGIA	LUNGHEZZA SPIAGGIA (m)	NUMERO ISOLE ECOLOGICHE
1) Argentiera spiaggia piccola	95	1
2) Argentiera spiaggia grande	170	2
3) Fiume Santo	2150	3
4) Platamona	1000	2
5) Porto Ferro	1115	1
6) Porto Palmas	120	2

Ciascuna isola ecologica, della capacità di 90 l, dovrà essere composta da n.1 palo di sostegno, infisso nella sabbia per circa 80 cm, e da n.4 bidoni mono-materiale per la raccolta differenziata dei rifiuti (secco residuo-carta-plastica/lattine-vetro). Il DEC potrà valutare altra tipologia simile eventualmente proposta dalla ditta aggiudicataria.

### 17.e) Realizzazione di aree fumatori

Nelle vicinanze delle isole ecologiche, dovrà essere delimitata con pali e sagola una zona fumatori di dimensione variabile sulla base dell'estensione della spiaggia, dotata di idonei contenitori per il raccoglimento della cenere e dei mozziconi, nonché di cartellonistica indicante prescrizioni e sanzioni, secondo il *format* che sarà fornito dalla Stazione Appaltante. Sarà cura dell'Appaltatore lo svuotamento dei contenitori.

### 17.f) Realizzazione di aree cani

L'appaltatore dovrà delimitare le aree destinate agli animali d'affezione da realizzarsi nelle spiagge di Fiume Santo e di Porto Ferro, una per spiaggia, nei punti indicati nelle Tavole allegate al presente Capitolato.

L'area di Fiume Santo dovrà avere una superficie complessiva pari a 1500 mq (lunghezza di 250 m e profondità 6 m dalla battigia) mentre quella di Porto Ferro dovrà essere pari a 360 mq (lunghezza di 60 m e 6 m di profondità). La delimitazione dovrà essere realizzata con pali in legno conficcati nella sabbia e con altezza fuori terra di circa 80 cm. I pali dovranno essere collegati tra di loro da una sagola di sufficiente lunghezza.

#### 17.g) Stampa e posizionamento di pannelli informativi per le aree cani e fumatori

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere al posizionamento di cartelli informativi in prossimità delle aree cani e delle aree fumatori. I pannelli informativi dovranno essere stampati a cura dell'impresa aggiudicataria su *format* fornito dall'Amministrazione. I pannelli dovranno avere le seguenti dimensioni e caratteristiche:

##### Aree cani

I pannelli sono in n.2 per ciascuna spiaggia: il pannello di dimensioni 80\*120 dovrà essere posizionato all'ingresso della spiaggia; il pannello di dimensioni 50\*70 dovrà essere posizionato in prossimità della medesima area.

TABELLA 5 - AREE CANI

DENOMINAZIONE SPIAGGIA	PANNELLI INFORMATIVI (N/area)	DIMENSIONI
1) Fiume Santo	2	N. 1 cm 50*70 N. 1 cm 80*120
2) Porto Ferro	2	N. 1 cm 50*70 N. 1 cm 80*120

##### Aree fumatori

Dovranno essere posizionati i cartelli nelle seguenti spiagge:

TABELLA 6 - AREE FUMATORI

DENOMINAZIONE SPIAGGIA	AREA FUMATORI (N.)	PANNELLI INFORMATIVI (N.)	DIMENSIONI
1) Argentiera spiaggia piccola	1	1	cm 50*70
2) Argentiera spiaggia grande	2	2	cm 50*70
3) Fiume Santo	3	3	cm 50*70
4) Platamona	2	2	cm 50*70
5) Porto Ferro	1	1	cm 50*70
6) Porto Palmas	2	2	cm 50*70

A integrazione dovranno essere posizionati i cartelli di proprietà dell'Amministrazione con la dicitura DIVIETO DI FUMO in tutte le spiagge.

#### ***17.h) Distributori di sacchetti per deiezioni canine***

La Ditta dovrà inoltre fornire n. 2 distributori completi di sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine, da posizionare nelle spiagge di Fiume Santo e di Porto Ferro, una per litorale, in corrispondenza delle aree cani.

I distributori proposti dalla Ditta devono essere sottoposti all'approvazione dell'Amministrazione Comunale prima della loro installazione.

La manutenzione e la gestione dei distributori saranno a totale carico della Ditta che dovrà costantemente rifornirli.

#### ***17.i) Installazione di bagni chimici***

La ditta deve posizionare n° 1 bagno chimico per disabili nelle spiagge di Argentiera, Fiume Santo, Porto Ferro, Porto Palmas e Platamona.

Preliminarmente alla installazione del bagno, la ditta dovrà provvedere alla sistemazione dell'area attrezzata mediante livellamento della stessa o posizionamento di adeguata piattaforma in legno, in modo da eliminare qualsiasi dislivello che possa ostacolare l'utilizzo.

#### ***17.j) Posizionamento di punti acqua***

Le spiagge di Platamona, Porto Ferro e Porto Palmas devono essere dotate di punti acqua. Secondo indicazioni del DEC, potrà essere chiesto alla Ditta di fornire e posizionare il punto acqua nella Spiaggia di Porto Ferro e di posizionare quelli delle spiagge di Platamona e di Porto Palmas.

### **18. FASE II – ATTIVITÀ ORDINARIE (da svolgere dal 1° giugno al 13 ottobre)**

Gli articoli seguenti descrivono le attività che la Ditta deve svolgere con l'appalto a regime, durante la stagione balneare.

#### ***18.a) Pulizia manuale delle spiagge***

L'attività di pulizia degli arenili dev'essere eseguita mediante il setaccio e il successivo rastrellamento, con attrezzatura manuale o con ausili meccanizzati a trazione manuale (tipo pulispiagge manuali). L'attività comprende la raccolta dei rifiuti, da riporre in apposite buste semitrasparenti che andranno successivamente caricate e trasportate, a cura dell'Appaltatore, nei contenitori ad esclusivo servizio dei rifiuti provenienti dal presente Appalto, messi a disposizione dell'Amministrazione nei siti appositamente individuati in accordo con il gestore del servizio pubblico di raccolta e il DEC.

La setacciatura manuale dovrà essere effettuata sull'intera superficie dell'arenile fino a profondità indicativa di 10 cm.

Eventuali rifiuti ingombranti, provenienti dalla sola pulizia delle spiagge (quali ad esempio sedie sdraio, ombrelloni, giochi, ecc) dovranno essere rimossi dagli arenili e depositati nelle aree precedentemente concordate con la Stazione Appaltante, che provvederà alla rimozione per mezzo dell'appaltatore del servizio pubblico di raccolta.

Questa tipologia di intervento dovrà essere eseguita con frequenza variabile a seconda della fase di appalto e della spiaggia interessata, secondo le indicazioni fornite dal DEC e orientativamente come di seguito indicato:

TABELLA 7 – FREQUENZA PULIZIA SPIAGGE

DENOMINAZIONE SPIAGGIA	PERIODO	FREQUENZA
<u>Argentiera – Fiume Santo – Platamona – Porto Ferro – Porto Palmas</u>	Aprile / Maggio / Ottobre (fino al 15)	2 gg/settimana (lunedì e venerdì)
	Giugno / Settembre	5 gg/settimana (lunedì, mercoledì, venerdì, sabato e domenica)
	Luglio / Agosto	7 gg/ settimana
<u>La Frana – Lampianu – Rena majore – Villaggio Nurra</u>	Aprile / Maggio / Ottobre (fino al 15)	1 volta ogni 15 giorni
	Giugno / Settembre	1 volta ogni 10 giorni
	Luglio / Agosto	2 gg/ settimana (di cui uno il sabato)

### **18.b) Pulizia meccanizzata delle spiagge**

In caso di necessità, il DEC potrà richiedere, nell'arco della durata dell'appalto, n° 10 interventi complessivi di pulizia con macchina pulispiaggia gommata. L'attività dovrà essere eseguita mediante la setacciatura e il successivo rastrellamento meccanizzato degli arenili con l'impiego di mezzi meccanici gommati con carro allargato, con profondità dei tasselli dei pneumatici max 10 cm, dotati di un sistema di grigliaggio (griglie che consentano l'asportazione dei rifiuti ed il contestuale rilascio della sabbia). Le date ed il luogo degli interventi saranno comunicate dal DEC alla Ditta aggiudicataria con un preavviso minimo di 5 gg. **Nel caso in cui i suddetti interventi venissero svolti senza previ accordi con il DEC, verranno applicate le penali di cui al precedente art. 14. Niente potrà chiedere la ditta nel caso in cui tali interventi non venissero richiesti.**

### **18.c) Pulizia delle aree limitrofe alle spiagge e delle aree di sosta**

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà provvedere anche alla pulizia delle aree limitrofe alle spiagge e delle aree di sosta nel parcheggio a servizio della spiaggia.

Le aree nelle quali eseguire le operazioni di pulizia è riportata nelle tavole grafiche allegata al presente capitolato.

### *18.d) Manutenzione e pulizia delle gradinate di Platamona*

La ditta deve regolarmente garantire la pulizia delle gradinate di accesso all'arenile poste in corrispondenza della Rotonda, del Presidio della Brigata Sassari e alla fine di via della Torre, in piazzetta Abbacurrente.

### *18.e) Svuotamento dei cestini nelle "isole ecologiche" e dei raccogli-cicche*

L'attività consiste nello svuotamento dei cestini delle "isole ecologiche" con l'asportazione delle buste semitrasparenti provenienti dai 4 scomparti (secco residuo-carta-plastica/lattine -vetro) e la loro sostituzione e lo svuotamento dei raccogli-cicche nelle aree fumatori. L'attività di svuotamento delle attrezzature include anche la pulizia dell'area circostante con la raccolta dei rifiuti eventualmente presenti.

Le attività di raccolta dei rifiuti e di svuotamento dei cestini dovranno essere effettuate con adeguati DPI (scarpe, guanti, pinze, ecc.) e attrezzature di supporto.

La fornitura delle buste è a totale carico della ditta aggiudicataria.

Le postazioni sono:

Argentiera	n.3 (n. 2 spiaggia grande e n.1 spiaggia piccola)
Fiume Santo	n.3
Platamona	n.2
Porto Ferro	n.1
Porto Palmas	n.2

Lo svuotamento dei cestini dovrà avvenire con cadenza almeno giornaliera e, comunque, ogniqualvolta le buste e i raccogli-cicche siano pieni. Quanto sopra al fine di mantenere decorosi i litorali oggetto dell'appalto. Per il mancato rispetto di tale prescrizione, si rinvia all'art. 13 del presente Capitolato.

### *18.f) Pulizia e manutenzione dei bagni chimici*

**Nel periodo dal 01/06 al 30/09**, la ditta dovrà garantire le operazioni di lavaggio interno ed esterno con prodotti disinfettanti, asciugatura, reintegro del chimico fresco, fornitura carta igienica, aspirazione reflui e successivo smaltimento presso un depuratore autorizzato.

La ditta aggiudicataria è tenuta altresì all'effettuazione delle operazioni di manutenzione ordinaria e/o straordinaria che dovessero rendersi necessarie per la piena funzionalità dei singoli bagni chimici.

Sebbene il bagno chimico sia dedicato ai disabili la Ditta potrà consentire l'accesso a chiunque ne avesse bisogno pertanto dovranno essere affissi i cartelli riportanti i numeri di telefono a cui rivolgersi nei casi di bisogno.

È fatto divieto utilizzare i bagni chimici come deposito delle attrezzature. Si veda a tal fine l'applicazione delle penali di cui all'art. 13.

### **18.g) Gestione dei distributori dei sacchetti per le deiezioni canine**

La Ditta dovrà gestire i distributori dei sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine, controllando la presenza del materiale e provvedendo al suo reintegro ogni qual volta si renda necessario.

La fornitura dei sacchetti, così come la manutenzione dei distributori, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

Lo ditta deve comunque garantire la pulizia delle aree nei pressi dei distributori. Quanto sopra al fine di mantenere decorosi i litorali oggetto dell'appalto. Per il mancato rispetto di tale prescrizione, si rinvia all'art. 13 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

### **18.h) Installazione del cartelli monitori**

La ditta dovrà provvedere, nel caso in cui gli accertamenti analitici sull'acqua di balneazione diano risultati non conformi ai valori limite, all'installazione immediata della cartellonistica recante il "Divieto di balneazione" secondo modelli indicati dalla Stazione Appaltante.

## **19. FASE III – ATTIVITÀ CONCLUSIVE (da svolgere dopo il 13 ottobre e, comunque, entro il 31 ottobre)**

La ditta aggiudicataria, negli ultimi giorni dell'appalto, dovrà provvedere a rimuovere:

- a. le isole ecologiche;
- b. le aree cani, i relativi pannelli informativi e i distributori di sacchetti per le deiezioni canine;
- c. le zone fumatori, i relativi pannelli informativi e i raccogli-cicche;
- d. i bagni chimici;
- e. i punti acqua eventualmente posti in opera;
- f. i cartelli monitori "Divieto di Balneazione", eventualmente posizionati.

Inoltre la ditta dovrà provvedere al riposizionamento della posidonia spiaggiata eventualmente movimentata sull'arenile di provenienza e alla rimozione delle strutture di contenimento eventualmente realizzate.

Al termine dell'appalto, le attrezzature acquistate dall'appaltatore (isole ecologiche, distributori di sacchetti, ecc.) rimarranno nella disponibilità della Stazione appaltante.

**L'impresa ha l'obbligo, alla scadenza del contratto, di lasciare le aree oggetto del servizio pulite e sgombre da attrezzature e da rifiuti di qualsiasi tipo.**