



## COMUNE DI SASSARI

Codice Fiscale N° 00239740905

### BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

- **Ente Appaltante:** COMUNE di SASSARI, Piazza del Comune n° 1, Tel. 079/279938/279911, fax 079/279900/ – 2118014- 07100 SASSARI, [www.comune.sassari.it](http://www.comune.sassari.it)-
- **Sistema di gara:** Procedura aperta.
- **Forma dell'appalto:** Pubblica Amministrativa.
- **Luogo di esecuzione:** Comune di Sassari.
- **Oggetto:** Fornitura di attrezzature e sistemi informatici per l'archivio storico comunale- Cat. 7 All. IIA L. R. 05/07 - CPV 30210000-72268000-38652120-38520000-5160000- L'appalto è distinto in due lotti: Lotto A: Apparati hardware, software di base, sistema di videoproiezione, servizi di installazione, configurazione, manutenzione e garanzia ; Lotto B :Scanner digitale a planetario . La descrizione e la quantità delle attrezzature informatiche oggetto della gara sono indicate all'articolo 1 del Capitolato Speciale di Appalto e nelle relative schede tecniche dei prodotti allegate al Capitolato Speciale di Appalto. Le modalità di esecuzione della fornitura con le relative specifiche tecniche sono indicate nel Capitolato Speciale di Appalto. Ciascun lotto di gara costituisce oggetto di un distinto appalto. I concorrenti possono presentare offerte per uno o per entrambi i lotti. I Concorrenti sono tenuti a presentare singole e separate offerte economiche e tecniche per i singoli lotti per i quali intendono partecipare. La documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione sarà unica e dovrà prestarsi secondo le modalità meglio specificate nel Disciplinare di gara
- **Importi a base di gara:**
  - **“Lotto A-” Codice CIG 024072193E - € 85.982,15** di cui € 71.651,79 a base di gara ed € 14.330,36 per IVA 20%;
  - **“Lotto B-” Codice CIG- 0240726D5D € 70.000,00** di cui € 58.333,33 a base di gara ed € 11.666,67 per IVA 20%.

Per entrambi i lotti gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00

- **Termine ultimo di esecuzione della fornitura :** quaranta giorni a decorrere dalla data di consegna dell'appalto
- **Varianti:** non sono ammesse offerte in variante.
- **Condizioni particolari di contratto :** è ammessa la subfornitura delle prestazioni oggetto del fornitura , come specificate nel Capitolato, per la quota massima del 30% dell'importo complessivo del contratto secondo quanto previsto all'articolo 14 del Capitolato Speciale di Appalto.
- **Visione ed estrazioni di copie atti di gara:** Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando di gara, dell'allegato disciplinare di gara con i relativi i modelli 1-2-3 per le dichiarazioni, del modello gap ditta partecipante, dei modelli 4 per le offerte economiche per i singoli lotti, del Capitolato Speciale di Appalto , dell'allegato” Schede Tecniche dei Prodotti oggetto di fornitura” consultando il sito internet [www.comune.sassari.it](http://www.comune.sassari.it). I documenti sopra elencati possono inoltre essere presi in visione e/o ritirati presso questo Comune, Ufficio Contratti Via Piandanna n°2, lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì (ore 9,30/11,30) il martedì (ore 15,30/17,30).La documentazione sopra elencata può anche essere presa in visione presso gli uffici dell'Albo Pretorio di questo Comune in P.zza S. Caterina n°25.
- **Termine ultimo di ricezione delle offerte :** ore 12,00 del giorno **09 gennaio 2009** . Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse all'indirizzo di cui al punto 1 secondo le modalità prescritte nel Disciplinare di gara.

- **Data di apertura dei plichi :** ore 10,00 del giorno **13 gennaio 2009** , in seduta pubblica presso la sala - riunioni del Settore Contratti, in Via Piandanna 2, Sassari e si svolgerà secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara. Saranno ammessi a partecipare i Legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti muniti di opportuna delega .
- **Cauzioni ed assicurazioni:** E' prevista la cauzione definitiva pari al 5% dell'importo complessivo aggiudicazione, da prestarsi secondo le modalità indicate nell'articolo 10 del Capitolato Speciale di appalto. E' ammessa ,ai sensi dell'art.54 comma 11 L.R. 05/2007, la riduzione del 50% dell'importo della cauzione definitiva per le imprese in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI GEN EN 45000, relativa alla categoria/categorie delle forniture da eseguire e per le quali si qualificano. L'impresa affidataria dovrà inoltre fornire una garanzia sul prodotto per la durata almeno triennale .
- **Modalità di finanziamento e di pagamento:** L'appalto è finanziato con fondi comunitari ( fondi POR) Le modalità di pagamento sono specificate all'art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto .
- **Soggetti ammessi a partecipare alla gara:** Soggetti indicati nell'articolo 34 comma 1 D.Lgs 163/06. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 37 D.Lgs 163/06.
- **Requisiti di partecipazione:** I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica dei partecipanti nonché la documentazione necessaria atta a comprovarli sono indicati nel Disciplinare di gara.'E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 49 D.Lgs 163/06 nelle forme e nei limiti specificati nel Disciplinare di gara .
- **Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal ricevimento dell'offerta.
- **Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. art. 18 comma 1 lett. c) L.R. 05 /2007, con valutazione degli elementi e secondo le modalità indicate nell'art.3 del Capitolato Speciale e nel Disciplinare di gara. Si procederà alla valutazione della congruità delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 20 comma 10 L.R. 05/2007.
- **Organo competente per le procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo della Sardegna Via Sassari 17, 09100 Cagliari. Termine presentazione ricorso: 60 giorni dalla pubblicazione bando ALL'Albo Pretorio
- **Avviso di preinformazione :** non pubblicato\_
  - **Certificato di sopralluogo. Ai sensi dell'articolo 5 del Capitolato Speciale di Appalto, come condizione necessaria di partecipazione alla gara, si richiede obbligatoriamente la presa visione dei luoghi da parte del titolare, o del legale rappresentante, o del direttore tecnico, o del procuratore/delegato dell'impresa concorrente. La presa visione dovrà essere certificata dal responsabile del procedimento o dall'incaricato/i del supporto al responsabile del procedimento indicato dall'Ente. Le ditte dovranno attenersi a quanto specificato nel Disciplinare di gara al punto 2.5**
- Le modalità di partecipazione alla gara nonché le ulteriori specifiche in merito alla presente procedura di gara sono indicate nel DISCIPLINARE DI GARA.
- Responsabile del procedimento : Ing. Ica Sanna
- Per informazioni di carattere amministrativo relative alla documentazione di gara, rivolgersi al Servizio Appalti Servizi e forniture : tel. 0792799915 (centralino)/938 /911.Per informazioni relative agli aspetti tecnici della fornitura , rivolgersi al Settore Sistemi Informativi Telecomunicazioni e Statistica : tel: n. 079/279010. Ai quesiti di maggiore rilievo saranno forniti chiarimenti scritti consultabili nel sito internet istituzionale [www.comune.sassari.it](http://www.comune.sassari.it).

Il Dirigente  
Dott.ssa Maria Pia Simonetta Cicu

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti indicati nell'articolo 34 comma 1 D.Lgs 163/06.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 37 D.Lgs 163/06.

Non saranno ammesse a partecipare alla medesima gara le Imprese fra le quali vi siano forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o che abbiano in comune il Titolare per le Imprese individuali, uno dei Soci per le Società di persone o uno degli Amministratori con poteri di rappresentanza per le Società di capitali. Saranno inoltre esclusi dalla gara, ai sensi dell'articolo 34 comma 2 D.Lgs 163/06, i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è consentito ad una stessa ditta di partecipare alla gara in più di un R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti , ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara stessa in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettera b)-c)- D.Lgs 163/06, ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

### 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

#### 2.1 Requisiti di ordine generale:

- Assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 38 comma 1 Lett.re a),b),c) d) e) f) g), h) i) m) del DLgs n. 163/2006.
- Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99)
- Regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

#### 2.2 Requisiti di idoneità professionale :

- Iscrizione C.C.I.A.A. per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto;

#### 2.3 Requisiti di capacità tecnica :

2.3.1 Certificazione ISO 9001 per l'attività oggetto dell'appalto( fornitura di hardware e software);

2.3.2( Requisito per il singolo lotto per il quale si intende partecipare) Regolare esecuzione, nel periodo intercorrente dal 30/09/2005 al 30/09/2008, di una fornitura di **Hardware e Software** con i seguenti importi minimi:

- Lotto A: importo minimo €. 57.321,33 IVA esclusa ( 80% importo a base di gara);
- Lotto B : importo minimo €. 46.666,66 IVA esclusa ( 80% importo a base di gara)

**Nel caso in cui la ditta intenda partecipare alla gara per entrambi i lotti il suddetto requisito potrà essere dimostrato tramite l'esecuzione di una unica fornitura di importo pari o superiore alla somma degli importi minimi richiesti per i singoli lotti; ovvero tramite l'esecuzione di due distinte forniture con importi pari o superiori agli importi minimi richiesti per i singoli lotti.**

#### In caso di R.T.I / GEIE/ consorzi di imprese che non intendono svolgere direttamente il servizio :

1. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio
2. I requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio
3. Il requisito di capacità tecnica di cui al punto 2.3.1 dovrà essere posseduto da da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio; il requisito di capacità tecnica di cui al punto 2.3.2 potrà essere dimostrato cumulando le forniture svolte dalle singole imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio secondo il seguente prospetto: la capogruppo o almeno una

delle consorziate dovrà possedere almeno il 60% del requisito; le altre imprese facenti parte del raggruppamento o consorziate dovranno, ciascuna, possedere almeno il 20% del requisito.

4. Ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b)-c) D.lgs 163/06 si applica il disposto di cui all'art. 35 D.Lgs 163/06

**2. 5 PRESA VISIONE DEI LUOGHI-** Come condizione necessaria per la partecipazione alla gara, si richiede obbligatoriamente la presa visione dei luoghi da parte del titolare o del legale rappresentante, del direttore tecnico o persona munita di procura speciale/delega della ditta concorrente. La presa visione dovrà essere certificata direttamente dal responsabile del procedimento o dall'incaricato/i del supporto al responsabile del procedimento indicato dall'Ente, il quale procederà all'invio dell'attestazione al Settore Appalti e Contratti. La suddetta documentazione sarà controllata in sede di gara nella seduta pubblica di apertura delle offerte precedentemente all'apertura dei plichi

**La mancata certificazione dell'avvenuta presa visione del luogo interessato, è causa di esclusione dalla gara.**

– **MODALITA' PER LA PRESA VISIONE.**

– **Il sopralluogo dovrà essere concordato con l'incaricato del supporto al responsabile del procedimento. A tal fine dovrà essere contattato l'Archivio Storico del Comune di Sassari, Piazza del Comune 1, 07100 Sassari, tel. 079/279313, e mail: archiviostorico@comune.sassari.it**

- Nel giorno ed ora concordati, il soggetto indicato dall'impresa si dovrà presentare presso gli uffici della stazione appaltante chiedendo del personale incaricato per il sopralluogo, consegnando copia della documentazione attestante l'identità del soggetto ed il titolo di rappresentanza.
- Terminato il sopralluogo l'incaricato del supporto al responsabile del procedimento, rilascerà apposita certificazione attestante l'avvenuta presa visione dei luoghi in duplice copia di cui una tenuta agli atti della stazione appaltante per le verifiche da effettuare in sede di gara.

**Saranno escluse dalla gara le ditte alle quali non sia stata rilasciata la certificazione attestante l'avvenuta presa visione dei luoghi.**

In caso di A.T.I. sarà sufficiente la presa visione dei luoghi attestata per la sola impresa capogruppo ovvero per una delle mandanti o loro procuratori muniti di apposita procura speciale. In caso di Consorzio, la presa visione dei luoghi potrà essere effettuata dal legale rappresentante (o procuratore/delegato) del consorzio, ovvero dal legale rappresentante (o procuratore/delegato) della consorziate per la quale il consorzio concorre o rispettivi direttori tecnici.

Il titolo di procuratore/delegato sarà valido per una sola concorrente. Un medesimo procuratore/delegato non potrà pertanto presentarsi quale rappresentante di più di un'impresa.

- **Qualora in sede di gara si verifichi che due o più imprese partecipanti abbiano indicato un unico procuratore/delegato, si procederà alla automatica esclusione dalla gara.**

**2.6 . AVVALIMENTO:** E' ammesso l'avvalimento nelle forme e nei limiti previsti dall'articolo 49 D.Lgs 163/06.

Le imprese partecipanti possono ricorrere all'avvalimento per l'attestazione del possesso dei seguenti requisiti : **Requisiti di capacità tecnica di cui ai punti 2.3.1 \_ 2.3.2 del Disciplinare**

**3. DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

La Ditta, per prendere parte alla gara, dovrà far pervenire, per posta in piego raccomandato o posta celere, o a mano presso l'Ufficio Protocollo di questo Comune, un **PLICO** chiuso e controfirmato sul lembo di chiusura, a pena di nullità dell'offerta, (intendendosi per lembo di chiusura quello ancora aperto ed utilizzato per l'inserimento della documentazione che va a sovrapporsi sugli altri lembi preincollati dal fabbricante) indirizzato a questo Comune, Ufficio Contratti, P.za del Comune n° 1 - 07100 SASSARI, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09 gennaio 2009.

All'esterno del plico dovrà indicarsi il nome e l'esatto indirizzo della Ditta e dovrà apporsi chiaramente la seguente dicitura :

<b>COMUNE DI SASSARI – UFFICIO CONTRATTI PIAZZA DEL COMUNE 1 - 07100 SASSARI</b>
<b>OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 13 gennaio 2009 , DALLE ORE 10,00 RELATIVA ALLA FORNITURA DI ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI PER L'ARCHIVIO STORICO COMUNALE</b>
<input type="checkbox"/> <b>Lotto A-</b> Apparati hardware, software di base, sistema di videoproiezione, servizi di installazione, configurazione, manutenzione e garanzia Importo fornitura €. 85.982,15 di cui €. 71.651,79 a base di gara ed €. 14.330,36 per IVA 20%
<input type="checkbox"/> <b>Lotto B-</b> Scanner digitale a planetario-Importo fornitura €. 70.000,00 di cui €. 58.333,33 a base di gara ed €. 11.666,67 per IVA 20%

## **BARRARE LE CASELLE RELATIVE AI LOTTI PER I QUALI SI INTENDE PARTECIPARE.**

**Non verranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra citato.**

Il plico al suo interno, a pena di nullità, dovrà contenere:

### **3.1) BUSTA N. 1 contenente l' OFFERTA ECONOMICA.**

**L' OFFERTA ECONOMICA**, dovrà essere datata, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, pena nullità dell'offerta. L'offerta, dovrà essere redatta su carta resa legale e dovrà contenere l'oggetto della gara ed il lotto al quale si riferisce. L'offerta economica, redatta conformemente ai Modelli 4 allegati, dovrà contenere, pena l'esclusione, l'indicazione dei prezzi unitari delle singole apparecchiature proposte e l'indicazione del prezzo complessivo delle singole voci di fornitura risultante dal prodotto risultante dalla moltiplicazione del prezzo per la quantità di prodotto richiesta. Alla fine dell'elencazione dovrà essere riportato il totale generale. L'offerta dovrà inoltre contenere, pena l'esclusione, la dichiarazione che il trasporto ed il montaggio sono a carico della ditta e compresi nel prezzo offerto. L'offerta dovrà essere comprensiva dei costi della sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività di impresa, connessi con l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. Nell'offerta economica, pena l'esclusione, la ditta dovrà dichiarare che suddetti costi sono a carico dell'impresa, e dovrà dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, la congruità degli stessi. **In caso di costituendo R.T.I. o di costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34 comma 1 lett. e). l'offerta, costituita come sopra descritto, deve essere sottoscritta, pena nullità dell'offerta, dai rappresentanti legali delle singole imprese facenti parte del Raggruppamento o del consorzio**

Tale documento, **a pena di esclusione**, deve essere chiuso in apposita busta chiusa, controfirmata sul lembo di chiusura (vedi sopra cosa intendesi per lembo di chiusura) dal soggetto che ha espresso l'offerta medesima. All'esterno la busta dovrà recare, pena nullità dell'offerta, la dicitura "BUSTA N. 1 OFFERTA ECONOMICA- LOTTO (indicare il lotto alla quale l'offerta e' riferita)" e l'indicazione della Ditta offerente. **Nella busta non devono essere inseriti altri documenti.**

### **3.2 BUSTA N. 2 contenente l' OFFERTA TECNICA.**

L' offerta tecnica relativa alla fornitura in oggetto dovrà rispondere ai requisiti minimi descritti nelle specifiche tecniche contenute nel Capitolato Speciale di Appalto e nelle relative schede tecniche e dovrà essere formulata in modo da fornire tutti gli elementi tecnico - economici necessari ad una valutazione completa ed approfondita in merito al contenuto ed alla qualità della fornitura proposta.

Per tutte le forniture devono essere descritte distintamente per ciascun servizio le caratteristiche tecniche e le marche delle apparecchiature offerte.

Il fornitore, in fase di offerta, è tenuto ad evidenziare, descrivere compiutamente e quotare eventuali componenti dell'hardware o dei servizi non espressamente richiesti, ma che ritenga necessari ed indispensabili al corretto funzionamento complessivo del sistema proposto.

L'offerta tecnica dovrà consistere in un progetto che dovrà essere redatto in conformità alle disposizioni del Capitolato e corredato, a pena d'esclusione, della seguente documentazione:

**a. Progetto esecutivo**, contenente l'illustrazione funzionale dell'architettura del sistema proposto e la specifica delle caratteristiche operative e prestazionali dell'intero sistema. Al fine di agevolare l'analisi delle proposte il progetto esecutivo dovrà evidenziare adeguatamente gli eventuali miglioramenti rispetto ai requisiti minimi richiesti. Nel progetto esecutivo dovranno anche essere descritte tutte le attività proposte, riportando in dettaglio modalità e tempi necessari per l'esecuzione.

**b. Descrizione funzionale dettagliata delle componenti hardware e software proposte.** Al fine di agevolare l'analisi delle proposte il progetto esecutivo dovrà evidenziare adeguatamente gli eventuali miglioramenti rispetto ai requisiti minimi richiesti nell'allegato tecnico.

**c. Descrizione dettagliata del piano di formazione offerto**, con l'indicazione dei temi trattati, dei materiali utilizzati e dei giorni di corso previsti per ciascuno dei dispositivi.

L'offerta tecnica dovrà essere datata, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, pena nullità dell'offerta. **In caso di costituendo R.T.I. o di costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34 comma 1 lett. e). l'offerta, costituita come sopra descritto, deve essere sottoscritta, pena nullità dell'offerta, dai rappresentanti legali delle singole imprese facenti parte del Raggruppamento o del consorzio**

**La busta a pena di esclusione**, deve essere chiusa in apposita busta chiusa, controfirmata sul lembo di chiusura

(vedi sopra cosa intendesi per lembo di chiusura) dal soggetto che ha espresso l'offerta medesima. All'esterno la busta dovrà recare, pena nullità dell'offerta, la dicitura "BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA - LOTTO \_\_\_\_\_ (indicare il lotto alla quale l'offerta e' riferita)" e l'indicazione della Ditta offerente.

**SI SPECIFICA CHE LA DITTA DOVRÀ PRESENTARE, IN SEPARATE BUSTE, LE OFFERTE TECNICHE E LE OFFERTE ECONOMICHE PER OGNI DISTINTO LOTTO PER IL QUALE INTENDE PARTECIPARE. NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE OFFERTE TECNICHE E/O ECONOMICHE PER UNO O PIÙ LOTTI NON INSERITE NELL'APPOSITA BUSTA REDATTA SECONDO LE PRESCRIZIONI SOPRA INDICATE.**

### 3.3) DOCUMENTAZIONE GENERALE.

**3.3.1) DICHIARAZIONE** resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, unita, a pena di esclusione, da copia fotostatica di valido documento di riconoscimento dello stesso, attestante, a pena di nullità, \_\_\_\_\_ :

A) POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' GENERALE (**Art. 2.1 del disciplinare**) ed in particolare:

- che non sussiste a carico della ditta alcuna causa di esclusione dalle gare di cui all'art. 38, 1° comma . lettere a)-d) -e) -f)- g)-h)-i)- m) del DLgs n. 163/2006;
- di essere in regola,ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
- di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente

B) POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (**Art. 2.2 del disciplinare**) ed in particolare:

- che la ditta è iscritta al Registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, o in analogo albo dello stato di appartenenza ,per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione ) ; la ditta dovrà indicare in particolare, natura giuridica, denominazione, sede legale, codice fiscale /o P.IVA , numero di iscrizione alla C.C.I.A.A, generalità degli Amministratori in carica, muniti di poteri di legale rappresentanza, e dei Direttori Tecnici;
- che la Società Cooperativa o il Consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D.Lgs 163/06 , se tale, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi con indicazione della sezione e del numero di iscrizione (in caso di mancata iscrizione , dovranno indicarsi i motivi) ;
- **Le società in nome collettivo devono dichiarare i nominativi di tutti i soci e dei Direttori Tecnici, le società in accomandita semplice, i nominativi dei soci accomandatari e dei Direttori Tecnici; le altre società, i nominativi degli Amministratori in carica muniti di poteri di legale rappresentanza e dei Direttori Tecnici. I nominativi dei direttori tecnici devono essere indicati laddove esistenti La mancata indicazione dei suddetti soggetti comporterà l'esclusione dalla gara;**
- \_\_\_\_\_

C) POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA (**Art. 2.3 del disciplinare**) ed in particolare:

- possesso certificazione ISO 9001 per l'attività oggetto dell'appalto( fornitura di hardware e software)
- Indicazione della fornitura,regolarmente eseguita, di hardware e software svolta nel periodo intercorrente dal 30/09/2005 al 30/09/2008 specificando : l'importo della fornitura(al netto dell'IVA) , l'oggetto, la durata ed il periodo di svolgimento , l'Ente o il soggetto committente ;

D) di fornire una garanzia almeno triennale delle attrezzature offerte( indicare la durata della garanzia)

E) di garantire, in caso di aggiudicazione, la disponibilità di una struttura di assistenza tecnica hardware e software, operante nell'ambito della provincia di Sassari con non meno di 1 tecnico manutentore senior, di livello corrispondente almeno al quinto del C.C.N.L. dei metalmeccanici. Di garantire che il tecnico ha una comprovata esperienza nella installazione e manutenzione di apparati della classe di quelli offerti certificata dalle ditte produttrici dell'hardware e del software;

F) Di garantire che le ditte produttrici delle attrezzature offerte sono in possesso della certificazione ISO 9001

G) Di aver preso esatta conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di avere inoltre giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

E) Di aver acquisito ed esaminato il capitolato speciale d'appalto ed il relativo allegato(Schede Tecniche dei Prodotti oggetto della fornitura) e di accettarne integralmente, ai sensi dell'articolo 1341 del codice civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che la fornitura , oggetto dell'appalto, sarà

effettuata e condotta conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara

F) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare inizio al servizio, a pena di decadenza e nelle more della stipula del contratto, dall'aggiudicazione, entro il termine fissato dall'Amministrazione;

G) che la ditta, nel redigere l'offerta, ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

H) (nel caso in cui la ditta intenda avvalersi della sub-fornitura ) dichiarazione di sub-fornitura da cui risultino le attrezzature oggetto della fornitura che si intendono sub-fornire in conformità a quanto previsto dall'art. 118 D.Lgs 163/06;

I) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di più iscrizioni, indicare la principale; nel caso di non iscrizione indicare la ragione)

INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di più iscrizioni, indicare la principale; nel caso di non iscrizione indicare la ragione).

Indicare, se del caso, l'iscrizione alla Gestione Separata Inps.

**3.3.2)** I consorzi di cui alle lettere b – c)- art. 34 D.lgs 163/06 che non intendono eseguire direttamente il servizio , pena l'esclusione, devono indicare l'elenco dei singoli consorziati per conto dei quali concorrono e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli consorziati. I soggetti di cui alle lett.re -d)-e) f) art. 34 D.Lgs 163/06 costituiti o costituendi, pena l'esclusione, devono fornire una dichiarazione da cui risulti la composizione del raggruppamento/ consorzio/ GEIE/ con indicazione dei nominativi e della loro ragione sociale, indicazione delle parti o delle percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti il Raggruppamento/ consorzio/ GEIE .

**3.3.3)** In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34 comma 1 lett. e) D.Lgs 163/06, pena l'esclusione, dovrà inoltre allegarsi la dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà contenere l'oggetto del servizio da appaltare

**Tale dichiarazione, deve essere sottoscritta , a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di ciascuna delle ditte che costituiranno il raggruppamento o il consorzio .**

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione della RTI rispetto a quella risultante dall'impegno a costituirla presentato in sede di offerta

**3.3.4) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale che di seguito si elencano:

**a)** l'assenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n°575;

**b)** l'inesistenza a proprio carico di sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla affidabilità morale e professionale o per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo. 1, direttiva CE 2004/18;

**Il dichiarante deve dichiarare tutte le sentenze emesse nei suoi confronti, nonché i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e inoltre ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, deve indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.**

Tale dichiarazione deve essere resa, ciascuno per proprio conto, dai seguenti soggetti :

\_\_ per le imprese individuali dal solo titolare e dall'eventuale Direttore tecnico se non dovesse coincidere col titolare;

\_\_ per le Società Commerciali cooperative, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili dal Legale Rappresentante, dal direttore tecnico e da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo;

\_\_ per le società in accomandita semplice dal Legale Rappresentante, dal direttore tecnico e da tutti gli accomandatari;

\_\_ per ogni altro tipo di società o di consorzio dal Legale Rappresentante, dagli amministratori muniti di rappresentanza e dal direttore tecnico.

**3.3.5** In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, o in caso di Consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio, ciascuna ditta del costituendo RTI o, in caso di consorzio, lo stesso e le consorziate indicate come esecutrici del servizio, dovranno presentare le dichiarazioni di cui ai punti 3.3.1 e -3.3.4.

**3.3.6.)** In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente , attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione, contenente le dichiarazioni di cui al punto 3.3.1( **utilizzare Mod. 1 di dichiarazione**), attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di capacità generale e di idoneità professionale di cui ai punti 2.1 e 2.2 del Disciplinare di gara, nonché, degli eventuali requisiti di capacità tecnica di cui ai punti 2.3.1 e 2.3.2 del Disciplinare di gara in proprio possesso ;
- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, contenente le dichiarazioni di cui al punto 3.3.1 lett. re A-B-C( **utilizzare Mod. 1 di dichiarazione**), attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti di capacità generale e di idoneità professionale di cui ai punti 2.1 e 2.2 del Disciplinare di gara nonché dei requisiti di capacità tecnica di cui ai punti 2.3.1 e 2.3.2 del Disciplinare di gara di cui il concorrente si intende avvalere ;
- Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,
- Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 163/06 né si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34 comma 2 D.lgs 163/06 con una delle altre imprese che partecipano alla gara.
- Contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell' offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto e del valore economico di ciascuna di esse. In particolare il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, b) durata, c) ogni altro utile elemento dell' avvalimento. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**Allegare modello GAP, regolarmente compilato relativamente ai dati dell'impresa partecipante alla gara**

**LE DICHIARAZIONI SOPRA INDICATE POSSONO ESSERE RESE COMPILANDO GLI ALLEGATI MODELLI 1- 2-3 , DEBITAMENTE SOTTOSCRITTI DAGLI INTERESSATI.**

**Delle dichiarazioni sostitutive può, in alternativa, essere presentata idonea certificazione in corso di validità.**

#### **4.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

Le offerte presentate saranno valutate sulla base dei seguenti elementi: punteggio offerta tecnica (punteggio massimo 70/100) e punteggio offerta economica (punteggio massimo 30/100), per un punteggio totale a disposizione pari a 100 punti.

<b>Punteggio offerta tecnica</b>	<b>Punti</b>	<b>70</b>
1. Architettura		15
2. Caratteristiche HW e SW		10
3. Formazione		10
4. Servizi di supporto		15
5. Ulteriori migliorie architettura/servizi di supporto		20

#### **A. ARCHITETTURA**

La qualità e completezza dell'architettura complessiva sarà valutata in relazione alle caratteristiche progettuali proposte che devono mirare al soddisfacimento e alla integrazione dei servizi e delle attività propri dell' Archivio Storico come:

- luogo di studio aperto al pubblico con accesso a basi dati locali e remote e contributi multimediali;
- luogo di conservazione e gestione informatizzata di documenti;
- luogo di riproduzione e di editing di documenti;
- luogo di attività culturali dotato di sistemi audiovideo e multimediali.

Verranno inoltre valutati la soluzione informatica complessiva, i livelli di servizio, la metodologia di lavoro proposti e le modalità di attivazione del nuovo sistema.

Alla Ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio saranno attribuiti 15 punti; a ciascun' altra Ditta sarà attribuito

un punteggio pari al prodotto tra 15 (punteggio massimo) ed il rapporto tra il punteggio attribuito alla qualità e completezza dell'architettura in esame e quello relativo al l'architettura cui sarà stato attribuito il maggior punteggio.

#### B. CARATTERISTICHE HW e SW

Ferma restando la rispondenza alle specifiche minime riportate nel presente Capitolato, che dovranno essere soddisfatte a pena di esclusione dalla gara, le caratteristiche dell'hardware e del software saranno valutate in relazione al livello di soddisfacimento di tutti i requisiti tecnici indicati nel presente capitolato, alla presenza di ulteriori funzionalità, alla predisposizione per future espansioni etc.

Alla Ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio saranno attribuiti 10 punti; a ciascuna altra Ditta sarà attribuito un punteggio pari al prodotto tra 10 (punteggio massimo) ed il rapporto tra la valutazione delle caratteristiche dell'hardware dell'offerta in esame e quelle relative all'offerta cui sarà stato attribuito il maggior punteggio.

#### C. FORMAZIONE

Le attività di formazione del personale dell'Archivio Storico Comunale verranno valutate sulla base di :

- numero di ore di corso previste nell'offerta
- tipologia / modalità di erogazione della formazione

Alla Ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio saranno attribuiti 10 punti; a ciascun'altra Ditta sarà attribuito un punteggio pari al prodotto tra 10 ed il rapporto tra la formazione prevista nell'offerta in esame e la formazione prevista nell'offerta a cui sarà stato attribuito il maggior punteggio.

#### D. SERVIZI di SUPPORTO

Fermi restando i requisiti in materia di assistenza tecnica di cui alla lettera "g" dell'art. 4 del presente Capitolato, i servizi di supporto offerti dovranno prevedere, oltre l'assistenza telefonica, l'affiancamento, presso la sede dell'Archivio Storico, da parte di un tutor nella persona di un tecnico specializzato nella gestione e utilizzo delle seguenti strumentazioni:

LOTTO A

Fotocopiatore/stampante di rete
Scanner A3 a luce fredda
Leggio Elettronico
Stampante A1+
Sistema di accesso alla base dati
Sviluppo Software Sistema di gestione sala di studio
Unità integrativa di videoproiezione

LOTTO B-

#### **Scanner digitale a planetario**

L'affiancamento dovrà essere garantito per un minimo di 12 giornate. Le giornate di affiancamento potranno essere fruite in modo non continuativo e parcellizzate in moduli minimi di una giornata, secondo un calendario fissato dal responsabile dell'Archivio Storico.

Alla Ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio saranno attribuiti 15 punti; a ciascun' altra Ditta sarà attribuito un punteggio pari al prodotto tra 15 ed il rapporto tra i miglioramenti previsti nell'offerta in esame, nei servizi professionali di supporto rispetto a quanto richiesto e i miglioramenti previsti nell'offerta a cui sarà stato attribuito il maggior punteggio

#### E. ULTERIORI MIGLIORIE ARCHITETTURA/ SERVIZI di SUPPORTO

Ferme restando le rispondenze minime di cui ai punti A. e D., saranno oggetto di valutazione ulteriori proposte di migliorie da parte delle ditte concorrenti in materia di architettura complessiva e di servizi di supporto.

Alla Ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio saranno attribuiti 20 punti; a ciascun'altra Ditta sarà attribuito un punteggio pari al prodotto tra 20 ed il rapporto tra i miglioramenti nell'architettura e nei servizi di supporto previsti nell'offerta in esame rispetto a quanto richiesto e i miglioramenti previsti nell'offerta a cui sarà stato attribuito il maggior punteggio.

<b>Punteggio offerta economica</b>
------------------------------------

<b>Punti 30</b>
-----------------

Nell'attribuzione del punteggio dell'offerta economica, verrà attribuito il punteggio massimo (30/100) all'offerta più bassa tra quelle pervenute, mentre alle altre offerte verrà attribuito il punteggio mediante il seguente calcolo:  
 $P_m = \text{prezzo più basso} / P_o = \text{prezzo offerto} \times 30$ .

## VALUTAZIONE

Il punteggio totale raggiunto da ciascuna Ditta risulterà dalla somma dei singoli punteggi delle varie voci. Risulterà aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

## **5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La Commissione di Gara, nella data e nel luogo fissato dal bando, procederà all'apertura dei plichi, ed al conseguente controllo della documentazione amministrativa di cui all'art. 3.3 del Disciplinare di gara.

Successivamente, in una o più sedute riservate, si procederà all'esame del contenuto delle offerte tecniche ed alla relativa valutazione delle stesse, con l'attribuzione dei corrispondenti punteggi applicando i criteri e secondo i parametri di valutazione descritti dal punto 4 del presente Disciplinare di Gara e dall'articolo 3 del Capitolato Speciale di Appalto.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà, di seguito, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con la relativa attribuzione dei punteggi, determinando la graduatoria di gara.

Qualora in graduatoria vi siano offerte che superino la soglia di anomalia si provvederà alla verifica di congruità secondo il criterio di cui al comma 5 dell'art. 20 della L. R. 05/2007. E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

A parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

## **6. ULTERIORI SPECIFICHE :**

- Tutte le dichiarazioni previste dal presente bando a cura del legale rappresentante dell'Impresa possono essere sottoscritte da un procuratore a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura, in originale o copia conforme o copia autenticata o dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa, pena l'esclusione. Il procuratore dovrà inoltre presentare le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e c) D.Lgs 163/06, indicate al punto 3.3.4 del disciplinare di gara, pena l'esclusione.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.
- Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Oltre il termine ultimo di ricezione delle offerte stabilito dal Bando non potrà essere validamente presentata alcuna offerta anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente; non si farà luogo a gara di miglioria né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
- Non sono ammesse offerte relative a una o più parti della fornitura.
- Non sono ammesse offerte in rialzo.
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale quella indicata in lettere.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente.
- È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta fino alla data di scadenza prevista dal bando per la presentazione delle offerte.
- L'offerta dei concorrenti è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo il differimento di detto termine, su richiesta dell'Ente appaltante.
- La procedura di gara si conclude con la trasmissione degli atti di gara al Dirigente del Settore competente (Settore Appalti e Contratti) per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente. Successivamente, la stazione appaltante, effettuate con esito positivo le verifiche in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio e previsti dalla normativa vigente in materia di appalti, procede all'aggiudicazione definitiva.
- All'esito della procedura di gara l'Ente comunica tempestivamente, all'aggiudicatario provvisorio l'avvenuta aggiudicazione, agli esclusi i motivi dell'esclusione. Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione degli esiti di gara, nelle forme ed entro i termini previsti dalla normativa vigente. La predetta pubblicazione, ha valore di comunicazione dell'aggiudicazione nei confronti di tutti i partecipanti alla gara, ai sensi dell'art. 50 L.R. n. 5/2007.

- All'esito della procedura di gara l'Ente comunica tempestivamente all'aggiudicatario provvisorio l'avvenuta aggiudicazione, agli esclusi i motivi dell'esclusione. Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione degli esiti di gara, nelle forme ed entro i termini previsti dalla normativa vigente. La predetta pubblicazione, ha valore di comunicazione dell'aggiudicazione nei confronti di tutti i partecipanti alla gara, ai sensi dell'art. 50 L.R. n. 5/2007.
  - E' ammessa la sub-fornitura delle prestazioni oggetto dell'appalto, come specificate nel Capitolato, per la quota massima del 30% dell'importo complessivo del contratto. La sub-fornitura è ammessa nelle forme e nei limiti di cui all'articolo 118 D.Lgs 163/06. Ai sensi dell'art. 118, come modif. dal D.LGS. 113/2007, D.Lgs 163/06 il ricorso alla sub-fornitura deve essere indicato in sede di offerta, pena la mancata autorizzazione alla sub-fornitura. La sub-fornitura deve comunque essere autorizzata nel rispetto dei limiti e delle forme di cui all'articolo 118 D.lgs 163/06. Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario. Al pagamento del subappaltatore dovrà provvedere l'aggiudicatario, il quale dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del sub-fornitore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore degli affidatari. L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in sub-fornitura, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%. L'affidatario corrisponde gli oneri per la sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in sub-fornitura, alle imprese sub-fornitrici, senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica della effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il sub-fornitore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
  - Qualora l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEN EN 45000, relativa alla categoria/categorie delle forniture da eseguire e per i quali si qualificano, ai sensi dell'art.54 comma 11 L.R. 05/2007, usufruisce della riduzione del 50% dell'importo della cauzione definitiva, allegando il relativo certificato in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.
  - Il contratto sarà stipulato entro 120 gg. dall'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 30 gg. dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione. Il contratto diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto (art. 15 L.R. N. 5/2007).
  - Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque concorrente. In caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dichiarate dall'aggiudicatario provvisorio, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, all'esclusione dell'aggiudicatario, all'incameramento della cauzione ed alla notifica del fatto alle Autorità competenti..
  - Nell'ipotesi di rinuncia all'appalto da parte dell'aggiudicatario provvisorio o definitivo, fermo restando l'incameramento della polizza provvisoria a carico del rinunciante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento automatico al concorrente che segue in graduatoria, ovvero a bandire una nuova gara d'appalto;
  - Norme in materia di sicurezza ex art. 52 L.R. n. 5/2007.
- a) l'appaltatore è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. L'Amministrazione verifica, anche durante l'esecuzione, il rispetto da parte dell'appaltatore, degli obblighi relativi all'iscrizione dei lavoratori alle casse edili;
  - b) l'appaltatore è obbligato a rispondere della osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati.
  - c) Le imprese sono obbligate a presentare la documentazione che attesti che l'impresa stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - d) La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva; la dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini dell'acconto successivo.
- Le imprese delle quali è in corso la modifica della struttura aziendale, avente ad oggetto, in particolare, la trasformazione della forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e la modifica, altresì, della

ragione o denominazione sociale, ovvero le imprese che effettuino operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa a pena di esclusione, in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- atto di conferimento di azienda;
- atto di fusione per incorporazione.

Nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

- Ai sensi dell'art. 140 comma 1 del D.Lgs 163/06, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
- Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'I.V.A. verrà corrisposto a termine di legge. L'importo presunto dei Diritti di Segreteria, spese contrattuali e marche da bollo ammonta: **Lotto A- €.** 893,00 ; **Lotto B- €.**813,00 . La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi del D.P.R. 642/72 e pertanto sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge;
- Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi, non avrà in nessun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente;
- Gli esiti della presente gara saranno tempestivamente inseriti sul sito dell'Ente: [www.comune.sassari.it](http://www.comune.sassari.it).
- Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs.196/03, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

**Si fa presente inoltre che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con offerenti possono avvenire, a scelta dell'Ente appaltante, mediante posta ovvero via fax. Si invita pertanto ad indicare, tra i dati dell'Impresa, un numero di fax attivo**

#### **SI ALLEGA AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

Capitolato Speciale di Appalto

Scheda tecnica

Mod. 1 (dichiarazione di cui all'art.3.3.1 del disciplinare di gara)

Mod.2 (dichiarazione di cui all'art.3.3.4 del disciplinare di gara)

Mod. 3 (dichiarazione di cui all'art 3.3.2-3.3.3)

Mod. 4 lotto A (modello offerta economica lotto A)

Mod.4 lotto B ( modello offerta economica lotto B)

Modello GAP ditta partecipante

Il Dirigente  
Dott.ssa Maria Pia Simonetta Cicu

