



COMUNE DI SASSARI

AVVISO PUBBLICO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

Rende noto

Che è indetta una procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato di **n. 6 posti di AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - cat.C -** .

Requisiti

Possono partecipare i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in servizio a tempo indeterminato, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica C del Comparto Regioni – Autonomie Locali, profilo professionale Agente Polizia Municipale o profilo analogo, che abbiano superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza e siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ diploma di istruzione secondaria di durata quinquennale;
- ✓ patente di guida di categoria B;
- ✓ patente di guida di categoria A (senza limitazioni ovvero idonea per la guida di motocicli con potenza superiore a 25 Kw o potenza/tara superiore a 0,16 kw/Kg) idonea per la guida di motocicli dotati di cambio manuale;
- ✓ possesso dei requisiti soggettivi necessari per la nomina ad agenti di Pubblica Sicurezza previsti dall' art.12 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Sassari;
- ✓ possesso dei requisiti psico-fisici previsti dall'art.12 bis del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Sassari;
- ✓ possesso dei requisiti attitudinali previsti dall'art.12 ter del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Sassari;
- ✓ assenza di cause di non idoneità previste dall'art.14 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Sassari;
- ✓ nulla osta di massima alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza.

Presentazione delle domande – Termine e modalità

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice e debitamente firmata, **pena l'esclusione** (per le istanze pervenute in formato cartaceo), corredata dal nulla osta di massima alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza e da

dettagliato curriculum professionale, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente in Piazza del Comune 1 - Sassari, o spedita a mezzo del servizio postale o a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.sassari.it oppure via fax ai seguenti numeri 079/200.237 - 079/279830, indirizzata al Dirigente del Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Comune di Sassari - Via Coppino 18 – 07100 SASSARI.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 17 Novembre 2011.

Le domande pervenute nei termini e secondo le indicazioni del presente avviso saranno esaminate da specifica Commissione che procederà ad una prima valutazione dei curricula presentati dai candidati.

La Commissione si riserva la facoltà di convocare per un successivo colloquio i candidati i cui percorsi formativo professionali saranno considerati adeguati rispetto al ruolo da ricoprire.

La valutazione dei curricula verterà sulla corrispondenza e adeguatezza dei medesimi rispetto alla professionalità richiesta dalla posizione di lavoro da ricoprire, da verificare sulla base dei seguenti elementi:

- a) significatività e rilevanza delle esperienze maturate
- b) significatività e rilevanza della formazione e dell'aggiornamento

Nella valutazione del colloquio si dovrà tener conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- capacità relazionali e propensione al lavoro in team;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- motivazioni di crescita professionale e aspettative di miglioramento rispetto all'attuale condizione lavorativa e ai rapporti professionali nell'ambito del posto di lavoro;
- particolari attitudini in relazione al posto o ai posti da ricoprire

Il Comune di Sassari non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale, sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di mobilità per il quale intende presentare la domanda.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Via Coppino 18 - 07100 Sassari (tel.079/279821-079/279809)

Il presente avviso è consultabile sul sito del Comune di Sassari: www.comune.sassari.it

I dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di mobilità verranno trattati, utilizzati o diffusi esclusivamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la mobilità e nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

F.TO II DIRIGENTE
(Dott. Mario Mura)