



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

RISPOSTE QUESITI APPALTO SERVIZIO PULIZIA UFFICI COMUNALI LOTTO 1°E
GIUDIZIARI LOTTO 2°

Quesito N. 1

Nel descrivere l'impostazione che dovrà essere utilizzata per la stesura della relazione tecnica, indicate che la stessa dovrà essere "scritta con carattere ARIAL 12, con interlinea 1,5". A tale proposito si chiede se si possano inserire nella Relazione Tecnica (composta in formato word) tabelle create in formato excel contenenti i dati da voi richiesti nel Piano Operativo (punto B) e l'elenco dei macchinari e delle attrezzature (punto C), che evidentemente non potranno rispettare l'interlinea 1,5 e che anche se create con carattere ARIAL 12, una volta inserite nel documento WORD potranno visivamente sembrare avere una grandezza di carattere leggermente inferiore a quello utilizzato.

Risposta N. 1

Con riferimento al quesito n°1 si fa presente che possono essere inserite tabelle formato Excel purchè sia rispettato il limite complessivo delle 10 pagine.

Quesito N. 2

Nel punto C (Attrezzature e Prodotti) viene richiesto di indicare come parametro tecnico "la tipologia, descrizione, quantità, valore e prestazioni tecniche delle macchine e delle attrezzature da utilizzare per lo svolgimento del servizio"

A tal proposito si chiede cosa si intende con il termine "valore", poiché nel caso si intendesse "valore economico", facciamo presente che, nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le indicazioni economiche devono restare segrete per tutta la fase procedimentale per evitare che gli elementi di valutazione aventi carattere automatico (Prezzo) possano influenzare la valutazione degli elementi discrezionali (Tecnici), e che conseguentemente sarebbe violata la regola della par condicio; tale indicazione da parte nostra è necessaria in quanto l'espressione del numero, del valore commerciale unitario e totale riconducono ad un elemento costitutivo dell'offerta economica.



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Risposta N. 2

Con riferimento al quesito n°2 si puntualizza che il termine "Valore" non è certamente riferibile a quello economico, ma bensì al valore che la prestazione tecnica del macchinario o dell'attrezzatura riveste nell'economia dello svolgimento del servizio.

Quesito N. 3

Nel punto F (Migliorie) viene richiesto di esporre "eventuali proposte migliorative del servizio, con l'indicazione dei servizi aggiuntivi offerti con l'esclusione delle attrezzature utilizzate e della professionalità degli addetti impiegati".

A tal proposito si chiede se sia corretta l'interpretazione di proporre il solo servizio aggiuntivo senza specificare per lo svolgimento dello stesso, le attrezzature e le qualifiche professionali delle unità che verranno utilizzate; in caso contrario si chiede se nei servizi aggiuntivi che verranno offerti sia necessario specificare anche le unità che verranno impiegate con l'indicazione delle qualifiche professionali (secondo CCNL di settore) e specificando inoltre che non faranno parte dell'organico che svolgerà il servizio di pulizia ordinaria.

Risposta N. 3

Con riferimento al quesito n°3 si puntualizza che vanno indicate soltanto le proposte migliorative del servizio offerte.

Quesito N. 4

L'effettuazione dei sopralluoghi su tutte le strutture oggetto dell'appalto è obbligatoria? Verrà rilasciato apposito attestato di sopralluogo di ogni struttura oltre alla dichiarazione della scrivente impresa fatta a nome del proprio legale rappresentante? Nel caso in cui non sia direttamente il legale rappresentante ad effettuare i sopralluoghi è necessaria una procura notarile, o basta una delega su carta intestata dell'impresa e sottoscritta dal legale rappresentante con annessa copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso?

Risposta N. 4

- L'effettuazione dei sopralluoghi su tutte le strutture oggetto dell'appalto è **obbligatoria, le modalità di ricognizione dei luoghi sono riportate al punto 2.6 pag. 5 del Disciplinare di gara**



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

- Al termine della ricognizione, i referenti dei vari plessi rilasceranno, **se richiesta**, l'attestazione di avvenuto sopralluogo. **La ditta, infatti non dovrà allegare alla documentazione di gara le singole attestazioni di avvenuto sopralluogo rilasciate dai referenti ma, in sede di gara, dovrà produrre, pena l'esclusione, soltanto le dichiarazioni di avvenuto sopralluogo, redatte conformemente ai modelli allegati, relative ad ogni singolo lotto per il quale si intende partecipare.** Secondo quanto prescritto dal punto 3.3.10 del Disciplinare di Gara. In particolare, con una **singola** dichiarazione riferita al lotto per il quale si intende partecipare, la ditta dovrà attestare la presa visione di **tutti** i luoghi in cui si svolgerà il servizio. Non è pertanto necessario, ai fini della partecipazione alla gara, richiedere e produrre le singole attestazioni di avvenuto sopralluogo rilasciate dai referenti indicati, **sarà infatti cura dell'Amministrazione verificare la veridicità delle autodichiarazioni presentate dalle ditte, in sede di controllo della documentazione.**
- Nel caso in cui il sopralluogo non venga effettuato direttamente dal legale rappresentante, il suo delegato dovrà esibire, in originale, l'apposita delega redatta su carta intestata dell'impresa e sottoscritta dal legale rappresentante con annessa copia del documento di riconoscimento di quest'ultimo

Quesito N. 5

Tenuto conto che il punto 3.1) del Disciplinare di Gara precisa che "L'Amministrazione riterrà inammissibili offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal contratto collettivo nazionale delle imprese di pulizia, dai contratti integrativi territoriali e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, non essendo ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla stessa.

A tale proposito, qualora nella offerta economica venisse indicato un costo del personale inferiore al costo medio stabilito dalle tabelle ministeriali di cui al D. M. 25/02/2009, l'offerta stessa verrà sottoposta a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 86 comma 3 D.Lgs 163/06, indipendentemente dal raggiungimento della soglia di cui all'art. 86 comma 2 D.Lgs 163/06.

Tenuto altresì conto che l'art. 2 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 25/02/09 (a cui è allegata la Tabella di cui sopra) precisa che il Costo Medio Orario, indicato in



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Tabella è "susceptibile di oscillazioni in relazione" a:

- benefici (contributivi, fiscali o altro) previsti da norma di legge di cui l'impresa può usufruire;
- oneri derivanti da interventi relativi ad infrastrutture, attrezzature, macchinari mezzi connessi alle applicazioni connessi al decreto legislativo 19 Settembre 1994, n°626 e successive modificazioni.

Si chiede di chiarire, in modo inequivocabile, data l'importanza che riveste la questione ai fini della formulazione dell'offerta se:

A) saranno automaticamente escluse le offerte formulate sulla base di un costo del lavoro inferiore a quanto stabilito dalla suddetta Tabella Paga,

oppure

B) non saranno automaticamente escluse le offerte formulate sulla base di un costo del lavoro inferiore a quanto stabilito dalla Tabella Paga in vigore, purché la differenza sia giustificata sulla base di sgravi e/o benefici previsti dalle Leggi vigenti;

Tale precisazione è indispensabile per una corretta formulazione dell'offerta da parte dei partecipanti, in quanto ciascun concorrente deve sapere a priori se tale costo va stimato sic et simpliciter sulla base del dato tabellare oppure se è lecito stimarlo sulla base di sgravi e/o benefici di cui eventualmente gode.

Risposta N. 5

Con riferimento al quesito n°5 si fa presente che, al punto 3.1 del disciplinare di gara, si disciplinano due distinte fattispecie di offerte economiche:

- l'una relativa all'offerta economica che presenti un costo del lavoro inferiore ai minimi salari inderogabili previsti dai contratti integrativi territoriali e dalle leggi previdenziali ed assistenziali;
- l'altra inerente l'offerta economica con un costo del personale inferiore al costo medio stabilito dalle tabelle ministeriali di cui al D.M. 25/02/2009 .

Per la prima ipotesi (offerta con un costo del lavoro inferiore ai minimi salariali inderogabili) è prevista la sanzione dell'inammissibilità, in quanto - come precisato nel disciplinare stesso- non



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla stessa. Per la seconda ipotesi (offerta con un costo del lavoro inferiore al costo medio stabilito dalle tabelle ministeriali) è prevista la verifica di congruità dell'offerta. Soltanto in quest'ultimo caso, dunque, sono ammesse le giustificazioni di cui all'art. 2 del D.M. 25/02/2009.

Quesito N. 6

Tenuto conto che la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire, carta igienica e sapone liquido, la sottoscritta chiede di precisare il numero dei servizi igienici presenti negli edifici oggetto del servizio o, in subordine, la quantità annua presunta richiesta.

Al proposito si fa presente che tale dato è essenziale per consentire ai partecipanti una corretta formulazione dell'offerta.

Risposta N.6

Con riferimento al quesito n°6 si puntualizza che, sarà cura della ditta partecipante rilevare il numero dei servizi igienici presenti negli edifici oggetto del servizio durante l'effettuazione del sopralluogo.

Quesito N. 7

Si chiede di chiarire se il presente appalto presenta termini, modalità e prestazioni contrattuali identici o variati rispetto a quello in scadenza, poiché tale dato è necessario per poter adempiere appieno a quanto previsto dall'art. 4 del C.C.N.L. di categoria.

Risposta N. 7

Con riferimento al quesito n°7 si chiarisce che, le modalità di esecuzione del servizio e le prestazioni contrattuali sono pressoché identiche a quelle del contratto precedente. Si sono verificate nel tempo, nel contesto dello stesso, cambiamenti di sedi o ampliamenti delle stesse che hanno richiesto un aumento delle ore lavorative che sono, comunque, ricomprese nel monte orario di cui **all'Allegato 4** "Dotazione Organica del Personale attualmente in servizio" e nelle precisazioni a questo riferite pubblicate nel sito gare e appalti del Comune di Sassari relative ad entrambi i lotti.

Quesito N°8

In merito **alla Tabella Riassuntiva (Allegato 3) Sez. D SOSTITUZIONE PER FERIE E MALATTIE** si richiede di confermare se le ore da indicare in tale prospetto siano da intendersi già comprese in quelle specificate nelle precedenti SEZ. A, SEZ. B., SEZ. C.

Tale precisazione risulta necessaria al fine di evitare incongruenze, tra l'altro motivo di esclusione,



**COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO**

tra i dati inseriti nella Tabella da Voi predisposta e quelli esposti nelle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

Risposta N°8

Le ore da indicare nella Sez D dell'Allegato 3, **non sono** comprese fra quelle riportate nelle sez. A-B-C riferite al personale effettivo impiegato nell'appalto, sono ore destinate alla sostituzione del personale effettivo assente per le motivazioni indicate nelle tabelle Fise, il cui costo è già compreso nel costo orario medio di dette tabelle.

Quesito N°9

In relazione all' Allegato 4 DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE ATTUALMENTE IMPIEGATO - LOTTO I si precisa quanto segue:

LIVELLO IV MONTE ORE ANNO	4.680	COSTO ORARIO	18,36 (TAB FISE NAZIONALE GIUGNO 2009)
LIVELLO III MONTE ORE ANNO	9.452	COSTO ORARIO	15,55 (TAB FISE NAZIONALE GIUGNO 2009)
LIVELLO II MONTE ORE ANNO	55.452	COSTO ORARIO	14,86 (TAB FISE NAZIONALE GIUGNO 2009)

Tali dati sviluppano un costo relativo al personale di € 3.127.793,76 considerando che bisogna sommare le incidenze di costo per attrezzature, prodotti, spese generali ecc., si richiede di verificare la congruità della base d'asta indicata e i dati della dotazione organica del personale attualmente in servizio comunicati.

Risposta N°9

Le ore riportate nell' Allegato 4 **DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE ATTUALMENTE IMPIEGATO - LOTTO 1,°** sono comprensive di quelle destinate alla sostituzione del personale il cui costo, già compreso nel costo orario medio delle tabelle Fise, non incide ovviamente sull'importo a base d'asta. Per cui la dotazione organica del personale attualmente impiegato, **sostituzioni escluse**, è la seguente:

	Numero Unità	Livello	Monte Ore Annuo
	4	IV°	3.256,92
	8	III°	7.966,31
	60	II°	52.177,77
TOTALE	72		63.401,00



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Quesito N°10

In riferimento all'Allegato 1C si richiede di chiarire cosa si intende per **COSTO ORARIO AL MQ. PER PRESTAZIONI**, ovvero se si debba inserire il **COSTO ORARIO O IL COSTO AL MQ**, in quest'ultimo caso si prega di specificare quale arco temporale si debba prendere in considerazione (anno Mese etc.)

Risposta N°10

Il costo richiesto è il "**COSTO ORARIO AL MQ. PER PRESTAZIONI**", è dato dal rapporto fra il **costo orario** (ottenuto dividendo l'importo offerto per il numero di ore offerte nel triennio) e **la resa oraria ipotizzata** espressa in mq.

Il riferimento temporale dell'appalto è **il triennio**.

Quesito N. 11

Prevedendo l'art. 42 del D.Lgs 163/2006 lett. A), la possibilità per le aziende di dimostrare la propria capacità tecnica e professionale attraverso l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, visto il punto C del bando di gara " POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE e l' ART 2.4 del DISCIPLINARE che non fanno riferimento all'esecuzione di servizi di pulizia eseguiti presso enti privati bensì soltanto riferimento per enti pubblici, chiediamo di conoscere urgentemente se un'azienda al fine di dimostrare la propria capacità tecnica e professionale, presenta servizi di pulizia eseguiti nel triennio 2006/2007/2008 presso **Enti Privati** incorrerà nell'esclusione dalla procedura di gara. In caso positivo chiediamo di conoscere la motivazione di tale esclusione e limitazione, in considerazione del fatto che la procedura di gara viene espletata tenendo a riferimento il D. Lgs 163/2006 che non prevede assolutamente quanto riportato nel bando di gara.

Risposta N. 11

Si ribadisce che, per l'attestazione del possesso del requisito di cui al punto 2.4.2 del disciplinare di gara relativo allo svolgimento di servizi di pulizia analoghi (pulizia di edifici), è rilevante che i soggetti committenti degli appalti abbiano la natura di **enti pubblici**. Si fa inoltre presente che, nell'indicazione del requisito di cui al punto 2.4.2 sopra indicato, l'Amministrazione scrivente ha applicato il disposto di cui all'art. 42 D.lgs 163/06, che lascia alla discrezionalità dell'ente committente



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

l'individuazione dei requisiti di partecipazione idonei ad attestare la capacità tecnica del concorrente.

Quesito N. 12

In relazione alla gara di cui in oggetto, si chiede conferma che il requisito di cui al punto 2.4 del disciplinare sia riferito a servizi analoghi presso edifici e non specifici comunali o giudiziari.

Risposta N. 12

Si ribadisce che, per l'attestazione del possesso del requisito di cui al punto 2.4.2 del disciplinare di gara relativo allo svolgimento di servizi di pulizia analoghi (pulizia di edifici), è rilevante che i soggetti committenti degli appalti abbiano la natura di enti pubblici; non è invece necessario che il servizio di pulizia abbia avuto ad oggetto specificamente gli uffici comunali o gli uffici giudiziari.

Quesito N. 13

Circa il possesso del requisito al punto 2.4.2 del Bando di gara in oggetto, la scrivente società intende porre il seguente quesito:

Un'azienda che ha svolto un servizio di pulizia presso un'Ente Pubblico, ottenuto mediante la stipula di idoneo Contratto di Subappalto con l'Azienda aggiudicataria, debitamente autorizzato dall'Ente Pubblico stesso ai sensi dell'art. 18 della L.19.03.1990 n.55 e ai sensi del D.Lgs.163/2006 art.118, risponde al requisito indicato al punto 2.4.2 del Bando di gara relativamente alla natura del committente ?

Risposta N. 13

Si precisa che, per l'attestazione del possesso del requisito di cui al punto 2.4.2 del disciplinare di gara relativo allo svolgimento di servizi di pulizia analoghi (pulizia di edifici), è rilevante che la ditta abbia regolarmente eseguito i servizi presso gli enti pubblici, in forza di un valido titolo contrattuale abilitante che, nel caso di specie, può essere indifferentemente l'appalto o il subappalto.

Quesito N. 14

Alla luce del fatto che il Disciplinare di gara dispone l'assegnazione dei punteggi come di seguito specificato:

SCHEMA ORGANIZZATIVO (punti 16)

Struttura organizzativa dell'impresa. Schema organizzativo e funzionale che l'impresa intende predisporre per la realizzazione del servizio.



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Indicazione di un'adeguata sede operativa, composta di mezzi, magazzini, persone e attrezzature sul territorio della Provincia di Sassari, con indicazione degli stessi. Qualificazione del personale, corsi di istruzione e formazione.

Titoli di studio e professionali del/i soggetto/i responsabile/i del servizio (referente/i ex art. 17 Capitolato).

PIANO OPERATIVO (punti 20)

Numero dei dipendenti giornalieri da impiegare nel servizio ordinario - Evidenziazione delle sostituzioni per ferie e malattie, dei relativi livelli di professionalità Indicazione dei responsabili incaricati del controllo per l'esecuzione del servizio.

Numero ore giornaliere dedicate al servizio ordinario.

Numero dei dipendenti da impiegare nel servizio periodico.

Numero ore complessive dedicate al servizio periodico.

Numero ore giornaliere dedicate al servizio di controllo

Schema organizzativo per far fronte alle sostituzioni per ferie e malattie. Tipologia *dei* servizi minimi che l'impresa assicura nel caso di scioperi del personale protratti oltre le 48 ore continuative.

C)ATTREZZATURE E PRODOTTI (punti 9)

Tipologia, descrizione, quantità, valore e prestazioni tecniche delle macchine e delle attrezzature da utilizzare per lo svolgimento del servizio. Prodotti utilizzati con allegate schede tecniche, tossicologiche e di sicurezza.

Dichiarazione che tali prodotti rispettano le prescrizioni del D.Lgs.81/2008.

D)METODOLOGIA (punti 10)

Descrizione delle modalità di esecuzione delle prestazioni - metodi e sistemi di controllo qualitativo del servizio che si intendono adottare per verificare la qualità del servizio erogato, specificando sia il sistema utilizzato per controllare l'operato del proprio personale, che la procedura proposta per effettuare, in contraddittorio con la committenza, una verifica periodica dei risultati conseguiti

Sistemi di sicurezza adottati verso il personale esecutore.



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

E) MIGLIORIE (punti 5)

Eventuali proposte migliorative del servizio, con indicazione dei servizi aggiuntivi offerti con l'esclusione delle attrezzature utilizzate e della professionalità degli addetti impiegati.

In ragione di quanto sopra estrapolato, l'allegato 2 al Disciplinare di gara dispone la seguente distribuzione del punteggio alle società partecipanti alla gara d'appalto indetta dal Comune di Sassari:

- Schema organizzativo (punti 16)
- Piano operativo (punti 20)
- Attrezzature e prodotti (punti 9)
- Metodologia (punti 10)
- Migliorie (punti 5).

Ulteriormente a pagina 12 del Disciplinare di gara viene indicata la seguente indicazione dei sub-punteggi, testualmente citata:

"Per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi di cui alle lettere **A,B,C,D,E** del Progetto tecnico sono stati previsti i seguenti giudizi di valutazione:

Ottimo

Adeguito

Parzialmente adeguato

Scarso

Non valutabile

A detti giudizi corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali dei punteggi :

Ottimo	100%
Adeguito	75%
Parzialmente adeguato	50%
Scarso	25%
Non valutabile	0%



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

In ragione di quanto sopra premesso, si pongono le seguenti domande a puro titolo paradigmatico, ma che certamente non sono esaustive di tutte le possibili questioni ed eccezioni riscontrabili nel testo del Disciplinare di gara come da Voi pubblicato.

I giudizi, come sopra esposti sono idonei alla valutazione oggettiva degli elementi offerti in sede di gara?

Qual'è il punteggio numerico da attribuire alle attrezzature ed ai prodotti?

Più specificatamente, quale è il singolo peso delle attrezzature o dei prodotti all'interno dei 9 punti da attribuire al capo C del disciplinare di gara?

Quale è il sub - punteggio da attribuire al numero ore giornaliere dedicate al servizio ordinario nel caso in cui il giudizio sia 100%, come previsto dal piano operativo (100% di cosa?, di quanto?)

Risposta N. 14

per fornire i chiarimenti richiesti è necessario premettere quanto segue:

1) Il punto 4 del Disciplinare di gara indica i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In particolare per quanto riguarda l'offerta tecnica è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di 60 punti da attribuirsi sulla base dei sub-elementi di seguito indicati:

A)Schema organizzativo: punteggio massimo 16;

B)Piano operativo:punteggio massimo 20;

C)Attrezzature e prodotti: punteggio massimo 9;

D)Metodologia: punteggio massimo 10;

E)Migliorie: punteggio massimo 5.

Nel medesimo punto 4 del Disciplinare di gara è specificato inoltre che "Per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi di cui alle lettere **A,B,C,D,E**, del Progetto tecnico sono stati previsti i seguenti giudizi di valutazione:

Ottimo

Adeguito

Parzialmente adeguato

Scarso

Non valutabile

A detti giudizi corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali dei punteggi:

Ottimo	100%
Adeguito	75%
Parzialmente adeguato	50%
Scarso	25%

*Servizio Acquisti – Viale Coppino 20 c/o Corte S.Maria -07100 Sassari
Telefono 079 279913-908 Fax 079 279900 – 079 2118014*



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Non valutabile _____ 0%

2) Tra gli allegati del Disciplinare di Gara è ricompreso un elaborato in cui sono indicati schematicamente, per ogni singolo sub-elemento di valutazione dell'offerta tecnica, i contenuti che il progetto tecnico dovrà avere, al fine di consentire alla Commissione di Gara di ottenere le informazioni necessarie per svolgere l'attività valutativa delle offerte.

Quanto sopra premesso si ritiene che l'Amministrazione, nella presente procedura di gara, abbia rispettato il disposto di cui all'art. 83 D.Lgs 163/06 ed il principio di trasparenza da esso tutelato, attribuendo un preciso valore numerico a tutti i singoli sub-elementi che saranno oggetto di valutazione per l'offerta tecnica. Le indicazioni contenute nell'allegato 2, come già detto, hanno la finalità di esplicitare alle ditte concorrenti i contenuti essenziali dell'offerta tecnica.

Ad ulteriore garanzia di trasparenza dell'attività di valutazione delle offerte tecniche, poi, è stato attribuito, ai giudizi espressi dalla Commissione di gara, un valore percentuale relazionato ai punteggi attribuibili alle singole offerte tecniche; ciò al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi stessi.

Quesito N. 15

Per la relazione tecnica si devono seguire le indicazioni relative al Lotto 1 o al Lotto 2 per quanto concerne l'indicazione della stesura grafica della relazione tecnica (margini superiori ed inferiori uguali a 4, sinistro uguale a 3 e destro uguale a 2)?

Risposta N. 15

Sia la relazione tecnica del Lotto 1, che quella del Lotto 2 devono essere formulate secondo i dettami del Disciplinare di gara che prevede che la relazione tecnica :

- venga redatta in lingua italiana,
- non debba superare le 10 pagine scritte in un solo fronte formato A4, numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e degli allegati, intendendo per questi ultimi le schede dei prodotti, le schede tecniche delle attrezzature etc.
- le sue pagine, con la sola esclusione di tabelle, grafici, disegni e similari debbano essere scritte con carattere ARIAL 12, con interlinea 1,5.

Quesito N. 16

*Servizio Acquisti – Viale Coppino 20 c/o Corte S.Maria -07100 Sassari
Telefono 079 279913-908 Fax 079 279900 – 079 2118014*



COMUNE DI SASSARI
SETTORE CONTRATTI PATRIMONIO

Con riferimento al numero di unità indicato nell'allegato 4 ed al successivo aggiornamento si chiede quante unità sono in forza per le sostituzioni?

Risposta N. 16

L'Amministrazione comunale non è in possesso dei dati specifici richiesti, poiché le modalità di sostituzione del personale rientrano nelle strategie aziendali di gestione del servizio.

La dotazione organica del personale attualmente impiegato nel servizio, **sostituzioni escluse**, è la seguente:

LOTTO 1°uffici comunali

	Numero Unità	Livello	Monte Ore Annuo
	4	IV°	3.256,92
	8	III°	7.966,31
	60	II°	52.177,77
TOTALE	72		63.401,00

LOTTO 2°uffici giudiziari

	Numero Unità	Livello	Monte Ore Annuo
	2	IV°	2.080
	2	III°	2.080
	25	II°	25.844
TOTALE	29		30.004

Quesito N. 17

E' possibile sapere il numero degli addetti impiegati presso i vostri uffici, possibilmente distinguendo tra personale maschile e femminile, tale dato risulta indispensabile per fare una stima dei consumi del materiale igienico.

Risposta n°17

Durante l'effettuazione del sopralluogo, dovrà essere cura della ditta partecipante, rilevare il numero dei dipendenti in servizio presso i vari uffici comunali e giudiziari.