



N. del Reg. 195

Comune di Sassari

Deliberazione della Giunta

OGGETTO	PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 - 2022: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
----------------	---

L'anno duemilaventi, addì quattordici del mese di luglio, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
Arru Rosanna	X	-	Mulas Gabriele	X	-
Corda Maria Alessandra	X	-	Sardara Carlo Andrea	X	-
Lucchi Clemente Nicola	X	-	Sassu Antonio	X	-
Lugliè Antonella Gesuina Laura	X	-			
Masala Maria Francesca	X	-			
Meazza Gianfranco	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus
con la partecipazione del Segretario generale: Dott. Antonino Puledda

LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2020/6289 in data 14/07/2020 di cui all'oggetto, presentata dal SINDACO

Premesso che il Consiglio comunale:

- con deliberazione n. 4 del 20 febbraio 2020 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con deliberazione n. 6 del 10 marzo 2020 ha approvato il Bilancio di previsione 2020 – 2022 e i suoi allegati;

Considerato che i suddetti documenti sono stati predisposti in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'Ente e costituiscono, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili contenuti nel D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Evidenziato che l'articolo 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. dispone che la Giunta deliberi il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), composto dal PEG finanziario, dal Piano dettagliato degli Obiettivi e dal Piano della Performance;

Dato atto che, con propria deliberazione n. 90 del 11 marzo 2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio, in coerenza con il bilancio approvato; ciò al fine di consentire ai responsabili dei settori la gestione ordinaria delle risorse nel rispetto del principio della separazione fra le funzioni di indirizzo e controllo da un lato e funzioni gestionali dall'altro, in particolare per l'effettuazione di spese riguardanti la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, l'effettuazione di spese correlate a fondi a destinazione vincolata, la gestione di residui attivi e passivi e, in generale, la possibilità di impegnare tutte le spese legate all'ordinaria gestione ed al funzionamento dell'ente;

Atteso che il Piano della Performance esplicita gli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione e definisce gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale;

Accertato che, con nota/comunicazione del 6 maggio 2020 la direzione generale, ha richiesto a tutti gli ambiti operativi dell'Ente di trasmettere le proposte afferenti le azioni e gli obiettivi di cui agli atti deliberativi sopra menzionati;

Rammemorato che i documenti allegati, come approntati dalla Direzione Generale, recepiscono le azioni e gli obiettivi programmatici proposti dagli Assessori e dai Dirigenti dei vari settori comunali coerentemente con le linee programmatiche di mandato e con il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.6.2011 e ss.mm.ii;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento generale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente atto e del Responsabile del Servizio Finanziario circa la regolarità contabile;

Specificato che sulla stessa proposta di deliberazione n. 6289/2020 è stato esperito, con esito favorevole, il controllo concomitante di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale;

Riconosciuta la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

Udita l'illustrazione a cura del Sig. Sindaco, coadiuvato dal Segretario Generale;

Ravvisata l'opportunità e la ragionevolezza, in sintonia con la proposta tecnica avanzata dagli Uffici, di procedere alla approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

con voti unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;

Di approvare il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli Obiettivi come da documenti allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale predisposti sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali coerentemente alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione comunale;

Di dichiarare, infine, con separata e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di dare corso ai provvedimenti ad essa conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal al.....
senza opposizioni.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus

F/TO Segr. Generale: Dott. Antonino Puledda

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal
al

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE