



N. del Reg. 334

## Comune di Sassari

### Deliberazione della Giunta

<b>OGGETTO</b>	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2022-2024
----------------	--

L'anno duemilaventidue, addì undici del mese di ottobre, in questo Comune, nella sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori Assessori:

	Pre	Ass		Pre	Ass
Arru Rosanna	X	-	Sardara Carlo Andrea	X	-
Corda Maria Alessandra	X	-	Sassu Antonio	X	-
Lucchi Clemente Nicola	X	-	Useri Laura	X	-
Masala Maria Francesca	X	-			
Meazza Gianfranco	X	-			
Mulas Gabriele	X	-			

Assume la Presidenza il Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus  
con la partecipazione del Segretario generale: Dott. Antonino Puledda

### LA GIUNTA

Vista la proposta N. 2022/9958 in data 05/10/2022 di cui all'oggetto, presentata dal SINDACO

RICHIAMATO l'art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di 50 dipendenti, l'adozione del Piano Integrato per l'Attività e l'Organizzazione (PIAO);

ATTESO che lo scopo del PIAO è quello di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

CONSIDERATO che il PIAO, con durata triennale e aggiornamento annuale, deve definire, secondo l'art. ult.cit.:

a) gli obiettivi programmatici e strategici dell'Ente, secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., stabilendo il necessario collegamento fra la *performance* individuale e i risultati della *performance* organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del *project management*, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b) della norma qui in rassegna, assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa e al raggiungimento degli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti unitamente alla pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

RILEVATO che il Piano in commento provvede altresì a delineare:

- le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi, mediante gli strumenti di cui al citato d.lgs. n. 150/2009;
- le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del d.lgs. n. 198/2009 e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'ANCI Nazionale in ordine al procedimento di prima adozione e conseguente applicazione del Piano in parola;

VALUTATA la ragionevolezza, in sintonia con i suggerimenti ANCI testé indicati di procedere per la prima annualità del PIAO 2022/2024:

- a) alla ricognizione e rappresentazione dei provvedimenti di programmazione, approvati da questo Ente nel corso della corrente annualità e destinati a confluire nello stesso Piano di cui in oggetto;
- b) alla evidenziazione dei provvedimenti in corso di adozione parimenti interessati a convergere nel Piano in argomento;

DATO ATTO al riguardo che questo Ente:

- a) con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 15 del 24/03/2022 e n. 19 del 07/04/2022, ha rispettivamente approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2022-2024 e il bilancio di previsione per lo stesso arco temporale;

- b) si è altresì dotato, con proprie deliberazioni in appresso indicate, dei seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, i quali ai sensi della vigente normativa sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

- Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, n. 49 del 15/02/2022;
- Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, n. 148 del 28/04/2022;
- Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: Piano della *Performance* e Piano dettagliato degli Obiettivi, n. 254 del 26/07/2022;
- Piano delle azioni positive 2022-2024, n. 28 del 01/02/2022;

- c) risultano in corso di perfezionamento da parte dei Servizi competenti, gli ulteriori provvedimenti di pianificazione e programmazione denominati :

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024;
- Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024;

SENTITO il Segretario Generale ;

ESAMINATO il PIAO 2022/2024, predisposto dalla Direzione Generale secondo la metodologia dianzi indicata, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che detto Piano, quanto alla annualità 2022, assorbe i provvedimenti di pianificazione e programmazione, già come sopra adottati dall'Ente:

- Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024;
- Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: Piano della *Performance* e Piano dettagliato degli Obiettivi;
- Piano delle azioni positive 2022-2024;

SPECIFICATO che lo stesso Piano è destinato ad essere integrato con i seguenti provvedimenti in corso di perfezionamento:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024;
- Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii ;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii ;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii ;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124;
- la Legge 7 agosto 2015 n. 124 e ss.mm.ii;
- la Legge 22 maggio 2017, n. 81 e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii ;
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82;
- il "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023", comunicato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;
- il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;
- la legge 5 giugno 2003, n. 131;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi,;
- il vigente statuto comunale;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione il parere favorevole dal responsabile del servizio sulla regolarità tecnica e dal responsabile di ragioneria sulla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

RIFERITO che sulla stessa proposta di deliberazione, oltre al coordinamento testuale, è stato esperito, con esito favorevole, il controllo concomitante di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale;

UDITA la relazione illustrativa a cura del Sig. Sindaco coadiuvato dal Segretario Generale;

RICONOSCIUTA la propria competenza alla luce delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

RITENUTO opportuno, in sintonia con la proposta avanzata dagli uffici, procedere all'approvazione della presente deliberazione per le finalità in oggetto;

con voti unanimi, legalmente espressi,

## D E L I B E R A

1. Di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui integralmente trasposte;
2. Di prendere atto delle indicazioni fornite dall'ANCI Nazionale in ordine al procedimento di prima adozione e conseguente applicazione del Piano in oggetto;
3. Di confermare la ragionevolezza, in sintonia con i suggerimenti ANCI testé indicati di procedere per la prima annualità del PIAO 2022/2024:
  - a) alla ricognizione e rappresentazione dei provvedimenti di programmazione, come ricostruita nel preambolo, approvati da questo Ente nel corso della corrente annualità e destinati a confluire nello stesso Piano di cui in oggetto;
  - b) alla evidenziazione di cui in narrativa dei provvedimenti in corso di adozione parimenti interessati a convergere nel Piano in argomento;
4. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 del Comune di Sassari, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. Di precisare che detto Piano, quanto alla annualità 2022, assorbe i provvedimenti di pianificazione e programmazione, già adottati dall'Ente con le proprie deliberazioni significate in premessa e puntualmente richiamate nello stesso Piano testé approvato:
  - Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024;
  - Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
  - Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: Piano della *Performance* e Piano dettagliato degli Obiettivi;
  - Piano delle azioni positive 2022-2024;
6. Di specificare che il Piano in oggetto è destinato ad essere integrato con i seguenti provvedimenti allo stato in corso di perfezionamento:
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024;
  - Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024;
7. Di dare mandato alla Direzione Generale in ordine agli adempimenti connessi e

conseguenziali a questo deliberato ed in particolare:

- alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente;
- alla trasmissione dello stesso PIAO 2022-2024, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

8. Di dichiarare, infine, con separata e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di dare corso ai provvedimenti ad essa conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pubblicata all'albo del Comune dal ..... al.....  
senza opposizioni.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE

Letto, approvato e sottoscritto.

F/TO Sindaco: Prof. Gian Vittorio Campus

F/TO Segr. Generale: Dott. Antonino Puledda

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario generale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal .....  
al .....

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE