



COMUNE DI SASSARI

<b>Obiettivo n.</b>
2

<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Dirigente responsabile</b>
Servizio affari legali/Avvocatura		Avv. Giuseppina Soddu

<b>Servizio</b>	<b>Funzionario responsabile</b>

<b>Obiettivo n.</b>	<b>Denominazione obiettivo</b>
2	Nuovo sistema archivio contenzioso /banca dati obiettivo collegato alla produttività

<b>Descrizione obiettivo</b>
<p>Per l'anno 2008 si intende proporre l'elaborazione di un <u>nuovo sistema di archiviazione e conseguente implementazione di una nuova banca dati</u> per l'Avvocatura Civica che consentirà il raggiungimento di una molteplicità di obiettivi nella direzione di aumentare sensibilmente il livello di efficienza ed efficacia dell'attività legale espletata ed incrementare l'attività di supporto resa ai vari settori dell'ente.</p> <p>Tenuto conto dell'esperienza pregressa e delle criticità individuate, si sono meglio individuate le esigenze dell'ufficio e si è preso atto della necessità di mettere a punto un sistema di agevole utilizzo per tutto il personale e di maggior dettaglio nelle informazioni. Tali esigenze sono state rappresentate al CED che si è mostrato disponibile ad elaborare, su specifica indicazione dei dati e dei criteri guida forniti, uno specifico programma adattato alle esigenze dell'ufficio e compatibile con i sistemi informatici in uso nell'Ente.</p> <p>Il sistema di archiviazione riguarderà tutte le pratiche seguite all'Avvocatura, contenziose e stragiudiziali.</p> <p>I dati relativi alle richieste di risarcimento danno a terzi a carico dell'Ente per sinistri il cui contenzioso è gestito dalla compagnia di assicurazione e i contenziosi affidati all'esterno verranno inseriti a decorrere dall'anno corrente.</p>

<b>Data realizzazione obiettivo</b>	31	12	08
-------------------------------------	----	----	----



## COMUNE DI SASSARI

### Descrizione del risultato atteso

Il nuovo sistema di archivio e la conseguente banca dati agevolerà, rispetto al passato e una volta testato il sistema e posto a regime, una verifica più puntuale di alcuni dati utili a conoscere l'ammontare del contenzioso esistente, la sua tipologia e un attendibile ammontare di spesa che esso potrà generare in caso di soccombenza dell'amministrazione comunale.

Il monitoraggio dell'attività di contenzioso, come anche di quella stragiudiziale, articolata in maniera puntuale per oggetto e suddivisa in relazione ai settori comunali interessati, evidenzierà le maggiori criticità nell'esercizio dell'azione amministrativa e potrà fornire utili feedback per l'elaborazione di adeguate strategie di tipo procedimentale e organizzativo.

Il livello di dettaglio con cui si intende impostare la banca dati consentirà l'elaborazione di reports aventi ad oggetto una molteplicità di profili dal cui esame potranno scaturire dati utili alla elaborazione di obiettivi gestionali e strategici. Si pensi al dato relativo all'esborso economico scaturente dalla gestione del contenzioso come anche alla analisi della tipologia e frequenza di vertenze seriali, la cui analisi articolata per settori potrà consentire l'assunzione di obiettivi correttivi da parte dei settori interessati.

Tale strumento consentirà inoltre una migliore gestione del carico di lavoro e la elaborazione di una agenda legale complessiva per tutto l'ufficio e/o articolata per curia, per avvocato e per data.

### Indicatori proposti

Indicatori proposti		
<b>Efficacia gestionale</b>	n. pratiche	= n. inserimenti
<b>Efficienza e/o Economicità</b>		



COMUNE DI SASSARI

Risorse umane				
	Tempo pieno	Part-time	Tempo determinato	Convenzione
<b>D</b>	3 avvocati			
<b>C</b>	1**		1 interinale *	
<b>B</b>	1 **			
<b>A</b>				

Risorse strumentali		
n.	Tipologia	% di utilizzo
<b>6</b>	PC	
<b>1</b>	fotocopiatore	
<b>1</b>	fax	

**Personale impegnato nella realizzazione della fase**

AVVOCATURA : Avv M.Ida Rinaldi; Avv Simonetta Pagliazzo ;Avv Anna Piredda;  
UFF. AMM.VO : Stefania Canopoli\*\* Francesco Marras \*\* Francesco Masala\*

Nota :

\*\* Stefania Canopoli attualmente assente per maternità

\*\* Francesco Marras attualmente assente per malattia con previsione di ripresa lavorativa nei primi mesi dell'anno;

\* Francesco Masala assunto con lavoro interinale per l'anno 2008

Supporto da altri settori	
settore	Attività richiesta
Ced	Supporto al sistema informatico