



N. del Reg. 72

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

OGGETTO	PRESA D'ATTO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022 - 2023
----------------	--

L'anno duemilaventidue, addì otto del mese di marzo, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
Arru Rosanna	X	-	Sardara Carlo Andrea	X	-
Corda Maria Alessandra	X	-	Sassu Antonio	X	-
Lucchi Clemente Nicola	X	-	Useri Laura	X	-
Masala Maria Francesca	X	-			
Meazza Gianfranco	X	-			
Mulas Gabriele	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus
con la partecipazione del Segretario generale: Dott. Antonino Puledda

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2021/11638 in data 24/11/2021 di cui all'oggetto, presentata dall'Assessore al Bilancio e Tributi

Premesso che l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (da ora in poi definito Codice dei Contratti) disciplina la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi e demanda ad un decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti la definizione:

- delle modalità di aggiornamento dei programmi;
- dei criteri per la definizione degli ordini di priorità;
- degli schemi e dei livelli minimi di informazioni che essi devono contenere;

Accertato che col Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nr 14 del 16 gennaio 2018 (da ora Decreto 14/2018) è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

Atteso che, in forza del coordinamento fra il Codice dei Contratti e il prefato Decreto 14/2018, il programma biennale e i suoi aggiornamenti annuali:

- sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico - finanziaria degli enti;
- contengono l'indicazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00;
- recano l'indicazione dei servizi di cui all'art. 23, comma 11, del Codice dei Contratti (progettazione, direzione lavori, collaudi) e delle ulteriori acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici (art. 6, comma 6, del Decreto 14/2018);
- ai sensi dell'art. 21, comma 7, del Codice dei Contratti, sono pubblicati sul profilo del committente (nella sezione *Amministrazione Trasparente*), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, comma 9, dello stesso Codice;

Precisato che, ai sensi del paragrafo 8.2 dell'allegato 4.1 del D.Lgs 118/2011, come modificato dal DM 29 agosto 2018, n. 126 "Principio contabile concernente la programmazione di bilancio":

- il contenuto minimo della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (da ora in poi DUP) è costituito [...] "i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016";
- "Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore [...] prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma

biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 [...];

Specificato che, ai sensi dell'art. 6, comma 13, del citato Decreto n. 14/2018: “le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Dato atto che con Decreto Sindacale nr 57 del 4 novembre 2019 è stato nominato “quale referente per il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi” il Dott. Mario Mura, dirigente *pro tempore* del Settore Bilancio e Tributi, ed è stato individuato il medesimo Settore come struttura tecnica di supporto alle attività del referente;

Esaminato il Programma biennale di acquisti di forniture e servizi 2022/2023 predisposto dal referente Dott. Mario Mura, sulla base delle informazioni fornite dei vari settori dell'amministrazione;

Visti:

il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio sulla regolarità tecnica e dal responsabile di ragioneria sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

Riferito che, sulla stessa proposta di deliberazione è stato esperito, con esito favorevole, il controllo concomitante di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale;

Udita la relazione illustrativa a cura del Sig. Sindaco e dell'Assessore Sardara, coadiuvati dal Segretario Generale;

Riconosciuta la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

Ravvisata l'opportunità, in sintonia con la proposta tecnica avanzata dagli Uffici, di procedere alla approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

con voti unanimi, legalmente espressi;

D E L I B E R A

1. di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;

2. di prendere atto, per l'effetto, dello schema di Programma biennale di acquisti di

forniture e servizi 2022 – 2023 come da allegate schede predisposte col *software* messo a disposizione dal MIT nel sito “Servizio contratti pubblici” e denominate come di seguito:

- A - quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma;
- B - elenco degli acquisti del programma;
- C - elenco acquisti previsti nella precedente programmazione non riproposti né avviati;

3. di dare atto che, nell'attribuzione dell'ordine di priorità agli acquisti, coerentemente con quanto disposto dall'art. 6, comma 10, del Decreto 14/2018, è stato tenuto conto:

- degli acquisti necessari in conseguenza di calamità naturali;
- degli acquisti necessari per garantire gli interessi pubblici primari;
- degli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi;
- degli acquisti cofinanziati con fondi europei;
- delle acquisti per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;

4. di proporre l'inserimento dello schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 testè adottato nel Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ai fini della sua approvazione, ai sensi del paragrafo 8.2 dell'allegato 4.1 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm. e ii.;

5. di dichiarare infine, con successiva e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm. e ii., riconosciuta l'esigenza di assicurare il sollecito dispiegamento delle sue finalità.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal al.....
senza opposizioni.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus

F/TO Segr. Generale: Dott. Antonino Puledda

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal
al

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE